



17 (2)

## คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ๒๕๒๓ / ๒๕๖๓

## เรื่อง การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต.จ เชียงราย) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ ดังนี้

ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนของหัวหน้าสำนักปลัด ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
นางสาวสายพิน คุณมาก หัวหน้าสำนักปลัด เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	งานกฎหมายและคดี - งานร้องเรียนร้องทุกข์	นางสุนันทา ศรีปัญญา ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑

ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด งานร้องเรียนร้องทุกข์ ปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่ และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการโดยเคร่งครัดและผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไม่ได้ และให้จัดทำรายการผลการปฏิบัติราชการแทนเสนอให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

( นายไพศาล พุทธิมา )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ๒๔๖๐ /๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต.จ เชียงราย) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ ดังนี้

ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนของผู้อำนวยการกองคลัง ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของกรมมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
นางสาววันเพ็ญ ยะผื่น ผู้อำนวยการกองคลัง เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๑-๒๑๐๒-๐๐๑	งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ - ออกใบเสร็จรับเงินทุกประเภท	นายสนอง กันทะกำแหง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑

ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง การออกใบเสร็จรับเงินทุกประเภท ปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการโดยเคร่งครัดและผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไม่ได้ และให้จัดทำรายการผลการปฏิบัติราชการแทนเสนอให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายไพศาล พุทธิมา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ๒๔๑ /๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต.จ เชียงราย) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ ดังนี้

ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนของผู้อำนวยการกองช่าง ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
นายศุภชัย อุพันธ์ ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	งานออกแบบและควบคุมอาคาร - ร่วมตรวจสอบชี้แนวเขตที่สาธารณะ	-ว่าที่ร้อยโทปิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่ ตำแหน่ง วิศวกรโยธาชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ -นายณัฐชนน ใจเย็น ตำแหน่ง นายช่างโยธาอาวุโส เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑

ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง งานออกแบบและควบคุมอาคาร - ร่วมตรวจสอบชี้แนวเขตที่สาธารณะ งานก่อสร้าง - การตรวจสอบ ประมาณราคากลาง ด้านการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบสาธารณภัยต่าง ๆ ปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการโดยเคร่งครัดและผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไม่ได้ และให้จัดทำรายการผลการปฏิบัติราชการแทนเสนอให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

( นายไพศาล พุทธิมา )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ๒๕๔๓ / ๒๕๖๓

เรื่อง การแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

เพื่อให้การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีการสั่งการ ควบคุม และติดตามประเมินผลโดยชัดเจน และเพื่อความเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการ ไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และ มาตรา ๒๕ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ประกอบ ประกาศ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย (ก.อบต.จ เชียงราย) เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ ข้อ ๒๔๐ ดังนี้

ให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติราชการแทนของผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ในแต่ละสายงานตามโครงสร้างส่วนราชการ ในกรณีเพื่อการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ความรวดเร็วในการปฏิบัติราชการ การกระจายความรับผิดชอบตำแหน่งของผู้มอบอำนาจ และผู้รับมอบอำนาจต้องปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจตามวัตถุประสงค์ของการมอบอำนาจดังกล่าวในกรณี ดังนี้

ตำแหน่งที่มอบอำนาจ	สายงาน/ชื่อ/สกุล/ตำแหน่ง ผู้รับมอบอำนาจ	
	สายงาน/งาน	ชื่อ-สกุล
นางสุภาพรรณ ชุ่มจิตต์ นักวิชาการศึกษา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑	งานบริหารการศึกษา - การรับสมัครเด็กปฐมวัย เข้ารับการอบรมและเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ป่ายางมน	-นางปฐมภรณ์ โคตรฮุย ตำแหน่ง ครู คศ.๑ เลขที่ตำแหน่ง ๑๒-๓-๐๘-๖๖๐๐-๓๑๕

ทั้งนี้ ให้ผู้ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม งานบริหาร การศึกษา การรับสมัครเด็กปฐมวัย เข้ารับการอบรมและเลี้ยงดู ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน ปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่และรักษาผลประโยชน์ของทางราชการโดยเคร่งครัดและผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นต่อไม่ได้ และให้จัดทำรายการผลการปฏิบัติราชการแทนเสนอให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบล รอบเวียงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายไพศาล พุทธิมา)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง