



**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง**  
**เรื่อง การกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานให้บริการ การอนุญาต**  
**การวินิจฉัยแล้วเสร็จของงานให้บริการ การวินิจฉัยสั่งการของกระบวนงาน**  
**ตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ตามคำสั่งที่ ๐๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ และแต่งตั้งคณะทำงานทบทวน ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยกเลิกภารกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ตามคำสั่งที่ ๑๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีอำนาจหน้าที่ในการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานให้บริการประชาชน สืบจากการบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องปฏิบัติปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ การพิจารณาภารกิจของหน่วยงานในแต่ละหน่วยงานในเรื่องใดที่ผู้บังคับบัญชาสมควรมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่งการ อนุญาต การปฏิบัติราชการไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนอย่างรวดเร็ว และถูกต้อง สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชนเป็นไปด้วยความรวดเร็วและถูกต้องเกิดการปฏิบัติงานให้บริการประชาชนที่ครอบคลุมกับภารกิจ และให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน จึงประกาศกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จโดยปกติของงานให้บริการ การอนุญาต การวินิจฉัยแล้วเสร็จของงานให้บริการ การวินิจฉัยสั่งการของกระบวนงานตามข้อเสนอแนะของกระทรวงมหาดไทย เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒๑ กระบวนงาน ดังนี้

| ลำดับที่                            | กระบวนงานบริการ                                                  | ระยะเวลาเดิม   | ระยะเวลาที่ปรับปรุงใหม่ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|----------------------|
| <b>สำนักปลัด</b>                    |                                                                  |                |                         |                      |
| <b>งานธุรการ</b>                    |                                                                  |                |                         |                      |
| ๑                                   | การรับหนังสือ                                                    | ๑๐ นาที/เรื่อง | ๘ นาที/เรื่อง           | สำนักปลัด            |
| ๒                                   | ขอรับข้อมูลข่าวสาร                                               | -              | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |
| <b>งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</b> |                                                                  |                |                         |                      |
| ๓                                   | การช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน                               | ๑๐ นาที/ราย    | ๑๐ นาที/ราย             | สำนักปลัด            |
| ๔                                   | การขอสนับสนุนกำลัง อปพร. ที่ไม่ใช่เพื่อการสาธารณภัย              | ๕ วัน/ราย      | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |
| <b>งานสาธารณสุข</b>                 |                                                                  |                |                         |                      |
| ๕                                   | การรับคำร้องขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ          | -              | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |
| ๖                                   | การรับคำร้องขออนุญาตประกอบสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร | -              | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |

| ลำดับที่                            | กระบวนงานบริการ                                                                          | ระยะเวลาเดิม | ระยะเวลาที่ปรับปรุงใหม่ | หน่วยงานที่รับผิดชอบ |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------|----------------------|
| <b>งานพัฒนาชุมชน</b>                |                                                                                          |              |                         |                      |
| ๗                                   | รับแจ้งเจตจำนงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุและผู้พิการ (กรณีมอบอำนาจ)           | ๕ นาที/ราย   | ๕ นาที/ราย              | สำนักปลัด            |
| ๘                                   | รับแจ้งเจตจำนงวิธีการรับเงินเบี้ยยังชีพของผู้สูงอายุและผู้พิการ (กรณีดำเนินการด้วยตนเอง) | ๓ นาที/ราย   | ๓ นาที/ราย              | สำนักปลัด            |
| <b>งานนิติการ</b>                   |                                                                                          |              |                         |                      |
| ๙                                   | การจดทะเบียนพาณิชย์                                                                      | ๒๕ นาที/ราย  | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |
| ๑๐                                  | การจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายการ                                                            | ๒๕ นาที/ราย  | ๕ วัน/ราย               | สำนักปลัด            |
| ๑๑                                  | การจดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ                                                         | ๒๐ นาที/ราย  | ๑๕ นาที/ราย             | สำนักปลัด            |
| <b>กองคลัง</b>                      |                                                                                          |              |                         |                      |
| <b>งานจัดเก็บรายได้</b>             |                                                                                          |              |                         |                      |
| ๑๒                                  | การรับชำระภาษีป้าย                                                                       | ๑๐ นาที/ราย  | ๑๐ นาที/ราย             | กองคลัง              |
| ๑๓                                  | การรับชำระภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง                                                     | -            | ๑๐ นาที/ราย             | กองคลัง              |
| ๑๔                                  | การรับชำระค่าธรรมเนียมและค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร                              | -            | ๑๐ นาที/ราย             | กองคลัง              |
| ๑๕                                  | การรับชำระค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์                                            | -            | ๑๐ นาที/ราย             | กองคลัง              |
| <b>กองช่าง</b>                      |                                                                                          |              |                         |                      |
| ๑๖                                  | การขออนุญาตตาม พรบ.ควบคุมอาคาร                                                           | ๑๕ วัน/ราย   | ๑๔ วัน/ราย              | กองช่าง              |
| ๑๗                                  | การแจ้งตาม พรบ.ขุดดินถมดิน                                                               | ๗ วัน/ราย    | ๗ วัน/ราย               | กองช่าง              |
| ๑๘                                  | การยื่นขอหนังสือรับรองสิ่งปลูกสร้าง                                                      | -            | ๓ วัน/ราย               | กองช่าง              |
| ๑๙                                  | การรับแจ้งซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ (ไฟกิ่ง)                                                   | ๕ วัน/ครั้ง  | ๓ วัน/ครั้ง             | กองช่าง              |
| <b>กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม</b> |                                                                                          |              |                         |                      |
| ๒๐                                  | การรับสมัครเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ครบกำหนดวันรับสมัคร)                          | -            | ๓ วัน/ราย               | กองการศึกษา          |
| ๒๑                                  | การขอเอกสารรับรองสถานภาพของนักเรียน                                                      | -            | ๓ วัน/ราย               | กองการศึกษา          |

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายไพศาล พุทธิมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง