

บทที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

โลกแห่งยุคปัจจุบัน เป็นยุคโลกาภิวัตน์ที่มีความเจริญก้าวหน้าทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว จึงจำเป็นที่แต่ละองค์กร ต้องเรียนรู้ที่จะปรับตัวให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและก้าวกระโดด ซึ่งนอกจากจะส่งผลต่อการเพิ่มมูลค่าของสินค้าและบริการให้แก่องค์กรต่างๆ แล้ว ยังส่งผลต่อการทำงานที่สะดวกมากขึ้นและใช้ประโยชน์จากความก้าวหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด คือ การบูรณาการระบบงานต่างๆ เข้าด้วยกัน ตั้งแต่การจัดซื้อ จัดจ้าง การบัญชี การเงิน การประชาสัมพันธ์และการบริหารบุคคล ปรับมาใช้กับองค์กรได้อย่างเหมาะสม

๑.๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐

หมวด ๑

ความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์

มาตรา ๕ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๖ ผู้ใดล่วงรู้มาตรการป้องกันการเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ที่ผู้อื่นจัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะถ้านำมาตรการดังกล่าวไปเปิดเผยโดยมิชอบในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๗ ผู้ใดเข้าถึงโดยมิชอบซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงโดยเฉพาะและมาตรการนั้นมิได้มีไว้สำหรับตน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปีหรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๘ ผู้ใดกระทำความผิดด้วยประการใดโดยมิชอบด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เพื่อดักจับไว้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นที่อยู่ระหว่างการส่งในระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นมิได้มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะหรือเพื่อให้บุคคลทั่วไปใช้ประโยชน์ได้ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๙ ผู้ใดทำให้เสียหาย ทำลาย แก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นโดยมิชอบ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๐ ผู้ใดกระทำให้การใดโดยมิชอบ เพื่อให้การทำงานของระบบคอมพิวเตอร์ของผู้อื่นถูกระงับ ชะลอ ชัดขวาง หรือรบกวนจนไม่สามารถทำงานตามปกติได้ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๑ ผู้ใดส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์แก่บุคคลอื่นโดยปกปิดหรือปลอมแปลงแหล่งที่มาของการส่งข้อมูลดังกล่าว อันเป็นการรบกวนการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ของบุคคลอื่นโดยปกติสุข ต้องระวางโทษปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท

มาตรา ๑๒ ถ้าการกระทำความผิดตามมาตรา ๙ หรือมาตรา ๑๐

(๑) ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ประชาชน ไม่ว่าจะความเสียหายนั้นจะเกิดขึ้นในทันทีหรือในภายหลังและไม่ว่าจะเกิดขึ้นพร้อมกันหรือไม่ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสิบปี และปรับไม่เกินสองแสนบาท

(๒) เป็นการกระทำโดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของประเทศ ความปลอดภัยสาธารณะ ความมั่นคงในทางเศรษฐกิจของประเทศ หรือการบริการสาธารณะ หรือเป็นการกระทำต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์หรือระบบคอมพิวเตอร์ที่มีไว้เพื่อประโยชน์สาธารณะ ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สามปีถึงสิบห้าปี และปรับตั้งแต่หกหมื่นบาทถึงสามแสนบาท

ถ้าการกระทำความผิดตาม (๒) เป็นเหตุให้ผู้อื่นถึงแก่ความตาย ต้องระวางโทษจำคุกตั้งแต่สิบปีถึงยี่สิบปี

มาตรา ๑๓ ผู้ใดจำหน่ายหรือเผยแพร่ชุดคำสั่งที่จัดทำขึ้นโดยเฉพาะเพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดตามมาตรา ๕ มาตรา ๖ มาตรา ๗ มาตรา ๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ หรือมาตรา ๑๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๑๔ ผู้ใดกระทำความผิดที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

(๑) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ปลอมไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน หรือข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่ผู้อื่นหรือประชาชน

(๒) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์อันเป็นเท็จ โดยประการที่น่าจะเกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศหรือก่อให้เกิดความตื่นตระหนกแก่ประชาชน

(๓) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดๆ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรหรือความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้ายตามประมวลกฎหมายอาญา

(๔) นำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดๆ ที่มีลักษณะอันลามกและข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้

(๕) เผยแพร่หรือส่งต่อซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์โดยรู้อยู่แล้วว่าเป็นข้อมูลคอมพิวเตอร์ตาม (๑) (๒) (๓) หรือ (๔)

มาตรา ๑๕ ผู้ให้บริการผู้ใดจงใจสนับสนุนหรือยินยอมให้มีการกระทำความผิดตามมาตรา ๑๔ ในระบบคอมพิวเตอร์ที่อยู่ในความควบคุมของตน ต้องระวางโทษเช่นเดียวกับผู้กระทำความผิดตามมาตรา ๑๔

มาตรา ๑๖ ผู้ใดนำเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ที่ประชาชนทั่วไปอาจเข้าถึงได้ซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่ปรากฏเป็นภาพของผู้อื่น และภาพนั้นเป็นภาพที่เกิดจากการสร้างขึ้น ตัดต่อ เติมหรือดัดแปลงด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีการอื่นใด ทั้งนี้ โดยประการที่น่าจะทำให้ผู้อื่นนั้นเสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชังหรือได้รับความอับอาย ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ ถ้าการกระทำตามวรรคหนึ่ง เป็นการนำเข้าสู่ข้อมูลคอมพิวเตอร์โดยสุจริต ผู้กระทำไม่มีความผิด ความผิดตามวรรคหนึ่งเป็นความผิดอันยอมความได้

ถ้าผู้เสียหายในความผิดตามวรรคหนึ่งตายเสียก่อนร้องทุกข์ ให้บิดา มารดา คู่สมรส หรือบุตรของผู้เสียหาย ร้องทุกข์ได้ และให้ถือว่าเป็นผู้เสียหาย

มาตรา ๑๗ ผู้ใดกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ในราชอาณาจักรและ

(๑) ผู้กระทำความผิดนั้นเป็นคนไทย และรัฐบาลแห่งประเทศไทยที่ความผิดได้เกิดขึ้นหรือผู้เสียหายได้ร้องขอให้ลงโทษ หรือ

(๒) ผู้กระทำความผิดนั้นเป็นคนต่างด้าว และรัฐบาลไทยหรือคนไทยเป็นผู้เสียหายและผู้เสียหายได้ร้องขอให้ลงโทษ

จะต้องรับโทษภายในราชอาณาจักร

หมวด ๒

พนักงานเจ้าหน้าที่

มาตรา ๑๘ ภายใต้บังคับมาตรา ๑๗ เพื่อประโยชน์ในการสืบสวนและสอบสวนในกรณีที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่มีอำนาจอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ เฉพาะที่จำเป็นเพื่อประโยชน์ในการใช้เป็นหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำความผิดและหาตัวผู้กระทำความผิด

(๑) มีหนังสือสอบถามหรือเรียกบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้มาเพื่อให้ ถ้อยคำ ส่งคำชี้แจงเป็นหนังสือ หรือส่งเอกสาร ข้อมูล หรือหลักฐานอื่นใดที่อยู่ในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้

(๒) เรียกข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์จากผู้ให้บริการเกี่ยวกับการติดต่อสื่อสารผ่านระบบคอมพิวเตอร์หรือจากบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๓) สั่งให้ผู้ให้บริการส่งมอบข้อมูลเกี่ยวกับผู้ใช้บริการที่ต้องเก็บตามมาตรา ๒๖ หรือที่อยู่ในความครอบครองหรือควบคุมของผู้ให้บริการให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

(๔) ทำสำเนาข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ จากระบบคอมพิวเตอร์ที่มีเหตุอันควรเชื่อได้ ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ ในกรณีที่ระบบคอมพิวเตอร์นั้นยังมิได้อยู่ในความครอบครองของพนักงานเจ้าหน้าที่

(๕) สั่งให้บุคคลซึ่งครอบครองหรือควบคุมข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ที่ใช้เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ ส่งมอบข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรืออุปกรณ์ดังกล่าวให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่

(๖) ตรวจสอบหรือเข้าถึงระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ที่ใช้เก็บข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบุคคลใด อันเป็นหลักฐานหรืออาจใช้เป็นหลักฐานเกี่ยวกับการกระทำ

ความผิด หรือเพื่อสืบสวนหาตัวผู้กระทำความผิดและสั่งให้บุคคลนั้นส่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ ที่เกี่ยวข้องเท่าที่จำเป็นให้ด้วยก็ได้

(๓) ถอดรหัสลับของข้อมูลคอมพิวเตอร์ของบุคคลใด หรือสั่งให้บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเข้ารหัสลับของข้อมูลคอมพิวเตอร์ ทำการถอดรหัสลับ หรือให้ความร่วมมือกับพนักงานเจ้าหน้าที่ในการถอดรหัสลับดังกล่าว

(๔) ยึดหรืออายัดระบบคอมพิวเตอร์เท่าที่จำเป็นเฉพาะเพื่อประโยชน์ในการทราบรายละเอียดแห่งความผิด และผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๑๔ การใช้อำนาจของพนักงานเจ้าหน้าที่ตามมาตรา ๑๔ (๔) (๕) (๖) (๓) และ (๔) ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อมีคำสั่งอนุญาตให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดำเนินการตามคำร้อง ทั้งนี้ คำร้องต้องระบุเหตุอันควรเชื่อได้ว่าบุคคลใดกระทำความผิดหรือกำลังจะกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดอันเป็นความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ เหตุที่ต้องใช้อำนาจ ลักษณะของการกระทำความผิด รายละเอียดเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่ใช้ในการกระทำความผิดและผู้กระทำความผิด เท่าที่สามารถจะระบุได้ ประกอบคำร้องด้วยในการพิจารณาคำร้องให้ศาลพิจารณาคำร้องดังกล่าวโดยเร็ว

เมื่อศาลมีคำสั่งอนุญาตแล้ว ก่อนดำเนินการตามคำสั่งของศาล ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งสำเนาบันทึกเหตุอันควรเชื่อที่ทำให้ต้องใช้อำนาจตามมาตรา ๑๔ (๔) (๕) (๖) (๓) และ (๔) มอบให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองระบบคอมพิวเตอร์นั้นไว้เป็นหลักฐาน แต่ถ้าไม่มีเจ้าของหรือผู้ครอบครองเครื่องคอมพิวเตอร์อยู่ ณ ที่นั้น ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งมอบสำเนาบันทึกนั้นให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองดังกล่าวในทันทีที่กระทำได้

ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เป็นหัวหน้าในการดำเนินการตามมาตรา ๑๔ (๔) (๕) (๖) (๓) และ (๔) ส่งสำเนาบันทึกรายละเอียดการดำเนินการและเหตุผลแห่งการดำเนินการให้ศาลที่มีเขตอำนาจภายในสี่สิบแปดชั่วโมง นับแต่เวลาลงมือดำเนินการ เพื่อเป็นหลักฐาน

การทำสำเนาข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามมาตรา ๑๔ (๔) ให้กระทำได้เฉพาะเมื่อมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ และต้องไม่เป็นอุปสรรคในการดำเนินกิจการของเจ้าของหรือผู้ครอบครองข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นเกินความจำเป็น

การยึดหรืออายัดตามมาตรา ๑๔ (๔) นอกจากจะต้องส่งมอบสำเนาหนังสือแสดงการยึดหรืออายัดมอบให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองระบบคอมพิวเตอร์นั้นไว้เป็นหลักฐานแล้วพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งยึดหรืออายัดไว้เกินสามสิบวันมิได้ ในกรณีจำเป็นที่ต้องยึดหรืออายัดไว้นานกว่านั้น ให้ยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อขอยายเวลายึดหรืออายัดได้ แต่ศาลจะอนุญาตให้ขยายเวลาครั้งเดียวหรือหลายครั้งรวมกันได้อีกไม่เกินหกสิบวัน เมื่อหมดความจำเป็นที่จะยึดหรืออายัดหรือครบกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องส่งคืนระบบคอมพิวเตอร์ที่ยึดหรือถอนการอายัดโดยพลัน

หนังสือแสดงการยึดหรืออายัดตามวรรคห้าให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

มาตรา ๒๐ ในกรณีที่มีการกระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้เป็นการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ที่อาจกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงแห่งราชอาณาจักรตามที่กำหนดไว้ในภาคสอง ลักษณะ ๑ หรือลักษณะ ๑/๑ แห่งประมวลกฎหมายอาญา หรือที่มีลักษณะขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน พนักงานเจ้าหน้าที่โดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีอาจยื่นคำร้องพร้อมแสดงพยานหลักฐานต่อศาลที่มีเขตอำนาจขอให้มีคำสั่งระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นได้ ในกรณีที่ศาลมีคำสั่งให้ระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์ตามวรรคหนึ่ง ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ทำการระงับการทำให้แพร่หลายนั้นเอง หรือสั่งให้ผู้ให้บริการระงับการทำให้แพร่หลายซึ่งข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นก็ได้

มาตรา ๒๑ ในกรณีที่พนักงานเจ้าหน้าที่พบว่า ข้อมูลคอมพิวเตอร์ใดมีชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์รวมอยู่ด้วย พนักงานเจ้าหน้าที่อาจยื่นคำร้องต่อศาลที่มีเขตอำนาจเพื่อขอให้มีคำสั่งห้ามจำหน่ายหรือเผยแพร่ หรือสั่งให้เจ้าของหรือผู้ครอบครองข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นระงับการใช้ ทำลายหรือแก้ไขข้อมูลคอมพิวเตอร์นั้นได้ หรือจะกำหนดเงื่อนไขในการใช้ มีไว้ในครอบครอง หรือเผยแพร่ชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ดังกล่าวก็ได้ ชุดคำสั่งไม่พึงประสงค์ตามวรรคหนึ่งหมายถึงชุดคำสั่งที่มีผลทำให้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือระบบคอมพิวเตอร์หรือชุดคำสั่งอื่นเกิดความเสียหาย ถูกทำลาย ถูกแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมขัดข้อง หรือปฏิบัติงานไม่ตรงตามคำสั่งที่กำหนดไว้ หรือโดยประการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงทั้งนี้ เว้นแต่เป็นชุดคำสั่งที่มุ่งหมายในการป้องกันหรือแก้ไขชุดคำสั่งดังกล่าวข้างต้น ตามที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

มาตรา ๒๒ ห้ามมิให้พนักงานเจ้าหน้าที่เปิดเผยหรือส่งมอบข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ ให้แก่บุคคลใด ความในวรรคหนึ่งมิให้ใช้บังคับกับการกระทำเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีกับผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ หรือเพื่อประโยชน์ในการดำเนินคดีกับพนักงานเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการใช้อำนาจหน้าที่โดยมิชอบ หรือเป็นการกระทำความผิดตามคำสั่งหรือที่ได้รับอนุญาตจากศาล พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดฝ่าฝืนวรรคหนึ่งต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสามปี หรือปรับไม่เกินหกหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๓ พนักงานเจ้าหน้าที่ผู้ใดกระทำโดยประมาทเป็นเหตุให้ผู้อื่นล่วงรู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินสองหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๔ ผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์หรือข้อมูลของผู้ใช้บริการ ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มาตามมาตรา ๑๘ และเปิดเผยข้อมูลนั้นต่อผู้หนึ่งผู้ใด ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินสองปี หรือปรับไม่เกินสี่หมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๒๕ ข้อมูล ข้อมูลคอมพิวเตอร์ หรือข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ที่พนักงานเจ้าหน้าที่ได้มาตามพระราชบัญญัตินี้ ให้อ้างและรับฟังเป็นพยานหลักฐานตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาหรือกฎหมายอื่นอันว่าด้วยการสืบพยานได้ แต่ต้องเป็นชนิดที่มีได้เกิดขึ้นจากการจูงใจมีคำมั่นสัญญา ชูเชิญ หลอกลวง หรือโดยมิชอบประการอื่น

มาตรา ๒๖ ผู้ให้บริการต้องเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้ไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันนับแต่วันที่ข้อมูลนั้นเข้าสู่ระบบคอมพิวเตอร์ แต่ในกรณีจำเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่จะสั่งให้ผู้ให้บริการผู้ใดเก็บรักษาข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ไว้เกินเก้าสิบวันแต่ไม่เกินหนึ่งปีเป็นกรณีพิเศษเฉพาะรายและเฉพาะคราวก็ได้ ผู้ให้บริการจะต้องเก็บรักษาข้อมูลของผู้ใช้บริการเท่าที่จำเป็นเพื่อให้สามารถระบุตัวผู้ให้บริการนับตั้งแต่เริ่มใช้บริการและต้องเก็บรักษาไว้เป็นเวลาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวันนับตั้งแต่การให้บริการสิ้นสุดลง ความในวรรคหนึ่งจะใช้กับผู้ให้บริการประเภทใด อย่างไร และเมื่อใด ให้เป็นไปตามที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ผู้ให้บริการผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรานี้ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท

มาตรา ๒๗ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของศาลหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่สั่งตามมาตรา ๑๘ หรือมาตรา ๒๐ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของศาลตามมาตรา ๒๑ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองแสนบาทและปรับเป็นรายวันอีกไม่เกินวันละห้าพันบาทจนกว่าจะปฏิบัติให้ถูกต้อง

มาตรา ๒๘ การแต่งตั้งพนักงานเจ้าหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้รัฐมนตรีแต่งตั้งจากผู้มีความรู้และความชำนาญเกี่ยวกับระบบคอมพิวเตอร์และมีคุณสมบัติตามที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๒๙ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่เป็นพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญามีอำนาจรับคำร้องทุกข์หรือรับคำกล่าวโทษ และมีอำนาจในการสืบสวนสอบสวนเฉพาะความผิดตามพระราชบัญญัตินี้

ในการจับ ควบคุม ค้น การทำสำนวนสอบสวนและดำเนินคดีผู้กระทำความผิดตามพระราชบัญญัตินี้ บรรดาที่เป็นอำนาจของพนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจชั้นผู้ใหญ่ หรือพนักงานสอบสวนตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ประสานงานกับพนักงานสอบสวนผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

ให้นายกรัฐมนตรีในฐานะผู้กำกับดูแลสำนักงานตำรวจแห่งชาติและรัฐมนตรีมีอำนาจร่วมกันกำหนดระเบียบเกี่ยวกับแนวทางและวิธีปฏิบัติในการดำเนินการตามวรรคสอง

มาตรา ๓๐ ในการปฏิบัติหน้าที่ พนักงานเจ้าหน้าที่ต้องแสดงบัตรประจำตัวต่อบุคคลซึ่งเกี่ยวข้อง บัตรประจำตัวของพนักงานเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามแบบที่รัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษา

บทที่ ๒

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์การบริหารส่วนตำบล

สภาพทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดตั้งขึ้นตามนโยบายการกระจายอำนาจการปกครองสู่หน่วยการปกครองชั้นพื้นฐาน ตามพระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ โดยได้รับการประกาศจัดตั้งยกฐานะจากสภาตำบล เป็นองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๓๘

ลักษณะที่ตั้ง/อาณาเขต

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ ๓๓๖ หมู่ที่ ๕ บ้านป่ายางมนใหม่ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย มีจำนวนหมู่บ้านรวม ๕ หมู่บ้าน รวมพื้นที่รับผิดชอบประมาณ ๒๑ ตารางกิโลเมตร โดยมีพื้นที่แยกกันเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑. พื้นที่ฝั่งด้านทิศตะวันออกครอบคลุมพื้นที่ ๓ หมู่บ้านคือ หมู่ ๒ บ้านป่ายางมน, หมู่ ๓ บ้านป่าบัง และ หมู่ ๕ บ้านป่ายางมนใหม่ มีพื้นที่ประมาณ ๙.๕ ตารางกิโลเมตรโดยพื้นที่ส่วนนี้มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	เขตตำบลริมกก อำเภอเมืองเชียงราย
ทิศใต้	ติดต่อกับ	เขตตำบลเวียงชัย อำเภอเวียงชัย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	เขตตำบลเวียงเหนือ อำเภอเวียงชัย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	เขตเทศบาลนครเชียงราย

๒. พื้นที่ฝั่งด้านทิศตะวันตกครอบคลุมพื้นที่ ๒ หมู่บ้านคือ หมู่ ๑ บ้านหนองดำน, หมู่ ๔ บ้านป่าจิว มีพื้นที่ประมาณ ๑๑.๕ ตารางกิโลเมตรโดยพื้นที่ส่วนนี้มีอาณาเขตติดต่อดังนี้

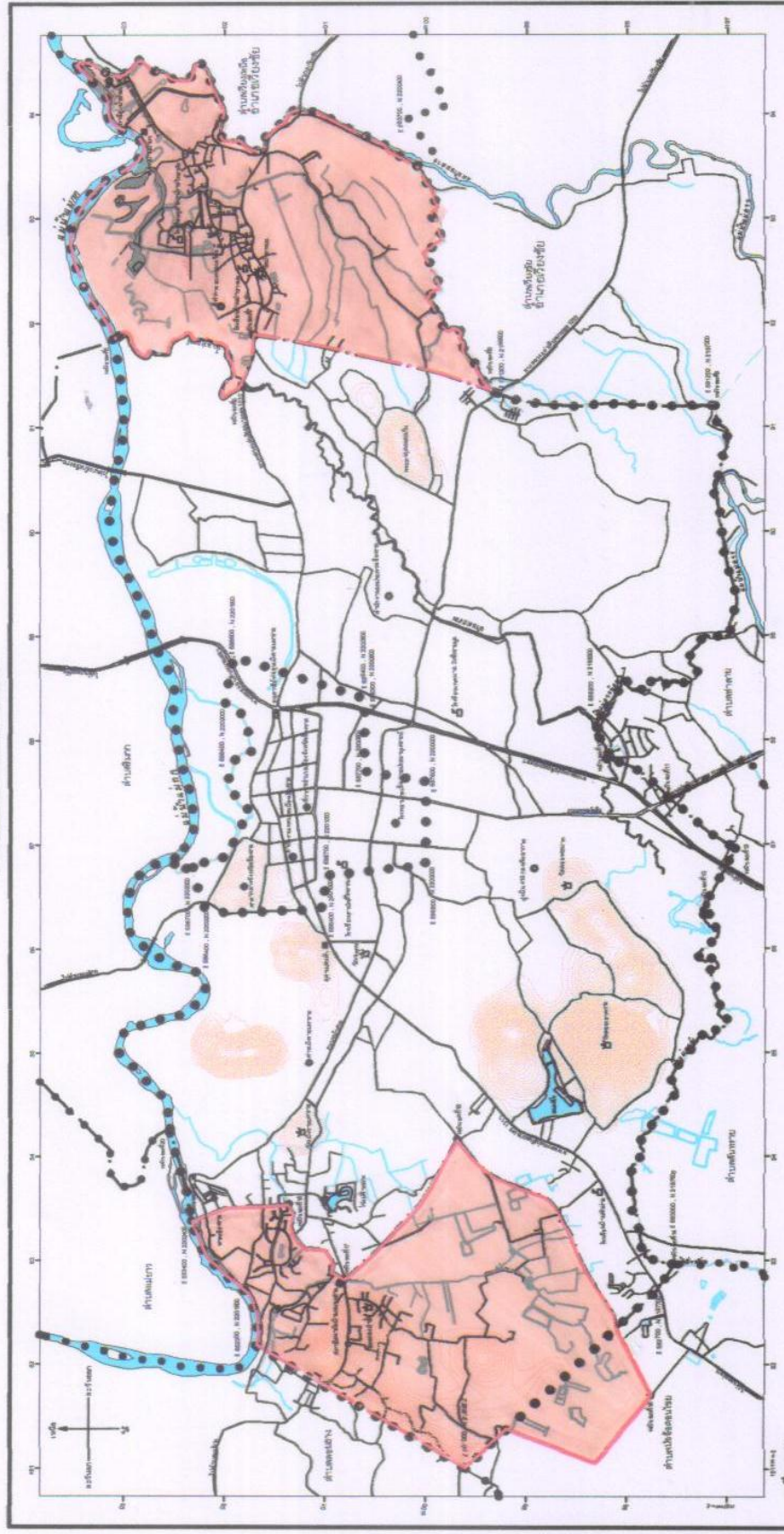
ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	เขตตำบลแม่ยาวอำเภอเมืองเชียงราย
ทิศใต้	ติดต่อกับ	เขตตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมืองเชียงราย
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	เขตเทศบาลนครเชียงราย
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	เขตตำบลดอยฮาง อำเภอเมืองเชียงราย

ลักษณะภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงมีพื้นที่ ๒ ส่วนคือ พื้นที่ฝั่งทางด้านทิศตะวันออก เป็นพื้นที่ราบ มีแม่น้ำกกผ่านทางทิศเหนือ ๓ หมู่บ้าน และยังมีแม่น้ำภรณ์ไหลผ่านหมู่ที่ ๕ บ้านป่ายางมนใหม่ และแม่น้ำลาว ไหลผ่านหมู่ที่ ๓ บ้านป่าบัง

ส่วนพื้นที่ฝั่งด้านทิศตะวันตกเป็นพื้นที่ดอนลาดเชิงเขาคือบ้านหนองดำนหมู่ที่ ๑ และ มีแม่น้ำกกไหลผ่านพื้นที่ บ้านป่าจิว หมู่ที่ ๔

မြေပုံအခြေအနေအထား
 မြေပုံအခြေအနေအထား
 မြေပုံအခြေအနေအထား
 မြေပုံအခြေအနေအထား



ประชากร

หมู่บ้าน/หมู่ที่	ครัวเรือน	ชาย(คน)	หญิง(คน)	รวม(คน)
บ้านหนองदान หมู่ที่ ๑	๔๘๓	๔๘๕	๕๒๓	๑,๐๑๒
บ้านป่ายามน หมู่ที่ ๒	๓๓๘	๓๓/๙	๔๓๓	๘๑๒
บ้านป่าบง หมู่ที่ ๓	๓๓๘	๒๓/๔	๓๑๕	๕๘๙
บ้านป่าจิว หมู่ที่ ๔	๑๒๓	๖๑	๓/๕	๑๓๖
บ้านป่ายามนใหม่ หมู่ที่ ๕	๒๒๓	๒๕๘	๓๐๖	๕๖๔
ทะเบียนบ้านกลาง	๔	๓๓๓	๓๓/๘	๓/๑๕
รวม	๑,๕๑๓	๑,๓/๙๔	๒,๐๓๔	๓,๘๒๘

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

การคมนาคม/ขนส่ง

การคมนาคมระหว่างอำเภอเมืองเชียงรายถึงองค์การบริหารส่วนตำบลลอบเวียง ใช้เส้นทาง การคมนาคมทางบกโดยมีเส้นทางสายหลักดังนี้

-ไปทางทิศตะวันออกระยะทางประมาณ ๖ กิโลเมตร ใช้ทางหลวงจังหวัดหมายเลข ๑๒๓๒ ซึ่งแยกจากทางหลวงแผ่นดินหมายเลขที่ ๑ ในเขตเทศบาลนครเชียงราย บริเวณห้าแยกพ่อขุนเม็งราย ผ่านหมู่ที่ ๕ บ้านป่ายามนใหม่ หมู่ ๒ บ้านป่ายามน และหมู่ ๓ บ้านป่าบง และตรงไปอำเภอเวียงชัย สภาพผิวจราจรเป็นถนนลาดยางตลอดสาย

-ไปทางทิศตะวันตกระยะทางประมาณ ๔ กิโลเมตร จากที่ว่าการอำเภอเมืองเชียงราย ใช้ถนนธนาลัย เข้าถนนราชโยธาถึงสี่แยกเด่นห้า และจากบริเวณสี่แยกเด่นห้าใช้เส้นทางถนนหน้าค่ายแล้วเลี้ยวซ้ายบริเวณบ้านสองสี่ เข้าถนน รพช.สาย ชร ๑๑๐๑๐ ผ่าน หมู่ ๔ บ้านป่าจิว และหมู่ ๑ บ้านหนองदान และตรงไปตำบลดอยฮาง สภาพผิวจราจรเป็นถนนลาดยางตลอดสาย ระยะทางจากสี่แยกเด่นห้าถึงบ้านป่าจิว ประมาณ ๒ กิโลเมตร

การสื่อสารและการโทรคมนาคม

ภายในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีการติดต่อสื่อสารโดยใช้โทรศัพท์ ข่ายวิทยุสื่อสารของปกครองอำเภอ วิทยุองค์การบริหารส่วนตำบล ทางไปรษณีย์ และอินเทอร์เน็ตตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

การใช้ประโยชน์ที่ดินปัจจุบัน

ประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จะอาศัยกันอยู่ตามถนนสายต่างๆ ทั้งถนนสายหลักและสายรอง การตั้งถิ่นฐานจะมีลักษณะเป็นอาคารครึ่งตึกครึ่งไม้ เป็นการใช้ที่ดินประเภท ที่อยู่อาศัยส่วนบริเวณพาณิชยกรรม จะอยู่ริมทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๒๓๒ ส่วนอุตสาหกรรมจำพวก โรงสี จะอยู่ตามหมู่บ้านต่าง ๆ บริเวณเกษตรกรรมจะอยู่รอบ ๆ ที่พักอาศัย

การใช้ประโยชน์ที่ดินปัจจุบันขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ประเภทการใช้ประโยชน์ที่ดิน	จำนวน	
	ไร่	ร้อยละ
ที่ดินประเภทที่อยู่อาศัย	๑,๔๑๑	๑๐.๓/๕
ที่ดินประเภทพาณิชยกรรม	๒๔	๐.๑๘
ที่ดินประเภทอุตสาหกรรมเฉพาะกิจ	๒๓	๐.๑๗
ที่ดินประเภทชนบทและเกษตรกรรม	๘,๑๒๘	๖๑.๙๓
ที่ดินประเภทที่โล่งเพื่อนันทนาการและการรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม	๑,๓๖๔	๑๓.๔๔
ที่ดินประเภทสถาบันการศึกษา	๓๕	๐.๒๗
ที่ดินประเภทสถาบันศาสนา	๓๕	๐.๒๗
ที่ดินประเภทสถาบันราชการ การสาธารณูปโภคและสาธารณูปการ	๓/๐๕	๕.๓๗
ถนน ซอย	๕๘๘	๔.๕๘
ห้วย หนอง บึง	๔๑๒	๓.๑๔
รวม	๑๓,๑๒๕	๑๐๐

ด้านเศรษฐกิจ

สภาพเศรษฐกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง แบ่งการประกอบอาชีพหลักได้ ๓ ประเภท คือ

พาณิชยกรรม

สภาพการค้าในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จะมีร้านค้าย่อยตั้งอยู่สองฟากทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๑๒๓๒ และถนนตามซอยหมู่บ้าน ลักษณะอาคารเป็นอาคารคอนกรีตสองชั้นและอาคารไม้

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน/ร้าน/แห่ง
๑	ร้านค้าของชำต่างๆ	๑๖
๒	ร้านค้าเครื่องดื่มอาหาร	๔๑
๓	ร้านบริการเสริมสวย	๔
๔	บ้านพักอาศัยให้เช่า	๒๒
๕	ตลาดสด	๒ (เอกชน)
๖	ร้านทำขนม	๓
๗	สถานบริการน้ำมัน	๑
๘	ร้านเขียนป้าย	๑
๙	ร้านซ่อมรถยนต์	๕
๑๐	ร้านค้าวัสดุก่อสร้าง	๒
๑๑	อื่นๆ	๑๓

อุตสาหกรรม

การประกอบกิจการอุตสาหกรรมในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ส่วนมากจะเป็นโรงสี อยู่ในหมู่บ้าน จำพวกบริการซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์ จะอยู่ริมถนนสายหลักของแต่ละหมู่บ้านซึ่งกระจายอยู่ทั่วไป ดังนี้

ลำดับที่	ประเภท	จำนวน
๑	โรงสีข้าว	๓
๒	โรงงานผลิตน้ำดื่ม	๔
๓	โรงงานน้ำปลา	๑
๔	โรงงานผลิตเฟอร์นิเจอร์	๒
๕	โรงงานทำขนมจีน	๕
๖	โรงงานผลิตขนม, แคนหมู	๒
๗	ท่าทราย	๑
๘	ร้านรับทำอลูมิเนียม	๑
๙	ร้านฮ็อก-เชื่อมเหล็ก	๒
๑๐	อื่นๆ(โรงเก็บธูป, โรงพักสุกร ฯลฯ)	๒

เกษตรกรรม

บริเวณพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จะเป็นพื้นที่เกษตรกรรมคิดเป็นร้อยละ ๖๑.๙๓ ส่วนใหญ่จะเป็นการปลูกข้าว ข้าวโพดหวาน ข้าวโพดสีดัว ฯลฯ การเลี้ยงสัตว์จำพวกโค สุกร และไก่ ฯลฯ อีก ร้อยละ ๓๘.๐๗ เป็นอาชีพสาขาอื่นๆ

ด้านสังคม

ศาสนา

ประชากรส่วนใหญ๋ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง นับถือศาสนาพุทธ โดยมีการนับถือ ศาสนาอื่นบ้างเล็กน้อย ได้แก่ ศาสนาคริสต์ และอิสลาม ปัจจุบันมีศาสนสถาน จำนวน ๒ แห่ง คือ

๑. วัดหนองป่าอ้น หมู่ ๑ บ้านหนองदान
๒. วัดป่ายางมน หมู่ ๕ บ้านป่ายางมนใหม่

ประเพณี

ประชากรส่วนใหญ๋ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลจะยึดถือตามประเพณีดั้งเดิม ซึ่งเกี่ยวกับชีวิตของ คนไทย เช่น ประเพณีการแต่งงาน ประเพณีการบวช ประเพณีการฃาปนกิจศพ ฯลฯ และที่แตกต่างจากประเพณี ของชาวไทยในภาคอื่นๆ ประเพณีเอาขวัญ (หรือบายศรีสู่ขวัญ) ประเพณีสงเคราะห์ ประเพณีสืบชะตา ส่วนประเพณีที่เกี่ยวกับศาสนา เช่น ประเพณีแห่ควัดตานเข้าวัด ประเพณีตานก๋วยสลาก แห่เทียนพรรษา ประเพณีตานขันข้าว (ถวายอาหารพระอุทิศส่วนกุศลให้คนตาย) และประเพณีสำคัญอื่นๆ

ในส่วนของประเพณีที่เกี่ยวกับเทศกาล เช่น เทศกาลสงกรานต์ งานเทศกาลลอยกระทง ฯลฯ

ศิลปะ

จะมีรูปแบบของชาวล้านนาไทยทั่วไป เช่น ด้านดนตรี ดนตรีพื้นบ้าน จะประกอบด้วย สะล้อ ซอ ซึ่ง ปี่ก้อย แคน ส่วนศิลปะการฟ้อนรำ มีฟ้อนเล็บ ฟ้อนเทียน ฯลฯ นอกจากนี้ยังมีศิลปะหัตถกรรม เช่น การแกะสลักไม้ เช่น บานประตูโบสถ์ เครื่องเรือน ชุดรับแขก เครื่องใช้ประดับตกแต่งบ้านเรือน

วัฒนธรรม

ในด้านวัฒนธรรมการกินอยู่ ประชาชนส่วนใหญ๋ จะบริโภคข้าวเหนียวเป็นอาหารหลัก รับประทานอาหารพื้นเมือง วัฒนธรรมการแต่งกาย ผ้าพื้นเมืองที่มีชื่อของชาวเชียงราย คือ ผ้าฝ้ายทอมือและวัฒนธรรม การชอ การจ้อย การเล่าคาว

ข้อมูลทางการศึกษา

๑. โรงเรียนประถมศึกษาของรัฐ	จำนวน	๑	แห่ง
๒. โรงเรียนมัธยมศึกษาของรัฐ	จำนวน	๑	แห่ง
๓. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๑	แห่ง
๔. โรงเรียนประถมศึกษาของเอกชน	จำนวน	๑	แห่ง

การสาธารณสุข

- ๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลรอบเวียง จำนวน ๑ แห่ง
- ๒. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพบ้านป่ายางมน จำนวน ๑ แห่ง
- ๓. สถานพยาบาลเอกชน จำนวน ๒ แห่ง

สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

แหล่งน้ำ ได้แก่

- ๑. แม่น้ำแม่กรณ์
- ๒. แม่น้ำกก
- ๓. แม่น้ำลาว
- ๔. หนองน้ำต่างๆ

ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

การบริหาร

๑. คณะผู้บริหาร ประกอบด้วย นายกองดีการบริหารส่วนตำบล และรองนายกองดีการบริหารส่วนตำบล จำนวน ๒ คน และเลขานุการนายกองดีการบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ คน ทำหน้าที่ควบคุมและรับผิดชอบในการบริหารกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ให้มีพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลและจัดแบ่งการบริหารงานออกเป็นส่วนต่าง ๆ ตามปริมาณและคุณภาพของงาน โดยมี ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบในงานประจำทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล

๒. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง แยกเป็น

ส่วนราชการ	พนักงานส่วนตำบล (คน)	ลูกจ้างประจำ (คน)	พนักงานจ้าง (คน)
๑.สำนักงานปลัด	๕	๑	๑
๒.กองคลัง	๕	-	๒
๓.กองช่าง	๒	-	๒
๔. ส่วนการศึกษา	๑	-	๑
รวม	๑๓	๑	๖

บทที่ ๓

การวิเคราะห์ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในองค์กร

วิเคราะห์จุดแข็ง (Strengths : S)

- บุคลากรในองค์กรส่วนใหญ่เป็นบุคคลในวัยทำงาน ยังสามารถใช้เทคโนโลยีเบื้องต้นได้
- มีการส่งเสริมให้มีการใช้ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารให้ทันสมัยอยู่เสมอ

วิเคราะห์จุดอ่อน (Weakness : W)

- ยังขาดบุคลากรที่ดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยตรง
- มีบุคลากรในองค์กรที่อายุมาก การใช้เทคโนโลยีบางอย่างไม่สามารถใช้ได้

การวิเคราะห์โอกาส (Opportunity : O)

- องค์กรมีพื้นที่ใกล้กับตัวอำเภอเมือง จึงทำให้การติดต่อสะดวกมากขึ้น
- บุคลากรในองค์กรส่วนมากมีความรู้ด้านเทคโนโลยีที่นำมาปรับใช้ในการทำงานได้เป็นอย่างดี

การวิเคราะห์ข้อจำกัด (Threat : T)

- งบประมาณในการพัฒนามีน้อย เมื่อเทียบกับพื้นที่ที่จำนวนประชากรมาก
- พื้นที่รับผิดชอบขององค์กร แบ่งเป็น ๒ ฝั่ง ทำให้การสื่อสารหรือการรับรู้ข่าวสารเป็นไปอย่าง

ล่าช้า

วัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์และเป้าหมายการพัฒนา

๓.๑ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาความสามารถทางเทคโนโลยีให้เพียงพอที่จะสนองตอบต่อความต้องการเร่งด่วนในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

๒. เพื่อรองรับความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การพึ่งตนเองทางเทคโนโลยีได้ในระยะยาว

๓.๒ วิสัยทัศน์

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นองค์ความรู้ มุ่งสู่ระบบเทคโนโลยีและการสื่อสารให้ทันสมัย

๓.๓ เป้าหมายการพัฒนา

๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้มีคุณภาพและทันสมัย

๒. เพื่อพัฒนาการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารให้ทันกับความเจริญก้าวหน้าที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว

บทที่ ๔

แผนงาน/โครงการ ประจำปี ๒๕๕๘

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิดขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	ปี ๒๕๕๘	๕,๕๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	ปี ๒๕๕๘	๖๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
โครงการอบรมความรู้การบันทึกข้อมูล ในเวปไซต์รอบเวียง	ปี ๒๕๕๘	๑๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
พัฒนาระบบเวปไซต์รอบเวียง	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ ชนิดขาวดำ จำนวน ๑ เครื่อง	ปี ๒๕๕๘	๕,๕๐๐ บาท	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	ปี ๒๕๕๘	๘,๕๐๐ บาท	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ติดตั้งอินเตอร์เน็ต ณ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านป่ายางมน จำนวน ๑ จุด	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	ส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจัดซื้อวัสดุ คอมพิวเตอร์	ปี ๒๕๕๘	๕๐,๐๐๐ บาท	กองคลัง

แผนงาน/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	หมายเหตุ
พัฒนาบุคลากรให้มีทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติหน้าที่	ปี ๒๕๕๘	๑๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
โครงการจัดซื้อโปรแกรมป้องกันไวรัสระบบสารสนเทศ ระดับองค์กร พร้อมติดตั้งโปรแกรม	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและตัดสินใจเพื่อให้บริการชุมชน	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
พัฒนาระบบป้องกันการสูญหายของข้อมูล	ปี ๒๕๕๘	๒๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด
จัดทำนโยบายความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศองค์กร	ปี ๒๕๕๘	-	สำนักงานปลัด
โครงการสนับสนุนการจัดรายงานการประชุมด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์	ปี ๒๕๕๘	๑๐,๐๐๐ บาท	สำนักงานปลัด

