



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพศาล พุทธิมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมเวียง อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่
โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	100,000.00	755.00	755.00 (-)	0.00	
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	15,000.00	755.00 (+)	15,755.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	350.00	350.00 (-)	0.00	
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	15,755.00	350.00 (+)	16,105.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		2,837,640.00	1,920,090.90	16,370.00 (-)	1,903,720.90	
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	16,105.00	16,370.00 (+)	32,475.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย	5,000.00	4,670.00	4,670.00 (-)	0.00	
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	32,475.00	4,670.00 (+)	37,145.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่อนุมัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรมแก่ เด็ก เยาวชน	2,000.00	1,670.00	1,670.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	37,145.00	1,670.00 (+)	38,815.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเพณี ลอยกระทง	20,000.00	4,010.00	4,010.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	38,815.00	4,010.00 (+)	42,825.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการประเพณีวัน ออกพรรษา	3,000.00	2,175.00	2,175.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานจราจร	งบดำเนินงาน	วัสดุจราจร		15,000.00	42,825.00	2,175.00 (+)	45,000.00	เพื่อให้มีงบประมาณ เพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับการเบิกจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)
 (.....นางสาวสายพิน อุดมมาก.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....10.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....2566.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น**ศวารอนมัติ** การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 5

(ลงชื่อ)
(.....นางขวัญเรือน สุพรรณชัย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....10.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566.....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น**ศวารอนมัติ** การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 5

(ลงชื่อ)
(.....นางนันทนา ปิยะอินทร์.....)

ตำแหน่ง....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....

วันที่.....10.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น**อนมัติ** การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ครั้งที่ 5

(ลงชื่อ)
(.....นายไพศาล พทธิมา.....)

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....

วันที่.....10.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้อำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม.....เข้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....นางสาวสายพิน ฤกษ์มาก.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่.....10.....เดือน...กุมภาพันธ์...พ.ศ...2566.....