



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ สป ๗๑๑๐๑/ ๒๕๖๘

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

### เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการนัดหมายประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง นั้น

### ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ดำเนินการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อแจ้งข้อราชการและการปฏิบัติงานให้เกิดการขับเคลื่อน และติดตามผลการปฏิบัติงานในห้วงเดือนที่ผ่านมา เมื่อวันที่อังคารที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

### ข้อเสนอแนะ

จึงขอเสนอบันทึกรายงานการประชุมประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เพื่อรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาวพรพรรณ วงษา)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางสาวสายพิน คุณมาก)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

*นางนิมมล ปัญโญนันท์*

(ลงชื่อ)

(นางนิมมล ปัญโญนันท์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

*จรัม / สหวิระสม วัฒนวิเศษ*

(ลงชื่อ)

(นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

**รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย  
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘**

เมื่อวันอังคารที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.	นายวันชูศักดิ์ อะทะสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓.	นางละริตา พุทธิมา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔.	นางนิมมวล ปัญโญนนท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
๕.	นางสาวสายพิน คุณมาก	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.	นางขวัญเรือน สุพรรณชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.	นายศุภชัย อุปนันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.	นายวิฑิต สารระนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๙.	นางสาวญาณิศา อินตา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๐.	นางสาวสุภา จิตรเจนจรียา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๑.	นางจิตราพร นามรัตน์สี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒.	นายชัยนันท์ แจ่มณี	นิติกรปฏิบัติการ
๑๓.	นายนิวัฒน์ วงษ์จันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
๑๔.	นายदनัย จันทร์แก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๕.	นางสาวพรพรรณ วงษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๑๖.	นางจินตนา บุญลา	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๑๗.	นางสีดาพร ตีปโคตร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๘.	นางสาวนงพะงา จันตะพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๙.	นางศรีดา ใจจุมปา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๐.	นางสาวณัฐรดา ศรียอด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๑.	นายณัฐชนน ใจเย็น	นายช่างโยธาอาวุโส
๒๒.	ว่าที่ร้อยเอกปิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่	วิศวกรโยธาชำนาญการ
๒๓.	นางสาวรัชฎาพร จิตรไชย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๔.	นางสาวนฤมล ยาวิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕.	นางณัฐนิชา ตาชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖.	นายศิวินัย สุษะพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๗.	นายโพธิ์ทัย ราชสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘.	นายอนุชา ใจยะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๙.	นางสาวเขมกร เทพนัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๐.	นายนิราศ สมณะ	คนงาน
๓๑.	นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์ปิ่น	คนงาน
๓๒.	นายวิศิษฐ์ กาวิชัย	คนงาน

๓๓.	นายณรงค์ บุญศรี	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๔.	นางสาวดวงธิดา ทาหน่อทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๕.	นายประสงค์ สารอบล	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๖.	นางสาวเจนจิรา ตีบพรมมา	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๗.	นายสิทธิชัย ปัญญาธิ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

**ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม**

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายเอกภพ รัศมี	เลขานุการนายก อบต.	-
๒.	นายสนอง กันทะกำแหง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ	ลาพักผ่อน

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น. นายก อบต.ฯ เปิดการประชุม

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- นายก อบต.ฯ :
๑. ขอความร่วมมือพนักงาน เจ้าหน้าที่ เข้าร่วมกิจกรรม/โครงการต่างๆ ของหน่วยงาน โดยเฉพาะวันหยุด
  ๒. การจัดงานประเพณีสงกรานต์ ตามโครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ฝาก ผอ.กองการศึกษาฯ ช่วยศึกษารายละเอียด แนวทางการจัดงาน
  ๓. แจ้งงานธุรการ กรณีมีหนังสือเร่งด่วนเข้ามาช้า เสนอตามลำดับชั้นไม่ทัน ให้แจ้งในไลน์กลุ่มก่อน
  ๔. ขอความร่วมมือทุกท่านในการทำงาน ด้านปฏิสัมพันธ์ การมีส่วนร่วม คำชี้แนะแนวทางการทำงานเพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
  ๕. การพิจารณาปรับค่าตอบแทนผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ที่นายช่างโยธา อบต.รอบเวียง ได้ฝากไว้ ให้พิจารณา ซึ่งได้หารือร่วมกับผู้บริหาร ขออนุญาตใช้อัตราค่าตอบแทนฯ เดิมก่อน ตามคำสั่ง อบต.รอบเวียงที่ได้เคยกำหนดไว้ ตามความเหมาะสมฐานะการคลังของหน่วยงาน

- รองฯ ชูศักดิ์ :
๑. ฟังความคิดเห็น ปัญหาอุปสรรคในการทำงานของพนักงานเจ้าหน้าที่ในช่วงเดือนที่ผ่านมา
  ๒. ร้านค้าหาดเชียงราย ทำหนังสือขอความอนุเคราะห์ใช้พื้นที่บริเวณตลิ่งลำน้ำกก หาดเชียงราย ช่วงเทศกาลสงกรานต์ เพื่อจัดกิจกรรมและจัดซุ้มรับประทานอาหารเพื่อรองรับนักท่องเที่ยว บริเวณหาดเชียงราย บ้านป่าจิว หมู่ที่ ๔ ตำบลรอบเวียง ต้องขออนุญาตจากสำนักงานเจ้าท่าภูมิภาคสาขาเชียงรายก่อนดำเนินงานนั้น ฝากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ช่วยดูแล คอยเป็นหูเป็นตา ในส่วนของอาคารสถานที่ และการขอใช้พื้นที่ดังกล่าวด้วย

- รองฯ ละริตา :
๑. ชื่นชมเรื่องการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล
  ๒. แจ้งการเข้าร่วมโครงการเยี่ยมบ้านผู้พิการ ผู้สูงอายุ ป่วยติดเตียงในพื้นที่ตำบลรอบเวียง ร่วมกับงานพัฒนาชุมชน ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

- ปลัด อบต. :
๑. การจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆ ขอให้แต่ละส่วนงานที่รับผิดชอบ แจ้งประชาสัมพันธ์ในกลุ่มไลน์รอบเวียง ๔.๐ ให้ได้รับทราบด้วย
  ๒. แจ้งนัดหมายประชุมซักซ้อม ทบทวน การดำเนินงาน ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานและคณะกรรมการตรวจติดตามประเมินผลโครงการ ๕ ส. ในวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ช่วงบ่าย

ที่ประชุม : รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

- รับรองรายงานการประชุมฯ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ**

**นายก อบต.ฯ :** แจ้งนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอแจ้งนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเน้นย้ำให้คณะผู้บริหารและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีเจตนาที่ว่าจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด ทั้งในขณะก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในปัจจุบันและอนาคต เพื่อป้องกันและลดโอกาสในการรับสินบนผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ปลุกจิตสำนึกของบุคลากรให้มีทัศนคติและค่านิยม ซื่อสัตย์สุจริตหลีกเลี่ยงการกระทำอันอาจมีผลต่อการใช้ดุลพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นการสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรในการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้

**นายก อบต.ฯ :** ขอเชิญหัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการส่วนงานรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แผนปฏิบัติการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

**หัวหน้าสำนักปลัด :** แจ้งกิจกรรม/โครงการ ในส่วนงานของสำนักปลัด ที่จะดำเนินการในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

๑. โครงการเยี่ยมบ้านคนพิการ ผู้สูงอายุ ป่วยติดเตียง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๓ - ๗ มีนาคม ๒๕๖๘

๒. โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงเรียนบ้านป่ายางมน

๓. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๒ บ้านป่ายางมน ณ ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๒

วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๓ บ้านป่าบาง ณ ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๓

วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๔ บ้านป่าจ้าว ณ ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๔

วันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๑ บ้านหนองด่าน ณ ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๑

วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ หมู่ที่ ๕ บ้านป่ายางมนใหม่ ณ ศาลาอเนกประสงค์หมู่บ้าน หมู่ที่ ๕

๔. โครงการอบรมให้ความรู้ผู้นำสตรีกับการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องพวงประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

๕. โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่าง

วันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ จังหวัดพะเยา

๖. แจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานตามโครงการพนักงาน อบต.ประจำหมู่บ้าน เพื่อประสาน อำนวยความสะดวกระหว่างหมู่บ้านและอบต.รอบเวียง เก็บรวบรวมข้อมูลที่ใช้ในการปฏิบัติงาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน  
ที่ ๓๑/๒๕๖๘  
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการฝึกงาน อบต.ประจำหมู่บ้าน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาฉบับ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
ส่วนที่ ๑ ส่วนงานที่ขอองค์การบริหารส่วนตำบล บ่อวิน ๒๐ องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่  
ในการพัฒนาตำบล ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และมาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย  
องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ทุกประการโดยนิตยสาร  
องค์การบริหารส่วนตำบลฉบับที่ ๖ ดังนี้ ได้แก่

- ๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน
- ๒. ด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต
- ๓. ด้านการส่งเสริมสุขภาพอนามัย และรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๔. ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
- ๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

การที่พนักงานที่ทำงานในสำนักงานของสถานอื่น เป็นการจ้างแบบชั่วคราวและมี  
คุณสมบัติครบ ไม่เพียงพอต่อการ ความสำเร็จของงานราชการ ในท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะ  
(Public Services) ที่ประชาชนที่ขึ้นชื่อต่อการปกครองส่วนท้องถิ่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม โดย  
และส่วนงานที่เป็นต้นต้น (Interaction) กับองค์กรอื่น มีภาวะพึ่งพิงกัน (Interdependence)  
เพราะแต่ละภาคส่วนในท้องถิ่นมีความต้องการที่จะแลกเปลี่ยน โดยมีรากฐานจากกรณีศึกษา (Trust)  
และการใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องร่วมกัน ดังนี้

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการฝึกงานเป็นไปด้วยดีและสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ที่  
คณะกรรมการโครงการฝึกงาน อบต.ประจำหมู่บ้าน ดังนี้

- ที่ปรึกษาโครงการ**
- ๑. นายวิเศษ จิตตธรรมวัฒน์ ตำแหน่ง นายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน
  - ๒. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน
  - ๓. นายวิชา พงษ์ชัย ตำแหน่ง รองนายองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน
  - ๔. นายณัฐกร ปัญญาวัฒน์ ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน
- มีมติว่า ให้ดำเนินการในกรณีต่างๆ ให้เป็นคณะกรรมการโครงการ ฝึกงาน อบต.ประจำ

- หัวหน้าชุดควบคุมประจำหมู่บ้าน**
- |  |                                 |
|--|---------------------------------|
| <b>บ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๑ และบ้านบัว หมู่ที่ ๔</b> | ตำแหน่ง ผู้ดำเนินการกองช่าง     |
| นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์                           |                                 |
| <b>บ้านป่าขาม หมู่ที่ ๒</b>                        | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงาน         |
| นางสาวสาวิตรี ศุภผลา                               |                                 |
| <b>บ้านป่าขาม หมู่ที่ ๓</b>                        | ตำแหน่ง ผู้ดำเนินการกองช่าง     |
| นายวิเศษ จิตตธรรมวัฒน์                             |                                 |
| <b>บ้านป่าขาม หมู่ที่ ๕</b>                        | ตำแหน่ง ผู้ดำเนินการกองการศึกษา |
| นายวิเศษ จิตตธรรมวัฒน์                             |                                 |
- มีมติว่า** ดังนี้
- ๑. นายวิเศษ จิตตธรรมวัฒน์ กับพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับมอบหมายแต่ละหมู่บ้าน ให้เข้า  
ร่วมกิจกรรมโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน หรือผู้บริหารมอบหมาย  
รายงานให้ผู้บริหารทราบ ในกรณีที่มีพนักงานส่วนตำบลประจำหมู่บ้านในคราวรับมอบหมาย  
จนยังไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมในคราวนี้ได้

- พนักงานส่วนตำบลประจำบ้านหนองเต่า หมู่ที่ ๑**
- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายวิชา พงษ์ชัย          | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ              |
| ๒. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำร่อง                |
| ๓. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ | ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ                   |
| ๔. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ    |
| ๕. นายวิชา พงษ์ชัย          | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
- พนักงานส่วนตำบลประจำบ้านป่าขาม หมู่ที่ ๒**
- |                             |  |
|-----------------------------|--|
| ๑. นายวิชา พงษ์ชัย          | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ              |
| ๒. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำร่อง                |
| ๓. นายสุวิทย์ อรรถธรรมวัฒน์ | ตำแหน่ง วิศวกรโยธา                           |
| ๔. นายวิชา พงษ์ชัย          | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๕. นายวิชา พงษ์ชัย          | ตำแหน่ง พนักงาน                              |

- พนักงานส่วนตำบลประจำบ้านบัว หมู่ที่ ๓**
- |                    |  |
|--------------------|--|
| ๑. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ              |
| ๒. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษานำร่อง                |
| ๓. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง วิศวกรโยธา                           |
| ๔. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย |
| ๕. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง พนักงาน                              |

- พนักงานส่วนตำบลประจำบ้านบัว หมู่ที่ ๔**
- |                    |  |
|--------------------|--|
| ๑. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ        |
| ๒. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ |
| ๓. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| ๔. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง ผู้ดูแลฝึก                     |
| ๕. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง พนักงาน                        |

- พนักงานส่วนตำบลประจำบ้านป่าขาม หมู่ที่ ๕**
- |                    |                                     |
|--------------------|-------------------------------------|
| ๑. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุชำนาญการ     |
| ๒. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญการ   |
| ๓. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง ผู้ดูแลฝึกงาน               |
| ๔. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ           |
| ๕. นายวิชา พงษ์ชัย | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา |
- มีมติว่า** ดังนี้
- ๑. ให้ดำเนินการโครงการที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวินดำเนินการตามหมู่บ้านที่  
ได้รับมอบหมายไปประจำหมู่บ้าน หรือพื้นที่ให้เหตุผลก่อน  
หากเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้าน ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมโครงการในครั้งนั้นได้ ให้แจ้ง  
หัวหน้าชุดควบคุมประจำหมู่บ้าน หรือแจ้งให้หัวหน้าชุดควบคุมประจำหมู่บ้านรายงานให้ผู้บริหาร  
ทราบ

ประธานคณะกรรมการโครงการฝึกงาน อบต.ประจำหมู่บ้านและองค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน  
ได้รวบรวมข้อมูลส่งเป็นกรณีปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ่อวิน  
ขอเชิญปฏิบัติงานแล้วเสร็จ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

ณ วันที่ ๒๑ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวิชา พงษ์ชัย)  
นายวิชา พงษ์ชัย  
นายวิชา พงษ์ชัย

**นักทรัพยากรบุคคล :** แจ้งรายละเอียดโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ เทศบาลตำบลบ้านต้อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ศึกษาคุณงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะ

**นักวิเคราะห์นโยบายและแผน :** ๑. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๔ มีนาคม และวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๘ นี้ ขอเชิญเจ้าหน้าที่ประจำหมู่บ้านที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่ง เข้าร่วมโครงการโดยพร้อมเพรียงกัน

๒. โครงการ อบต.เคลื่อนที่ จะหารือกับหัวหน้าสำนักงานปลัดอีกครั้งว่าจะดำเนินการเมื่อไหร่

**ผู้อำนวยการกองคลัง :** ตามที่นักวิเคราะห์ฯ แจ้งการลงพื้นที่ตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เจ้าหน้าที่กองคลังอาจจะไม่ได้เข้าร่วมเนื่องจากต้องนำเข้าสู่ข้อมูลในระบบ New e-laas

**ผอ.กองการศึกษา :** ๑. ขอขอบคุณทุกท่านที่เข้าร่วมโครงการเยาวชนจิตอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และโครงการประเพณีสงกรานต์น้ำพระธาตุสมปรารถนา เมื่อวันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ วัดพระธาตุสมปรารถนา วัดป่าขาม

๒. แจ้งการเข้าร่วมงานแข่งขันทักษะทางวิชาการกลุ่มเครือข่ายพัฒนาการศึกษาท้องถิ่น อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลแม่ข้าวต้ม อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

๓. แจ้งประชาสัมพันธ์ร่วมทำบุญโรงพยาบาลเนื่องในโอกาสฉลองซุ้มประตูและกำแพงวัดวัดหนองด่าน บ้านหนองด่าน หมู่ที่ ๑ ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ในวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๘

**ผู้อำนวยการกองคลัง :** ๑. แจ้งกำหนดการชำระภาษีป้าย ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ นี้

๒. แจ้งขยายระยะเวลาในการรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ไปจนถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๘

๓. แจ้งการขยายระยะเวลาการปิดระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น NEW e-LAAS ไปจนถึงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘

๔. โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย ๑๓ บ้านป่า  
ย่างมน หมู่ที่ ๒ (โครงการสุดท้ายที่ขออนุมัติใช้เงินสะสม) ได้ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา  
เรียบร้อยแล้ว ถ้าไม่มีการอุทธรณ์ภายในวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ จะเรียกทำสัญญา
๕. โครงการปรับปรุงห้องสุขา จำนวน ๕ ห้อง บริเวณหาดเชียงราย ผู้รับจ้างจะเข้ามาทำ  
สัญญาในวันนี้
๖. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๘ โครงการปรับปรุงผิวถนนสายบ้านป่าย่างมนใหม่  
- บ้านป่าย่างมน ตลอดสาย รหัสสายทาง ชร.ถ.๕๓-๐๐๒ โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอน  
กรีต ได้ก่อกั้นผูกพันเรียบร้อยแล้ว ฝากคณะกรรมการบริหารสัญญา ช่วยติดตามโครงการ  
ด้วย เนื่องจากมีระยะเวลาดำเนินการ ๗๕ วัน สัญญาสิ้นสุดในวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ นี้

- ผู้อำนวยการกองช่าง : ๑. แจ้งส่งมอบงานโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๓ บ้านป่าบาง หมู่ที่ ๓  
(นัดตรวจรับงาน วันที่ ๕ มี.ค.๖๘)
๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๓ บ้านป่าบาง หมู่ที่ ๓ ยังดำเนินการไม่  
แล้วเสร็จ สัญญาหมดวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ คาดว่าน่าจะแล้วเสร็จตามสัญญา
  ๓. โครงการผู้รับจ้างลงนามในสัญญาจ้างแล้ว แต่ยังไม่ได้แจ้งเข้างาน จำนวน ๒ โครงการ คือ  
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ซอย ๑๐ ทับ ๓ บ้านป่าย่างมนใหม่ หมู่ที่ ๕ และโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต  
เสริมเหล็ก ซอย ๗ บ้านป่าย่างมนใหม่ หมู่ที่ ๕
  ๔. โครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ปี ๒๕๖๘ โครงการปรับปรุงผิวถนนสายบ้านป่าย่างมนใหม่  
- บ้านป่าย่างมน ตลอดสาย รหัสสายทาง ชร.ถ.๕๓-๐๐๒ โดยการเสริมผิวแอสฟัลท์ติกคอน  
กรีต ในฐานะประธานตรวจรับงานจ้าง อยู่ระหว่างประชุมติดตามเร่งรัดการดำเนินการ  
เบื้องต้นได้ประสานผู้รับจ้างให้เร่งดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
  ๕. โครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ระหว่างก่อกั้น  
ผูกพัน จำนวน ๒ โครงการ คือ โครงการปรับปรุงห้องสุขา จำนวน ๕ ห้อง บริเวณหาด  
เชียงราย และโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ซอย ๑๒ เชื่อมต่อถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม  
ถึงลำเหมืองเสีย บ้านป่าย่างมน หมู่ที่ ๒ และโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ซอย ๑๕ ถึง  
หน้าโรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารัตนราชวิทยาลัยเชียงราย บ้านป่าย่างมน หมู่ที่ ๒

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

นายช่างโยธาฯ : หากหน่วยงานมีความพร้อมเรื่องของงบประมาณ อยากให้พิจารณาค่าตอบแทนให้กับผู้  
ควบคุมงานอีกครั้ง

เลิกประชุมเวลา : ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวพรพรรณ วงษา)  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม  
(นางนันทนวล ปัญญาพันธ์)  
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

รูปภาพการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

เมื่อวันอังคารที่ ๔ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง





บันทึกการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างเหมาบริการ  
วันอังคารที่ ๔ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น.  
ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.	นายวันชูศักดิ์ อะทะสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓.	นางละริตา พุทธิมา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔.	นายเอกภพ รัศมี	เลขานุการนายก อบต.	-	-
๕.	นางนันทวรรณ ปัญโญนันท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖.	นางสาวสายพิน คุณมาก	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางขวัญเรือน สุพรรณชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายศุภชัย อุปนันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙.	นายวิฑิต สารระนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๑๐.	นางสาวญาณิศา อินตา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๑๑.	นางสาวสุภา จิตรเจนจรรยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๒.	นางจิตราพร นามรัตน์สี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๓.	นายชัยนันท์ แจ่มณี	นิติกรปฏิบัติการ		
๑๔.	นายนิวัฒน์ วงษ์จันทร์	นักวิชาการสาธารณสุขฯ		
๑๕.	นายदनัย จันทร์แก้ว	เจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๑๖.	นางสาวพรพรรณ วงษา	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		
๑๗.	นางจินตนา บุญลา	นักวิชาการคลังชำนาญการ		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘.	นายสนอง กันทะกำแหง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ	-	ลาพักดอ
๑๙.	นางสิตาพร ตีปโคตร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๒๐.	นางสาวนงพะงา จันดีะพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ		
๒๑.	นางศรีดา ใจจุมปา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๒๒.	นางสาวณัฐรดา ศรียอด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน		
๒๓.	นางปฐมภรณ์ โคตรฮุย	ครู	-	ศพด.
๒๔.	นายณัฐชนน ใจเย็น	นายช่างโยธาอาวุโส		
๒๕.	ว่าที่ร้อยเอกปิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่	วิศวกรโยธาชำนาญการ		
๒๖.	นางสาวรัชฎาพร จิตรไชย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๒๗.	นางนฤมล วงศ์ษา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๘.	นางณัฐนิชา ตาชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๙.	นายศิวินัย สุยะพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๓๐.	นายโพธิ์ทัย ราชสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๑.	นายอนุชา ใจยะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓๒.	นางสาวเขมกร เทพนัน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๓.	นางสิริพร พัยคมา	ผู้ดูแลเด็ก	-	ศพด.
๓๔.	นายนิราศ สมณะ	คนงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๕.	นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์ปิ่น	คนงาน	หทัยรัตน์	
๓๖.	นายวิศิษฐ์ กาวิชัย	คนงาน	วิศิษฐ์	
๓๗.	นายณรงค์ บุญศรี	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ณรงค์	
๓๘.	นางดวงริตา ทาหน่อทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ดวงริตา	
๓๙.	นายประสงค์ สารอุบล	พนักงานจ้างเหมาบริการ	ประสงค์	
๔๐.	นางสาวเจนจิรา ตีบพรมมา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เจนจิรา	
๔๑.	นายสิทธิชัย ปัญญารัก	พนักงานจ้างเหมาบริการ	สิทธิชัย	
๔๒.	นางวราภรณ์ สามคำ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	-	ศพด.
๔๓.	นางสาวทัศนวรรณ มะโนสา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	-	ศพด.
๔๔.	นายศรिवรรณ ศรีไชยวงศ์	พนักงานจ้างเหมาบริการ	-	ขาดเชิงรายน