

- ตัวอย่าง -

แบบคำร้องขอข้อมูลข่าวสารของราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย

เขียนที่ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
วันที่ 1 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2551

ข้าพเจ้า นายสุภกร ภาณุ อายุ 39 ปี อาชีพ พนักงานบริษัท
บัตรประจำตัว ทะเบียนเลขที่ 0110900399A51 บ้านเลขที่/สถานที่ทำงาน 919 หมู่ 8
ตำบล/แขวง รอนเวียง อำเภอ/เขต เมืองเชียงราย จังหวัด เชียงราย
โทรศัพท์ 086-1969000 ประสงค์ ขอเอกสาร/ข้อมูล ขอเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสาร เรื่องดังนี้
1. แผนรับซื้อข้าว 2. แผนสำรวจพื้นที่ อหต.
3. ทำจนดกำรวิดิยน 4.
เพื่อนำไป เสนอต่อคณะกรรมการศึกษา

ทั้งนี้ ข้าพเจ้ายินยอมจ่ายค่าธรรมเนียมตามประกาศคณะกรรมการฯ ข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

(ลงชื่อ).....สุภกร ภาณุ.....ผู้ขอ
(นายสุภกร ภาณุ)

<p>(สำหรับเจ้าหน้าที่)</p> <p>ได้ดำเนินการ <input type="checkbox"/> ให้ข้อมูล/เอกสารที่ผู้ขอต้องการแล้ว <input type="checkbox"/> ให้เข้าตรวจดูข้อมูล/เอกสารแล้ว <input type="checkbox"/> นัดมารับเอกสาร วันที่..... <input type="checkbox"/> เปิดเผยได้เฉพาะบางส่วน <input type="checkbox"/> ไม่สามารถเปิดเผยได้เพราะ..... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ (.....)</p> <p>(สำหรับหัวหน้าหน่วยงาน) กรณีประสานขอข้อมูลจากหน่วยงานอื่น เวียน..... เพื่อไปรคอนุเคราะห์ข้อมูล/เอกสารตามขอข้างต้นด้วย (ลงชื่อ)..... (.....) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง</p>	<p>(สำหรับหน่วยงานอื่นส่งเรื่องกลับ)วันที่..... เวียน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้พิจารณาจัดส่งข้อมูล/เอกสารที่ขอแล้วตามแนบ (ลงชื่อ)..... (.....)</p> <p>(สำหรับผู้ขอ) ข้าพเจ้า <input type="checkbox"/> ได้รับบริการตามที่ขอเรียบร้อยแล้ว <input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาเอกสาร.....บาท <input type="checkbox"/> ได้ชำระเงินค่าทำสำเนาผู้รับรอง.....บาท <input type="checkbox"/> ไม่ต้องชำระเงิน เพราะมีรายได้น้อย เป็นบริการของ อบต.รอบเวียง (ลงชื่อ)..... (.....)</p>
--	---