



ข้อบัญญัติ
เรื่อง งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
เขต/อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

- ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล -
เขต/อำเภอ เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย -

พื้นที่	21.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,983 คน
ชาย	1,874 คน
หญิง	2,109 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 1 กันยายน 2564



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 7 สิงหาคม พ.ศ. 2564 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 61,006,139.96 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 77,477,042.71 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 19,251,370.72 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 24,219.75 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 25,954,113.39 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	104,760.97 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	127,287.70 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	1,158,031.46 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	20,539.17 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,260,975.09 บาท
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	9,282,519.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,064,388.20 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 19,584,173.49 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	5,264,532.80 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	9,525,461.60 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,489,549.09 บาท
งบลงทุน	จำนวน	743,930.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	549,700.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	11,000.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 2,064,388.20 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 326,700.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	104,760.97	426,200.00	135,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	127,287.70	122,500.00	33,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,158,031.46	1,294,000.00	1,230,300.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	100.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	20,539.17	20,800.00	20,000.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,410,619.30	1,863,500.00	1,418,900.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,260,975.09	16,436,500.00	15,381,100.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,260,975.09	16,436,500.00	15,381,100.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	9,282,519.00	9,700,000.00	11,200,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	9,282,519.00	9,700,000.00	11,200,000.00
รวม	25,954,113.39	28,000,000.00	28,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	5,264,532.80	6,717,440.00	6,863,374.00
งบบุคลากร	9,525,461.60	10,181,520.00	10,874,340.00
งบดำเนินงาน	3,489,549.09	7,270,040.00	6,646,286.00
งบลงทุน	743,930.00	3,186,000.00	2,964,000.00
งบเงินอุดหนุน	549,700.00	630,000.00	652,000.00
งบรายจ่ายอื่น	11,000.00	15,000.00	0.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	19,584,173.49	28,000,000.00	28,000,000.00



ส่วนที่ 2

ข้อบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,554,820
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	210,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,315,446
แผนงานสาธารณสุข	385,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	22,000
แผนงานเคหะและชุมชน	20,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	145,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	194,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,200,360
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,863,374
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		6,863,374	6,863,374
งบกลาง		6,863,374	6,863,374

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,348,940	2,401,320	233,760	7,984,020
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)		1,620,720	0	0	1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		3,728,220	2,401,320	233,760	6,363,300
งบดำเนินงาน		2,831,800	641,000	40,000	3,512,800
ค่าตอบแทน		567,800	411,000	0	978,800
ค่าใช้สอย		1,489,000	135,000	30,000	1,654,000
ค่าวัสดุ		365,000	95,000	10,000	470,000
ค่าสาธารณูปโภค		410,000	0	0	410,000
งบลงทุน		20,000	32,000	6,000	58,000
ค่าครุภัณฑ์		20,000	32,000	6,000	58,000
	รวม	8,200,740	3,074,320	279,760	11,554,820

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบดำเนินงาน		155,000	15,000	170,000
ค่าใช้สอย		105,000	15,000	120,000
ค่าวัสดุ		50,000	0	50,000
งบเงินอุดหนุน		40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน		40,000	0	40,000
	รวม	195,000	15,000	210,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		849,240	456,720	1,305,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		849,240	456,720	1,305,960
งบดำเนินงาน		617,600	789,886	1,407,486
ค่าตอบแทน		82,600	0	82,600
ค่าใช้สอย		425,000	427,875	852,875
ค่าวัสดุ		110,000	297,011	407,011
ค่าสาธารณูปโภค		0	65,000	65,000
งบลงทุน		59,000	81,000	140,000
ค่าครุภัณฑ์		59,000	0	59,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	81,000	81,000
งบเงินอุดหนุน		0	462,000	462,000
เงินอุดหนุน		0	462,000	462,000
	รวม	1,525,840	1,789,606	3,315,446

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		230,000	55,000	285,000
ค่าใช้จ่าย		230,000	55,000	285,000
งบเงินอุดหนุน		100,000	0	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	0	100,000
	รวม	330,000	55,000	385,000

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบดำเนินงาน		2,000	20,000	22,000
ค่าใช้จ่าย		2,000	20,000	22,000
	รวม	2,000	20,000	22,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	20,000
	ค่าใช้จ่าย	20,000	20,000
	รวม	20,000	20,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		145,000	145,000
	ค่าใช้จ่าย	145,000	145,000
	รวม	145,000	145,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		5,000	5,000	104,000	30,000	144,000
	ค่าใช้สอย	5,000	0	104,000	30,000	139,000
	ค่าวัสดุ	0	5,000	0	0	5,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	50,000	0	50,000
	เงินอุดหนุน	0	0	50,000	0	50,000
	รวม	5,000	5,000	154,000	30,000	194,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,584,360	0	1,584,360
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,584,360	0	1,584,360
งบดำเนินงาน		850,000	0	850,000
ค่าตอบแทน		162,000	0	162,000
ค่าใช้สอย		428,000	0	428,000
ค่าวัสดุ		260,000	0	260,000
งบลงทุน		40,000	2,726,000	2,766,000
ค่าครุภัณฑ์		40,000	0	40,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	2,726,000	2,726,000
	รวม	2,474,360	2,726,000	5,200,360

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานส่งเสริมการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		20,000	70,000	90,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	70,000	90,000
	รวม	20,000	70,000	90,000

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง และโดยอนุมัติของนายอำเภอเมืองเชียงราย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	11,554,820
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	210,000
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	3,315,446
แผนงานสาธารณสุข	385,000
แผนงานสังคมสงเคราะห์	22,000
แผนงานเคหะและชุมชน	20,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	145,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	194,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5,200,360
แผนงานการเกษตร	90,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	6,863,374
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	28,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลรอบเวียงปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลรอบเวียงมีหน้าที่รักษาการให้ เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายไพศาล พุทธิมา)

ตำแหน่ง นายกองค้การบรหการส่วนต่าบลรอบเวียง

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(.....)

ตำแหน่ง

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	528,705.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	232,384.00	1,433.00	200.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	53,321.97	376,000.00	-83.01 %	63,900.00
ภาษีป้าย	72,361.00	40,276.00	40,000.00	75.00 %	70,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	15,110.00	9,730.00	10,000.00	-89.00 %	1,100.00
รวมหมวดภาษีอากร	848,560.00	104,760.97	426,200.00		135,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,531.70	3,016.70	2,500.00	-28.00 %	1,800.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	120.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องมือบังคับ ค่าเคลื่อนย้าย และค่าดูแลรักษารถ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	12,080.00	6,500.00	-66.15 %	2,200.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	520.00	390.00	400.00	-25.00 %	300.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	11,411.00	9,001.00	9,000.00	60.00 %	14,400.00
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,050.00	1,010.00	900.00	22.22 %	1,100.00
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการที่ดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	3,000.00
ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	38,900.00	4,430.00	10,000.00	-92.00 %	800.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	1,077,582.00	60,080.00	60,000.00	-94.17 %	3,500.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	26,050.00	29,250.00	25,000.00	-93.20 %	1,700.00
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	12,680.00	5,800.00	6,000.00	-98.33 %	100.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	2,020.00	2,110.00	2,000.00	75.00 %	3,500.00
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	120.00	100.00	400.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	1,172,864.70	127,287.70	122,500.00		33,500.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	886,500.00	572,700.00	700,000.00	-3.57 %	675,000.00
ดอกเบี้ย	456,547.52	441,331.46	450,000.00	-2.22 %	440,000.00
ค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	259,200.00	144,000.00	144,000.00	-20.00 %	115,200.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	1,602,247.52	1,158,031.46	1,294,000.00		1,230,300.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากตลาดสด	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	0.00	0.00	0.00		100.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้ถือหุ้นให้	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	260.00	651.86	600.00	-66.67 %	200.00
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	38,507.48	19,887.31	20,000.00	-2.50 %	19,500.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	38,767.48	20,539.17	20,800.00		20,000.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	502,922.59	650,854.76	500,000.00	20.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	7,598,170.50	7,059,056.04	7,500,000.00	-6.67 %	7,000,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,358,055.45	1,380,291.33	1,300,000.00	0.00 %	1,300,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	57,782.82	66,635.81	60,000.00	8.33 %	65,000.00
ภาษีสรรพสามิต	3,016,282.64	2,680,489.38	3,000,000.00	-10.00 %	2,700,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าภาคหลวงแร่	30,478.99	24,814.46	30,000.00	-20.00 %	24,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	27,507.68	23,626.31	26,000.00	-11.54 %	23,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4,135,470.00	3,375,207.00	4,020,200.00	-8.74 %	3,668,700.00
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,726,670.67	15,260,975.09	16,436,500.00		15,381,100.00
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป					
เงินอุดหนุนทั่วไป	8,751,503.00	9,282,519.00	9,700,000.00	15.46 %	11,200,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	8,751,503.00	9,282,519.00	9,700,000.00		11,200,000.00
รวมทุกหมวด	29,140,613.37	25,954,113.39	28,000,000.00		28,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

28,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	135,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	63,900 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	70,000 บาท
อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	1,100 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	33,500 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,800 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมในการใช้เครื่องมือบังคับ ค่าเคลื่อนย้าย และค่าดูแลรักษารถ	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	2,200 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	300 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	14,400 บาท
ค่าธรรมเนียมสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,100 บาท
ค่าธรรมเนียมการสมัครรับเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	3,000 บาท
ค่าธรรมเนียมรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	800 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	3,500 บาท

ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	1,700 บาท
ค่าใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารในครัว หรือพื้นที่ใด ซึ่งมีพื้นที่เกิน 200 ตารางเมตร	จำนวน	100 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	3,500 บาท
ค่าใบอนุญาตสำหรับสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ	จำนวน	100 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	1,230,300 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	675,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	440,000 บาท
ค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด	จำนวน	115,200 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	100 บาท
รายได้จากตลาดสด	จำนวน	100 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	20,000 บาท
เงินที่มีผู้อุทิศให้	จำนวน	100 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	100 บาท
ค่ารับรองสำเนาและถ่ายเอกสาร	จำนวน	200 บาท
เงินชดเชยปฏิบัติการฉุกเฉิน	จำนวน	100 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	19,500 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	15,381,100 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	7,000,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,300,000 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	65,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,700,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	100 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	24,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	23,000 บาท

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	3,668,700 บาท
ค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยทรัพย์สินอสังหาริมทรัพย์ กฎหมายกรม ที่ดิน	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	100 บาท
ภาษีจัดสรรอื่น ๆ	จำนวน	100 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	รวม	11,200,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	11,200,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	91,036	76,690	96,000	0 %	96,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,279	3,760	5,000	0 %	5,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,783,100	4,036,000	5,034,000	-0.76 %	4,995,600
เบี้ยยังชีพความพิการ	709,600	753,600	864,000	19.44 %	1,032,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	121,000	10,000	120,000	-50 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	825	13,000	223,941	-32 %	152,274
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	0	100 %	336,000
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	115,500
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	76,000	76,000	76,000	-6.58 %	71,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	175,000	179,999	366,000	-100 %	0
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	115,483.8	115,483.8	115,500	-100 %	0
เงินช่วยพิเศษ					
เงินช่วยพิเศษ	0	0	27,000	-100 %	0
รวมงบกลาง	5,075,323.8	5,264,532.8	6,927,441		6,863,374
รวมงบกลาง	5,075,323.8	5,264,532.8	6,927,441		6,863,374
รวมงบกลาง	5,075,323.8	5,264,532.8	6,927,441		6,863,374
รวมแผนงานงบกลาง	5,075,323.8	5,264,532.8	6,927,441		6,863,374
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080	514,080	514,080	-100 %	0
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	936,000	936,000	936,000	0 %	936,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,620,720	1,620,720	1,620,720		1,620,720
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,216,160	2,529,081.3	2,500,320	7.08 %	2,677,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	84,000	0 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	707,400	733,440	764,880	4.33 %	798,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	82,500	77,820	62,220	-31.05 %	42,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,216,060	3,550,341.3	3,537,420		3,728,220
รวมบุคคลากร	4,836,780	5,171,061.3	5,158,140		5,348,940
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	300	250,000	20 %	300,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,240	1,350	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	145,000	209,000	230,000	-0.87 %	228,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น	0	0	0	100 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	9,800
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	42,300	11,400	34,800	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	189,540	222,050	519,800		567,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	30,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	20,600	2,630	50,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	30,000
ค่าจ้างเหมาบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น	420,022	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	49,660.43	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	467,353.81	600,000	2.5 %	615,000
ค่าเช่าทรัพย์สิน	0	24,000	30,000	0 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมต่างๆ /ค่าเบี้ยประกัน/ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	25,000
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	18,758.92	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	23,180	21,825	50,000	0 %	50,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	455,113.96	105,917.4	196,999	1.52 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	580	150,000	66.67 %	250,000
ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวงมาลา	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	100,000
โครงการ 5 ส.	12,080	10,090	20,000	-50 %	10,000
โครงการ อบต.เคลื่อนที่	330	660	1,000	0 %	1,000
โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร	49,880	7,000	80,000	-62.5 %	30,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาศักยภาพ คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้นำชุมชน และผู้นำกลุ่ม องค์กรต่างๆ	245,005	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย)	0	5,040	0	0 %	0
โครงการวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล(ประเทศไทย)	0	0	1,426	250.63 %	5,000
โครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการ เลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบ เวียง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รอบเวียง	0	0	0	100 %	25,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติ ตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. .2540	0	0	5,000	0 %	5,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและ ประชาธิปไตย	0	0	10,000	-70 %	3,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและ ประชาธิปไตย	7,850	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	29,217.27	72,519.63	70,000	0 %	70,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,331,697.58	717,615.84	1,299,425		1,489,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	128,484	92,264	120,000	0 %	120,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	11,356	7,056	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	35,870	31,602	50,000	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,121.3	28,405.45	80,000	-12.5 %	70,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	4,500	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุการเกษตร	9,795	13,090	20,000	-50 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	9,790	6,720	20,000	-50 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	41,245	42,932	50,000	0 %	50,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	13,655	0	0	0 %	0
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	274,316.3	226,569.45	410,000		365,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	254,582.56	250,511.68	320,000	-6.25 %	300,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	12,318	6,180	15,000	-33.33 %	10,000
ค่าบริการโทรศัพท์	30,978.39	27,606.27	50,000	-40 %	30,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,148.46	5,634.04	20,000	0 %	20,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	34,325	39,568	60,000	-33.33 %	40,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	337,352.41	329,499.99	465,000		410,000
รวมงบดำเนินงาน	2,132,906.29	1,495,735.28	2,694,225		2,831,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	3,000	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0	13,500	0	0 %	0
เครื่องเคลือบบัตร	0	4,100	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู	28,000	0	0	0 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	19,200	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	0	4,650	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
ชุดไม้เครื่องเสียง ห้องประชุมพร้อมอุปกรณ์ แอมป์ขยายเสียง ซัพพลายควบคุมไม้ ลำโพงผนัง ชุดไม้ประธาน จำนวน 1 ตัว	0	54,900	0	0 %	0
ชุดไม้ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน 10 ตัว					
ลำโพง ขนาดปากลำโพงไม่น้อยกว่า 15 นิ้ว กำลังขับไม่น้อยกว่า 150 W	0	17,400	0	0 %	0
แอมป์ขยายเสียง ขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 250 W	0	8,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แอมป์ขยายเสียง ขนาดกำลังขับไม่น้อยกว่า 1500 W	0	23,500	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด แบบ DVR 16 ช่อง ขนาดความจุ 2 TB รวมอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	0	6,900	0	0 %	0
เครื่องบันทึกภาพกล้องวงจรปิด แบบ DVR 24 ช่อง ขนาดความจุ 4 TB รวมอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	19,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด 3,500 ANSI Lumens	25,900	0	0	0 %	0
จัดซื้อจอโปรเจคเตอร์ขนาดไม่น้อยกว่า 100 นิ้ว พร้อมขาตั้ง	5,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
จัดซื้อเครื่องซักผ้า	0	0	18,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	0	16,800	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	11,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	3,900	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง	4,250	0	0	0 %	0
จัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	0	0	17,000	-100 %	0
จัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกประสงค์	1,380	0	0	0 %	0
ไวร์เลส ไร้เตอร์ โมเด็ม (Wireless Router Modem)	1,790	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	50,000	-60 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	104,520	167,650	85,000		20,000
รวมงบลงทุน	104,520	167,650	85,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย	0	40,000	40,000	-100 %	0
อุดหนุนอำเภอเมืองเชียงราย ตามโครงการประชาสัมพันธ์ศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมของดีอำเภอเมืองเชียงรายในการแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 46 “เจียงฮายเกมส์”	43,196.67	0	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอเมืองเชียงรายตามโครงการดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมของส่วนราชการและองค์กรจังหวัดเชียงรายประจำปีงบประมาณ 2562	36,000	0	0	0 %	0
อุดหนุนอำเภอเมืองเชียงรายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562	40,000	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	119,196.67	40,000	40,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	119,196.67	40,000	40,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น	0	11,000	15,000	-100 %	0
ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ	11,000	0	0	0 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	11,000	11,000	15,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	11,000	11,000	15,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	7,204,402.96	6,885,446.58	7,992,365		8,200,740
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,697,100	1,835,598.38	1,953,000	6.83 %	2,086,440
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	220,800	224,640	230,520	2.76 %	236,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,000	36,000	36,000	0 %	36,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,995,900	2,138,238.38	2,261,520		2,401,320
รวมงบบุคลากร	1,995,900	2,138,238.38	2,261,520		2,401,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	86,700	100,650	791,210	-74.72 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	126,200	102,690.32	97,200	0 %	97,200
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	108,800
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	58,700	25,700	68,400	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	271,600	229,040.32	961,810		411,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	350	1,320	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	45,000	-88.89 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมต่างๆ/ ค่าเบี้ยประกัน /ค่าใช้ จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	77,224	36,565.57	100,000	-30 %	70,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	15,270	8,921.21	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	92,844	46,806.78	180,000		135,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	45,799	28,477	50,000	-20 %	40,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	21,507.1	9,734.3	30,000	-50 %	15,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	19,630	5,340	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	86,936.1	43,551.3	125,000		95,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการไปรษณีย์	2,586	3,882	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	2,586	3,882	0		0
รวมงบดำเนินงาน	453,966.1	323,280.4	1,266,810		641,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงานผู้บริหาร	0	4,500	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู	28,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อตู้เก็บเอกสาร	21,600	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	17,700
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ Aii In One สำหรับสำนักงาน	0	15,990	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	4,300	0	0	100 %	4,300
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาที)	0	8,800	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	0	14,700	0	0 %	0
สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1	16,900	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	10,000	0 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมค่าครุภัณฑ์	70,800	43,990	10,000		32,000
รวมงบลงทุน	70,800	43,990	10,000		32,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,520,666.1	2,505,508.78	3,538,330		3,074,320
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	233,760
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		233,760
รวมงบบุคลากร	0	0	0		233,760
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		40,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	0	0	0	100 %	6,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		6,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		6,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		279,760
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,725,069.06	9,390,955.36	11,530,695		11,554,820
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับประชาชน	9,635	0	0	0 %	0
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับประชาชนและในองค์กร	0	0	14,475	38.17 %	20,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	10,498	5,760	20,000	0 %	20,000
โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	13,279	50.61 %	20,000
โครงการฝึกอบรมและซักซ้อมแผนเตรียมการรับมือการเกิดแผ่นดินไหว	3,030	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.(หลักสูตรจัดตั้ง)	0	42,210	0	0 %	0
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	0	0	100 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการรณรงค์และสร้างความปลอดภัยทางถนนเพื่อลดอุบัติเหตุ	12,700	12,255	15,000	-100 %	0
โครงการให้ความรู้และซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา	15,360	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	51,223	60,225	72,754		105,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	80,000	-62.5 %	30,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	27,000	40,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	1,800	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	28,800	140,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	51,223	89,025	212,754		155,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์โรงงาน					
จัดซื้อสื่อไซยนต์	0	0	26,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	26,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	26,000		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	50,000	0	0 %	0
อุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย	0	0	0	100 %	40,000
รวมเงินอุดหนุน	0	50,000	0		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	50,000	0		40,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	51,223	139,025	238,754		195,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการรณรงค์และสร้างความปลอดภัยทางถนนเพื่อลดอุบัติเหตุ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		15,000
รวมงานจราจร	0	0	0		15,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	51,223	139,025	238,754		210,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	497,100	524,640	954,000	-27.96 %	687,240
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	163,000	-33.74 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	-50 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	737,100	764,640	1,183,000		849,240

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบบุคลากร	737,100	764,640	1,183,000		849,240
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	60,000	0 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	17,600
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	14,300	9,800	20,600	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	14,300	9,800	85,600		82,600
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	270	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงานหรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	20,000
ค่าจ้างเหมาบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น	126,400	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	183,300	255,000	37.25 %	350,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	12,597	27,184	70,000	-78.57 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน	0	0	5,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	258,720	240,430	286,600	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	5,500	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	397,987	456,414	636,600		425,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	26,424	17,328	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	2,750	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	16,268	21,651	25,000	0 %	25,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	244,611.9	251,435.8	287,430	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	6,535	15,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	4,500	5,000	100 %	10,000
วัสดุการเกษตร	1,400	0	5,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	11,964	11,274	25,000	0 %	25,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุการศึกษา	0	4,558	10,000	-100 %	0
วัสดุอื่น	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	300,667.9	320,031.8	417,430		110,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	20,513.94	16,240.5	30,000	-100 %	0
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	2,730	2,682	5,000	-100 %	0
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	8,859.6	8,859.6	11,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	32,103.54	27,782.1	46,000		0
รวมงบดำเนินงาน	745,058.44	814,027.9	1,185,630		617,600
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	5,400	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน	10,800	0	0	0 %	0
พัดลมติดผนัง	6,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน	0	11,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที)	2,550	2,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง ถังหมึก (Ink Tank Printer)	0	0	4,300	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	15,000	293.33 %	59,000
รวมค่าครุภัณฑ์	24,750	13,500	41,300		59,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมสนามเด็กเล่น ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน	0	175,000	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงพื้นทางเดินโดยรอบ อาคารเรียนและโรงอาหารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านป่ายางมน	0	51,000	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	226,000	0		0
รวมงบลงทุน	24,750	239,500	41,300		59,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนบ้านป่ายางมน	0	329,700	440,000	-100 %	0
อุดหนุนอาหารกลางวัน สำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านป่ายางมน	402,280	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	402,280	329,700	440,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	402,280	329,700	440,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,909,188.44	2,147,867.9	2,849,930		1,525,840
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	314,280
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	118,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		456,720
รวมงบบุคลากร	0	0	0		456,720
งบดำเนินงาน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน	0	2,800	15,000	-66.67 %	5,000
โครงการกินตียุติป้องกันโรค	0	0	0	100 %	1,000
โครงการคนเก่งปราบลูกน้ำยุงลาย	0	0	0	100 %	1,000
โครงการดนตรีพื้นบ้านแสนสนุก	0	0	3,000	-66.67 %	1,000
โครงการต้นข้าวจាំมาจากไหน	0	0	0	100 %	1,000
โครงการนาภูล้านนา	0	0	0	100 %	1,000
โครงการน้ำสมุนไพรเพื่อสุขภาพ	0	0	1,000	0 %	1,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการภูมิปัญญาแม่น้ำพองเพียง	0	0	0	100 %	1,000
โครงการยิ้มใส ใจสวย	0	0	0	100 %	1,000
โครงการเยาวชนจิตอาสา	330	330	10,000	-50 %	5,000
โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง	210	4,700	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชน	0	0	0	100 %	5,000
โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ ของเด็กและเยาวชน	0	330	10,000	-50 %	5,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	0	0	0	100 %	358,875
โครงการไหว้ครู	0	0	0	100 %	1,000
โครงการอบรมให้ความรู้คุณธรรมจริยธรรม แก่เด็กและเยาวชนในเขต อบต.รอบเวียง	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	540	8,160	49,000		427,875
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	297,011
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		297,011
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	40,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		65,000
รวมงบดำเนินงาน	540	8,160	49,000		789,886

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังเก็บน้ำและปั๊มสูบน้ำ พร้อมระบบกรองน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน	0	0	0	100 %	81,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	0		81,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		81,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	0	0	0	100 %	462,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		462,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		462,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	540	8,160	49,000		1,789,606
รวมแผนงานการศึกษา	1,909,728.44	2,156,027.9	2,898,930		3,315,446
แผนงานสาธารณสุข					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการชุมชนปลอดลูกน้ำยุงลาย	3,960	3,795	5,000	-100 %	0
โครงการนวัตกรรมจากภูมิปัญญาแก้ปัญหา ด้านสาธารณสุข	0	15,390	20,000	0 %	20,000
โครงการนวัตกรรมจากภูมิปัญญาฆ่าลูกน้ำ ยุงลาย	17,065	0	0	0 %	0
โครงการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย	1,200	4,050	0	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมการเกิดโรค ระบาดโรคติดต่อ	63,546.9	86,693.9	100,000	50 %	150,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนาง เธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	0	12,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	9,524	4,182	0	0 %	0
โครงการฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคสำหรับแกนนำ	0	7,650	8,000	87.5 %	15,000
โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	12,100	0	0	0 %	0
โครงการสถานที่สะสมอาหารคุณภาพปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค	0	11,135	14,015	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	21,086	18,120	0	0 %	0
โครงการสื่อสารความเสี่ยง รณรงค์ป้องกันโรคเอดส์และ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	3,750	1,500	2,559	-100 %	0
โครงการสุขภาพอาหารและตลาด	22,675	23,080	30,000	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมด้าน พรบ.สาธารณสุข พ.ศ .2535	10,200	6,330	0	0 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	0	12,100	13,000	15.38 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	165,106.9	194,025.9	234,574		230,000
รวมงบดำเนินงาน	165,106.9	194,025.9	234,574		230,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	4,800	0	0	0 %	0
ตู้เหล็ก 2 บาน	5,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องพ่นเคมีชนิดพ่นฝอยละออง (ULV) ชนิดสะพายหลัง	0	157,600	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	16,800	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	27,000	157,600	0		0
รวมงบลงทุน	27,000	157,600	0		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองด่าน	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านปายางมน	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านป่าบง	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านปายางมนใหม่	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านป่าจั่ว	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมเงินอุดหนุน	80,000	80,000	100,000		100,000
รวมงบเงินอุดหนุน	80,000	80,000	100,000		100,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	272,106.9	431,625.9	334,574		330,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสถานที่สะสมอาหารคุณภาพปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		55,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		55,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	0		55,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	272,106.9	431,625.9	334,574		385,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมเชิดชูคุณค่าผู้สูงอายุ	0	1,930	2,822	-100 %	0
โครงการกิจกรรมใส่ใจวัยสูงอายุ	5,050	0	15,000	-100 %	0
โครงการเตรียมความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการและผู้สูงอายุ	0	850	5,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ	4,980	0	0	0 %	0
โครงการเยี่ยมบ้านผู้พิการ	450	450	1,000	0 %	1,000
โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุป่วยติดเตียง	450	450	1,000	0 %	1,000
โครงการสูงวัยใส่ใจการเรียนรู้	9,990	0	15,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมสวัสดิการแก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริม ศักยภาพการใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	20,920	3,680	59,822		2,000
รวมงบดำเนินงาน	20,920	3,680	59,822		2,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	20,920	3,680	59,822		2,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการเตรียมความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก แก่คนพิการและผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพ ชีวิตและส่งเสริมสวัสดิการแก่คนพิการและผู้ ดูแลคนพิการ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	0	0		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	20,920	3,680	59,822		22,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	824,205	979,141.92	1,047,120	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	371,040	380,040	393,720	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	55,140	50,340	43,020	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,292,385	1,451,521.92	1,525,860		0
รวมงบบุคลากร	1,292,385	1,451,521.92	1,525,860		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าเช่าบ้าน	90,500	113,000	120,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ					
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ	29,800	51,400	38,800	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	120,300	164,400	173,800		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาจัดทำแผนที่ท้ายประกาศกระทรวงมหาดไทยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงและคำบรรยายแนวเขตเพื่อใช้ประกอบการจัดตั้งและเปลี่ยนแปลงฐานะองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงเป็นเทศบาลตำบลรอบเวียง	0	0	130,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการจากผู้รับจ้างเป็นรายชิ้น	2,500	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	3,210	0	0	0 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	63,500	170,000	-100 %	0
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	0	30,420	30,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	41,351	13,900	50,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	147,230.66	45,010	42,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	194,291.66	152,830	427,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,679	19,093	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	76,602	79,175	100,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	18,171	28,406	40,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	4,600	0	20,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	23,001.7	26,204.61	40,000	-100 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	1,693	483	5,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	15,660	8,005	20,000	-100 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	150,406.7	161,366.61	270,000		0
รวมงบดำเนินงาน	464,998.36	478,596.61	870,800		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	2,700	3,000	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	4,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องชุดทดสอบความชื้นเหลวของคอนกรีต Slump Test	0	5,400	0	0 %	0
เครื่องมือสว่านไร้สาย 3/8 นิ้ว 10.8 V	0	3,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แบบหล่อคอนกรีตเหลี่ยม ขนาด 15x15x15 พร้อมเหล็กกระทุ้งเหลี่ยม	0	5,000	0	0 %	0
สว่านไฟฟ้า	0	3,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ สำนักงาน	0	15,990	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3	6,090	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	13,290	36,690	0		0
รวมงบลงทุน	13,290	36,690	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,770,673.36	1,966,808.53	2,396,660		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์ บ้าน ปายางมน หมู่ที่ 2	0	0	1,412,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนทุ่งสันรวมใจ บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ที่ 5	0	0	1,034,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนภายในหมู่บ้านทรัพย์ธานี ซอย 2 เชื่อม ซอย 3 บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ที่ 5	0	0	647,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	3,093,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	3,093,000		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	3,093,000		0
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะ	5,435	8,018	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการจัดการและกำจัดขยะมูลฝอย	79,023	0	0	0 %	0
โครงการจัดการและกำจัดมูลฝอยของเสียอันตราย องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	8,129	40,000	-50 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	84,458	16,147	60,000		20,000
รวมงบดำเนินงาน	84,458	16,147	60,000		20,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างโรงเก็บรวบรวมขยะอันตราย องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง	0	98,500	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	98,500	0		0
รวมงบลงทุน	0	98,500	0		0
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	84,458	114,647	60,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบำบัดน้ำเสีย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	5,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	5,000		0
รวมงานบำบัดน้ำเสีย	0	0	5,000		0
รวมแผนงานทะเลและชุมชน	1,855,131.36	2,081,455.53	5,554,660		20,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการกิจกรรมเชิดชูคุณค่าผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	5,000
โครงการกิจกรรมเชิดชูสตรีเก่งตำบลรอบเวียง	28,015	0	30,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์เพื่อลดหมอกควัน	3,600	4,235	3,424	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการฝึกอบรมและเพิ่มประเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมและเพิ่มประสิทธิภาพการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสูงวัยใส่ใจการเรียนรู้	0	0	0	100 %	15,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูป อาหาร	9,575	9,761	15,000	0 %	15,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มมูลค่า สินค้าด้วยบรรจุภัณฑ์	3,477	620	5,000	0 %	5,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพ การทำอาหาร	7,547	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพ งานคหกรรม	21,781	12,910	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เศรษฐกิจพอ เพียงตามแนวพระราชดำริ	11,630	0	25,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมชุมชน เศรษฐกิจพอเพียง	14,480	5,310	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพ ด้านการเกษตร	0	11,800	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพ หัตถกรรมพื้นบ้าน	6,800	8,580	20,000	0 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ สานสัมพันธ์ ครอบครัวล้อมสายใยรัก	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริม ศักยภาพการใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการอาหารล้านนา กับภูมิปัญญาท้องถิ่น	13,142	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ ผู้นำสตรีสู่การ พัฒนาท้องถิ่น	0	6,200	15,000	0 %	15,000
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลใน ครอบครัว	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้บทบาทหน้าที่สตรี	0	0	15,000	-100 %	0
โครงการอบรมให้ความรู้ผู้นำสตรี สู่การ พัฒนาท้องถิ่นก้าวสู่ยุค 4.0	8,200	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	128,247	59,416	288,424		145,000
รวมงบดำเนินงาน	128,247	59,416	288,424		145,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	128,247	59,416	288,424		145,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	128,247	59,416	288,424		145,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		5,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	0	0	0		5,000
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุกีฬา	0	2,032	5,000	0 %	5,000
วัสดุดนตรี	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	2,032	10,000		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	2,032	10,000		5,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	2,032	10,000		5,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	0 %	5,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการครอบครัวคุณธรรมนำสังคมไทย เข้มแข็ง	0	0	400	650 %	3,000
โครงการงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุสม ปรารถนา เดือน 5 เป็ง	0	2,640	660	657.58 %	5,000
โครงการเชิดชูภูมิปัญญาท้องถิ่น	0	720	400	650 %	3,000
โครงการตานก๋วยสลาก	0	0	1,000	0 %	1,000
โครงการถ่ายทอดและสืบสานวัฒนธรรม ท้องถิ่น	0	0	5,000	-80 %	1,000
โครงการทำบุญวันพระ	0	0	0	100 %	1,000
โครงการประเพณีเข้าพรรษา	0	330	10,000	0 %	10,000
โครงการประเพณีลอยกระทง	0	0	14,200	40.85 %	20,000
โครงการประเพณีวันออกพรรษา	0	0	0	100 %	1,000
โครงการประเพณีสงกรานต์	0	0	0	100 %	1,000
โครงการภูมิปัญญามีค่าพอเพียง	0	0	1,000	-100 %	0
โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข	0	0	0	100 %	2,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชน	330	193	5,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมอนุรักษ์และบำเพ็ญ ประโยชน์ศาสนสถานตำบลรอบเวียง	350	330	1,000	0 %	1,000
โครงการอนุรักษ์สืบสานประเพณี วัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน	0	880	43,040	16.17 %	50,000
โครงการอบรมให้ความรู้คุณธรรม จริยธรรม แก่เด็กและเยาวชนในเขต อบต .รอบเวียง	2,130	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	2,810	5,093	86,700		104,000
รวมงบดำเนินงาน	2,810	5,093	86,700		104,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนตามโครงการดำเนินการและสนับสนุน การดำเนินงานจัดกิจกรรมของส่วน ราชการและองค์กร จังหวัดเชียงราย	0	50,000	50,000	0 %	50,000
รวมเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000		50,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	50,000	50,000		50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	2,810	55,093	136,700		154,000
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		30,000
รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	0	0	0		30,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	2,810	57,125	146,700		194,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	1,103,520
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	399,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	39,120
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,584,360
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,584,360
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	120,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	37,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		162,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	0	0	0	100 %	5,000
ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง	0	0	0	100 %	10,000
ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ	0	0	0	100 %	158,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน	0	0	0	100 %	35,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	200,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		428,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	15,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	40,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		260,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		850,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์ (200A) แบบหุ้มหัว	0	0	0	100 %	10,000
เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว	0	0	0	100 %	7,000
ครุภัณฑ์สำรวจ					
ไม้สตีฟ แบบซีก ขนาด 5 เมตร	0	0	0	100 %	3,000
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์					
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		40,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		40,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	0		2,474,360
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขยาย 13/1 เชื่อมต่อถนนคอนกรีตเดิมถึง บริเวณบ้านนายสุมิตร ประพทวิวงศ์ บ้านหนองदान หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	696,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 บ้านทรัพย์ธานีเชื่อมถนนสันรวมใจ บ้านปายางมนใหม่ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	249,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างท่อลอดเหลี่ยม คสล.ชนิด ช่องเดียว หมู่ที่ 1 บ้านหนองดำน	220,800	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการขยายผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายบ้านป่าบง หมู่ที่ 3 บ้านนางเจนจิ รา คา ถึงบ้านนางจำปา โวหาร	0	0	0	100 %	564,000
โครงการปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำหลังอาคาร ห้องประชุมพวงแสด1 องค์การบริหารส่วน ตำบลรอบเวียง	165,000	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 10 บ้าน ปายางมน หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	762,000
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 12 (โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬารณราช วิทยาลัยเชียงราย) บ้านปายางมน หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	455,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	385,800	0	0		2,726,000
รวมงบลงทุน	385,800	0	0		2,726,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงานก่อสร้าง	385,800	0	0		2,726,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	385,800	0	0		5,200,360
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพ ด้านการเกษตร	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	0	0	0		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการคัดแยกขยะ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์เพื่อลดหมอกควัน	0	0	0	100 %	15,000
โครงการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการปลูกต้นไม้อนุรักษ์ธรรมชาติและรักษาสีเขียว	3,870	330	5,000	-100 %	0
โครงการปลูกต้นไม้อนุรักษ์ธรรมชาติและรักษาสีเขียว	0	0	0	100 %	5,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง (อพ.สธ.)	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,870	330	20,000		70,000
รวมงบดำเนินงาน	3,870	330	20,000		70,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	3,870	330	20,000		70,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมแผนงานการเกษตร	3,870	330	20,000		90,000
รวมทุกแผนงาน	19,430,229.56	19,584,173.49	28,000,000		28,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 28,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	6,863,374 บาท
งบกลาง	รวม	6,863,374 บาท
งบกลาง	รวม	6,863,374 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	96,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่ พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้าง ที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้แก่ นายจ้าง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 		

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 4,995,600 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันไดสำหรับผู้สูงอายุ โดยผู้สูงอายุ 60-69 ปี จะได้รับ 600 บาท อายุ 70-79 จะได้รับ 700 บาท อายุ 80-89 จะได้รับ 800 บาท และอายุ 90 ปีขึ้นไป จะได้รับ 1,000 บาท (เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (มาตรา 16)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 3

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 1,032,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการมีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557) และคนพิการที่มีอายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน (ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563) เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18(2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 ที่ได้ดำเนินการให้กับรายเดิมมาก่อน โดยใช้ฐานข้อมูลจำนวนคนพิการตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (มาตรา 16)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 1

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

60,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้
ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัย
แล้ว และรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพ หรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้
อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วย
เอดส์มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน
สงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2548

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 (มาตรา 16)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0810.6/ว 1430 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 4 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 2

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อตั้งจ่ายเป็นเงินใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่น การป้องกันและแก้ไขปัญหาคูหาทุกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควัน ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<p>จำนวน</p> <p>152,274 บาท</p>
--	---------------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จให้แก่ ลูกจ้างประจำ ตามระเบียบกำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<p>จำนวน</p> <p>115,500 บาท</p>
--	---------------------------------

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 336,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภท ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2565 ยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน ไม่ต้องนำมารวมคำนวณ หากมีรายการค้างส่งหรือส่งขาดเงินสมทบ กบท.ในปีงบประมาณที่ผ่านมา ให้ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเงินสมทบให้ครบถ้วนทุกรายการ และให้รวมถึงการจัดทำข้อบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและงบเฉพาะการด้วย โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่ายเพิ่มเติม ณ วันที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการแยกจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี บำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ.2563
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.5 /ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 31 ลงวันที่ 21 ตุลาคม 2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	จำนวน	71,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน		
- เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.2/ว 1212 ลงวันที่ 20 เมษายน 2563		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) แบบ ผ02 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 1		

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,200,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,348,940 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,620,720 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 20,400 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(1) เงินประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) เงินประจำตำแหน่งรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท/คน จำนวน 12 เดือน</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <p>(1) เงินตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 1,750 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>(2) เงินตอบแทนพิเศษของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา ในอัตราเดือนละ 880 บาท จำนวน 12 เดือน</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

86,400 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ เลขานุการนายก
องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือน
ละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน
ตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 936,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ สมาชิกสภาองค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- (1) ค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 11,220 บาท จำนวน 12 เดือน
- (2) ค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 9,180 บาท จำนวน 12 เดือน
- (3) ค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท จำนวน 12 เดือน
- (4) ค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 อัตรา ในอัตราเดือนละ 7,200 บาท/คน จำนวน 12 เดือน

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,728,220 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,677,320 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว , เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) , เงินเพิ่มตำแหน่งด้านการสาธารณสุข(พ.ต.ส) , เงินเพิ่มตามที่กฎหมายกำหนด , เงินค่าตอบแทนรายเดือน , เงินค่าตอบแทนพิเศษรายเดือน ฯลฯ ให้แก่ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>-กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนาจการท้องถิ่น (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558-กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	798,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558-กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน) ** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 	จำนวน	42,900 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,831,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	567,800 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2 /ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 		

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (2) ค่าป่วยการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกจ่าย พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (3) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (4) ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
 - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
 - ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0804.4/ว

2158 ลงวันที่ 20 เมษายน

2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(5) หรือรายจ่ายอื่นใดในลักษณะเป็นรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ
ราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มี
กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวง
มหาดไทย กำหนด

ฯลฯ

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา และล่วงเวลา
ราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่
ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุด
ราชการ ตามคำสั่ง หรือมีหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่
ระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.2559

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	228,000 บาท
-------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ
ราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ
เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862
ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่
สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	9,800 บาท
---	-------	-----------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน
ส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับ
บำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ
ตามระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้บริหารท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,489,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
<p>ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p>		

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 30,000 บาท
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 615,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น
- (1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- (2) ค่าซั๊กฟอก
- (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (4) ค่าระวางบรรทุก
- (5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ
- (6) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- (7) ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (8) ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
- (9) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน
- (10) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ จากบุคคล นิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินงานของ อบต.,การประเมินผลการบริหารจัดการของ อบต.และการประเมินผลอื่นๆ
- (11) ค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือนิติบุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้าน หรือ

งานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับบริหารงานของ อบต.

(12) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

(13) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(14) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(15) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้ง

โทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(16) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

(17) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตามที่มิใช่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง

หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด

ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าเช่าทรัพย์สิน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าสังหาริมทรัพย์ ค่าเช่าอาคารและที่ดิน และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นใดในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		

<p>ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง อย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 	จำนวน	25,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้</p> <p>1.ค่ารับรอง</p> <ul style="list-style-type: none"> -เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายจำเป็นต้องจ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	50,000 บาท

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี วันสำคัญต่าง ๆ ของชาติตามมติคณะรัฐมนตรี ค่าจัดงาน กิจกรรมต่างๆ ตามนโยบาย หนังสือสั่งการ คำสั่ง ของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเกี่ยวข้องในการจัดงาน

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองประเภทอาหารว่างและเครื่องดื่มและอาหารในการจัดประชุม สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งได้เข้าร่วมประชุม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการจัดประชุม เช่น ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม เป็นต้น ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ แต่ไม่เกินอัตราของกระทรวงการคลังที่กำหนดให้ส่วนราชการ โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมที่เกี่ยวกับภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่างๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีต่างๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

(1)การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน

(2)การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่างๆที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

กระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(3)การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น
(4)การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน
หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวง
มหาดไทยกำหนด

(5)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(6)การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วน
ราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน

(7)การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง

จำนวน

250,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมายกำหนด(กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่ และกรณีอื่นๆ)อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งตามความเหมาะสม รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องโดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ และพวงมาลา

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระจเขาดอกไม้ พานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลาสำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ค่าหรีดหรือพวงมาลาสำหรับสักการะศพ ให้เบิกจ่ายในนามของส่วนร่วมเฉพาะสักการะศพผู้ที่เคยให้ความช่วยเหลือหรือเป็นผู้เคยทำประโยชน์ให้แก่ประเทศหรือส่วนราชการจนเป็นที่ประจักษ์ชัด หรือตามหนังสือสั่งการต่างๆ ตามความจำเป็น

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

โครงการ 5 ส.

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ 5 ส. เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 6 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 (สำนักปลัด)

โครงการ อบต.เคลื่อนที่

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

<p>โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากร เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม / ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม / ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าประกาศนียบัตร / ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ / ค่าเอกสารประกอบการอบรม/ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร / ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม / ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม / ค่าของสมนาคุณในการดูงาน / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าเช่าที่พัก / ค่ายานพาหนะ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ(รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 119 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล(ประเทศไทย)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันต่อต้านคอร์รัปชันสากล (ประเทศไทย) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท

โครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง จำนวน 25,000 บาท
ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง และ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้ง ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม / ค่าเอกสารประกอบการอบรม / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 5013 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 13 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.2540 จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสารของราชการพ.ศ.2540 เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าเอกสารประกอบการอบรม /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 121 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและประชาธิปไตย จำนวน 3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและประชาธิปไตย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม /ค่าเอกสารประกอบการอบรม /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 120 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	365,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	120,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้า ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

- 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถึงแก๊ส เต่า ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล้อคล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้า หลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำตาล ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล

เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี

ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด

แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ

การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ซึ่งแยกเป็น2ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์(Sprinkler) จอบ

หมุ่น จานพรวน ผานไถกระทะ คราดซี่พรวนดินระหว่าง

แถว เครื่องตัดแมลง ตะแกรงร้อนเบนโรส อวน(สำเร็จ

รูป) กระชัง ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้ว

ย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลา

อันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช

และสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ น้ำเชื้อ

พันธุ์สัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบ

มีด เชือก ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟู่กันสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ดฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) ฟิล์มหรือกระดาษที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette,Floppy Disk ,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc,Flash Drive) เทปบันทึก 	จำนวน	50,000 บาท

ข้อมูล (ReelMagneticTape,CassetteTape,Cartridge Tape)
 หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของ
 ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
 หหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่
 คงสภาพเดิม)

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์
 ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่า
 ซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
 แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมน
 บอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memor Chip) เช่น RAM คัดซี
 ทพีตเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิ
 ตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็น
 ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-
 ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 (สำนักปลัด)

<p>วัสดุอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อม แซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่นมิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิด ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน อบต.รอบเวียง ,ค่าไฟฟ้าในที่ สาธารณะ ,ลานจอดรถสวนสาธารณะหาดเชียงราย ,สนามกีฬา สวนสาธารณะหาดเชียงราย ,อาคารต่าง ๆ ,ค่าไฟฟ้า สาธารณะ(หน่วยเกินสิทธิ์) ฯลฯ ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ของอบ ต.รอบเวียง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>410,000 บาท</p> <p>300,000 บาท</p>

<p>ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ที่ใช้ในกิจการต่าง ๆ ทั้งในสำนักงานและในที่สาธารณะซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบ ของ อบต.รอบเวียง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ,ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์,ค่าธนาณัติ ,ค่าดวงตราไปรษณีย์ ,ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ,ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 	จำนวน	20,000 บาท

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ,ค่าเทเลกซ์ ,ค่าวิทยุสื่อสาร ,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง (ระบบ CLOUD , HOSTING)***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		

งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด) 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,074,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,401,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,401,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,086,440 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลึง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน) *** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง) 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนาจการท้องถิ่น (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	236,880 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

36,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)

** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

งบดำเนินงาน	รวม	641,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	411,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

(1) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานงานจ้าง ลูกจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบล รอบเวียงที่สิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด (จำนวน 100,000 บาท)

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(2) ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้แก่ บุคคลหรือคณะกรรมการการจัดซื้อหรือจ้าง ,คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา , คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง , คณะกรรมการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง , คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้างและผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ฯลฯ (จำนวน 100,000 บาท)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา และล่วงเวลาราชการ สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ตามคำสั่ง หรือมีหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด</p> <p>** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
---	-------------------------------

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>97,200 บาท</p>
--	--------------------------------

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	108,800 บาท
---	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	135,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 5,000 บาท
 ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น
- (1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- (2) ค่าซั๊กฟอก
- (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (4) ค่าระวางบรรทุก
- (5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ
- (6) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- (7) ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (8) ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
- (9) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- (10) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ จากบุคคล นิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินงานของ อบต.,การประเมินผลการบริหารจัดการของ อบต.และการประเมินผลอื่นๆ
- (11) ค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือนิติบุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้าน หรือ

งานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับบริหารงานของ อบต.

(12) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

(13) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(14) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(15) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(16) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

(17) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด

ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	95,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดาษดำ) ที่ฉูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้า ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าสไลด์กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟู่กันสี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ดฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดน้ำที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้</p> <p>1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(</p> <p>Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>

ข้อมูล (ReelMagneticTape,CassetteTape,Cartridge Tape)
 หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
 เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของ
 ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง
 หหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่
 คงสภาพเดิม)

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์
 ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่า
 ซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์
 แผงกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมน
 บอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memor Chip) เช่น RAM คัดซี
 ทพีตเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิ
 ตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย
 สัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็น
 ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส
 เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-
 ROM) แบบออปติคอล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	32,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	32,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	17,700 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 3 ตู้ ราคาตู้ละ 5,900 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 17,700 บาท โดยจัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป ดังนี้

- 1) มีมือจับชนิดบิด
- 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น
- 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ราคา 4,300 บาท โดยจัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
 - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที(ppm) หรือ 5 ภาพ ต่อนาที(ipm)
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง 16
 - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองคลัง) 		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	279,760 บาท
งบบุคลากร	รวม	233,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	233,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	233,760 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลึง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 		

งบดำเนินงาน	รวม	40,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าวัสดุ	รวม	10,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาษดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้า ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

- 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาหลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล(

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagneticTape,CassetteTape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memor Chip) เช่น RAM คัดซีทพีตเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

- ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบลงทุน	รวม	6,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	6,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ตู้บานเลื่อนกระจก 5 ฟุต	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตู้ โดยจัดซื้อตามราคาตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดสังเขป ดังนี้ 1) ขนาดไม่น้อยกว่า 149 x 40 x 87 เซนติเมตร (กว้างxยาวxสูง) หรือขนาดไม่น้อยกว่า 5 ฟุต 2) บานเลื่อนกระจกซ้าย-ขวา มีกุญแจล็อก 3) มีแผ่นชั้นปรับระดับได้ 4) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) 		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (หน่วยตรวจสอบภายใน) 		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	195,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	155,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	105,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับประชาชนและในองค์กร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับประชาชนและในองค์กร เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 101 ลำดับที่ 1,2 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าอาหาร/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 100 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 26-29 ลำดับที่ 3 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำ
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว5329 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 10 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(สำนักปลัด)

โครงการให้ความรู้และซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยใน สถานศึกษา จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการให้ความรู้และซ่อมแผน ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในสถานศึกษา เช่น ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร/ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่ โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 4 หน้าที่ 103 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล้อคล็อกเกียร์ ล้อคคัลต์ซ์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ งานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ฯลฯ
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย</p> <p style="margin-left: 20px;">- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอเมืองเชียงราย เพื่อดำเนินการตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ อำเภอเมืองเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <p style="margin-left: 20px;">***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p style="margin-left: 20px;">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p style="margin-left: 20px;">- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559</p> <p style="margin-left: 20px;">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p style="margin-left: 20px;">- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p style="margin-left: 20px;">*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 122 ลำดับที่ 8 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	40,000 บาท

งานจราจร	รวม	15,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	15,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	15,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์และสร้างความปลอดภัยทางถนนเพื่อลดอุบัติเหตุ	จำนวน	15,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์และสร้างความปลอดภัยทางถนนเพื่อลดอุบัติเหตุ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร/ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 104 ลำดับที่ 8

(สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,525,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	849,240 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	849,240 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	687,240 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	617,600 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,600 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา และล่วงเวลาราชการ สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ตามคำสั่ง หรือมีหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด</p> <p>** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สดท ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สดท ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	17,600 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	425,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 20,000 บาท
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น
- (1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- (2) ค่าซั๊กฟอก
- (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (4) ค่าระวางบรรทุก
- (5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ
- (6) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- (7) ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (8) ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
- (9) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- (10) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ จากบุคคล นิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินงานของ อบต.,การประเมินผลการบริหารจัดการของ อบต.และการประเมินผลอื่นๆ
- (11) ค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือนิติบุคคล หรือจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้าน หรือ

งานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับบริหารงานของ อบต.

(12) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

(13) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(14) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(15) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(16) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

(17) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด

ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายจำเป็นต้องจ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างๆของชาติตามมติคณะรัฐมนตรี การจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามหนังสือสั่งการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ฯลฯ

(กองการศึกษาฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่, ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้า ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เปิก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจกลอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้า หลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพัน

แผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี

ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด

แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถุงมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ

การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(

Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึก

ข้อมูล (ReelMagneticTape,CassetteTape,Cartridge Tape)

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ

เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของ
ที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง

หมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่
คงสภาพเดิม)

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์

ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้

กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่า

ซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์

แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมน

บอร์ด(Main Board) เมมโมรีชิป(Memor Chip) เช่น RAM คัดซี

ทพีตเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิ

ตซ์ชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจาย

สัญญาณ(Hub) แผงวงจรเล็กทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็น

ต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิส

เกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-

ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่น ประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อม แซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น มิเตอร์ น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิด ฯลฯ</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>59,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>59,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของ ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ฯลฯ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุง ปกติ หรือค่าซ่อมกลาง)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p> <p>59,000 บาท</p>

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,789,606 บาท
งบบุคลากร	รวม	456,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	456,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	314,280 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตรา ตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	118,440 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

24,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)

** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.)

งบดำเนินงาน	รวม	789,886 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	427,875 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 	จำนวน	10,000 บาท

โครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่าประกาศนียบัตร /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าเช่าที่พัก /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-พระราชบัญญัติส่งเสริมการพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ พ.ศ . 2550 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.5/ว 4676 ลง วันที่ 21 สิงหาคม 2560

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 3 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 9 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2654

(กองการศึกษาฯ)

โครงการกินดีอยู่ดีป้องกันโรค

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกินดีอยู่ดีป้องกันโรค เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 11 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

<p>โครงการคนเก่งปราบลึกลับน้ำยุงลาย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการคนเก่งปราบลึกลับน้ำยุงลาย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 10 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการดนตรีพื้นบ้านแสนสนุก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการดนตรีพื้นบ้านแสนสนุก เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 17 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ,แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)</p>	จำนวน	1,000 บาท

โครงการต้นข้าวจ๊ามาจากไหน

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการต้นข้าวจ๊ามาจาก
ไหน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่
ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่าง
และเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายาน
พาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่า
ใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 3 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 14 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้ง
ที่ 4/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการนาฏลีลานา

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการนาฏลีลานา เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 16 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการน้ำสมุนไพรมะนาวเพื่อสุขภาพ

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการน้ำสมุนไพรมะนาวเพื่อสุขภาพ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 83 ลำดับที่ 12 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาศูนย์พัฒนา เด็กเล็กบ้านป่ายางมน จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่าประกาศนียบัตร /ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ /ค่าหนังสือ /ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร /ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ /ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าเช่าที่พัก /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- และกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 7

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการภูมิปัญญาที่มีค่าพาพอเพียง

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการภูมิปัญญาที่มีค่าพาพอเพียง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 8 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

<p>โครงการยิ้มใส ไหว้สวย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการยิ้มใส ไหว้สวย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 14 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการเยาวชนจิตอาสา</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนจิตอาสา เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่าประกาศนียบัตร /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเรียนรู้สู่โลกกว้าง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 11 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท

<p>โครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็กและเยาวชน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสนามคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 85 ลำดับที่ 16 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ดังนี้</p> <p>(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)</p> <p>- เพื่อจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง โดยตั้งงบประมาณรองรับในอัตราเมื่อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน เป็นเงินจำนวน 231,525 บาท</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2</p>	จำนวน	358,875 บาท

/ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 3 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 1 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่
4/2564 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(กองการศึกษาฯ ศพด.)

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.)

- เพื่อจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ
จัดการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สำหรับเด็กปฐมวัยใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง ดังนี้

2.1 ค่าจัดการเรียนการสอน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 2-5
ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบ
เวียง อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงินจำนวน 76,500 บาท

2.2 ค่าหนังสือเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5 ปี ใน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง อัตรา
คนละ 200 บาท/ปี เป็นเงินจำนวน 9,000 บาท

2.3 ค่าอุปกรณ์การเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5
ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบ
เวียง อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงินจำนวน 9,000 บาท

2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-5
ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบ
เวียง อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงินจำนวน 13,500 บาท

2.5 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

- เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3-
5 ปี ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบ
เวียง อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงินจำนวน 19,350 บาท

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 80-81 ลำดับที่ 3-4 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการไหว้ครู

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการไหว้ครู เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าของสมนาคุณในการดูงาน /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 75 ลำดับที่ 15 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)

โครงการอบรมให้ความรู้คุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนใน เขต อบต.รอบเวียง	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้คุณธรรม
จริยธรรมแก่เด็กและเยาวชนในเขต อบต.รอบเวียง เช่น ค่า
วัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุ
เอกสาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่า
อาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่า
ใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
.2557

-กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 2 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 19 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	297,011 บาท
-----------------	------------	--------------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	297,011 บาท
---------------------	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม(นม)ศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก (ศพด.)

- เพื่อจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหาร
เสริม(นม) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) บ้าน
ป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง โดยตั้งงบประมาณรองรับใน
อัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงินจำนวน 86,229
บาท

(อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัด
จ้างอาหารเสริม(นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำ
ความตกลงกับสำนักงบประมาณ)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการ
จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)

(2) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)

- เพื่อจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) สำหรับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) สำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง โดยตั้งงบประมาณรองรับในอัตราคนละ 7.37 บาทน จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 210,782 บาท (อัตราจัดสรรคนละ 7.37 บาท ไม่ใช่ราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม(นม) เป็นเพียงราคาจัดสรรตามหลักเกณฑ์ที่ได้ทำความตกลงกับสำนักงานงบประมาณ)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (กองการศึกษาฯ ศพด.)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	65,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	40,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาค่าน้ำบาดาล ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.) 		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ,ค่าเทเลกซ์ ,ค่าวิทยุสื่อสาร ,ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ,ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวีค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส (1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน หมู่ที่ 5 องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ ศพด.)

งบลงทุน	รวม	81,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	81,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการจ้างเหมาติดตั้งถังเก็บน้ำและปั้มสูบน้ำ พร้อมระบบกรองน้ำ	จำนวน	81,000 บาท
ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจ้างเหมาติดตั้งถังเก็บน้ำและปั้มสูบน้ำ พร้อมระบบกรองน้ำในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน ดังนี้		
1..ติดตั้งถังเก็บน้ำไฟเบอร์กลาส จำนวน 2 ถัง ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2,500 ลิตร/ถัง		
2.ติดตั้งปั้มน้ำอัตโนมัติ จำนวน 1 ตัว ขนาดไม่น้อยกว่า 200 วัตต์		
3.ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า 8 นิ้ว จำนวน 1 ตัว		
4.พร้อมต่อท่อระบบจ่ายน้ำภายในอาคาร		
(รายละเอียดตามรูปแบบและรายการ อบต.รอบเวียง กำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน		
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542		
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 9 และที่แก้ไข ครั้งที่ 1/2564		
(กองการศึกษาฯ ศพด.)		

งบเงินอุดหนุน	รวม	462,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	462,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	462,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน ให้ แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) สำหรับเด็กนักเรียนของโรงเรียนบ้านปายางมน หมู่ที่ 5 ตำบล รอบเวียง โดยตั้งงบประมาณรองรับในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อ คน จำนวน 200 วัน ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการ จ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2 /ว2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ ที่ 3 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ที่ 4/2564 (กองการศึกษาฯ)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	230,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	230,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการนวัตกรรมจากภูมิปัญญาแก้ปัญหาด้านสาธารณสุข	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการนวัตกรรมจากภูมิปัญญาแก้ปัญหาด้านสาธารณสุข เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัด)		

โครงการป้องกันและควบคุมการเกิดโรคระบาดโรคติดต่อ	จำนวน	150,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมการเกิดโรคระบาดโรคติดต่อ เช่น ค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีฟันทมอกควัน น้ำมันเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับผสม ไฟฉาย ถ่านไฟฉาย และน้ำยา เคมีอื่นๆ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1433 ลงวันที่ 14 พฤษภาคม 2563</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 2787 ลงวันที่ 15 พฤษภาคม 2563</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 88 ลำดับที่ 3 และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

โครงการฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคสำหรับแกนนำ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคสำหรับแกนนำ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 12 และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 (สำนักปลัด)</p>		

โครงการสุขาภิบาลอาหารและตลาด

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสุขาภิบาลอาหารและตลาด เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเปาะหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายรับรองร้านอาหาร/ ค่าน้ำยาวิทยาศาสตร์ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว629 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1570 ลงวันที่ 17 เมษายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว1320 ลงวันที่ 30 เมษายน 2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 10 และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	100,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนอง ด่าน	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองด่าน เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 93 ลำดับที่ 15 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 (สำนักปลัด) 		
อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านป่า ยวม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านป่ายวม เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 94 ลำดับที่ 16 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 (สำนักปลัด) 		

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านป่าบง จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านป่าบง เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 95 ลำดับที่ 17 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านป่ายางมนใหม่ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านป่ายางมนใหม่ เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 19 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562

(สำนักปลัด)

อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านป่าจ้าว จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านป่าจ้าว เพื่อดำเนินงานตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 96 ลำดับที่ 18 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562

(สำนักปลัด)

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	55,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	55,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

55,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอด
โรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์
พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้อง
นางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวาง
ควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เช่น ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนสัตว์ /ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563
 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 9 และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 , เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564
- (สำนักปลัด)

<p>โครงการสถานที่สะสมอาหารคุณภาพปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสถานที่สะสมอาหารคุณภาพปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 91 ลำดับที่ 11 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง</p>	จำนวน	25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เช่น ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนสัตว์ /ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 4524 ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 8 และเพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 , แก้ไข ครั้งที่ 1/2564

(สำนักปลัด)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	2,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	2,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการเยี่ยมบ้านผู้พิการ	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยี่ยมบ้านผู้พิการ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด) 		

โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุป่วยติดเตียง	จำนวน	1,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการเยี่ยมบ้านผู้สูงอายุป่วยติดเตียง เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเตรียมความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการและผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
---	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเตรียมความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการและผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 2

(สำนักปลัด)

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริม
สวัสดิการแก่คนพิการและผู้ดูแลคนพิการ จำนวน 15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนา
คุณภาพชีวิตและส่งเสริมสวัสดิการแก่คนพิการและผู้ดูแลคน
พิการ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่
ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณ
วิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
. 2557

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 4 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 5
(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดการและกำจัดมูลฝอยของเสียอันตราย องค์การบริหารส่วนตำบลบรบือ	จำนวน	20,000 บาท
ส่วนตำบลบรบือเวียง		
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการจัดการและกำจัดมูลฝอยของเสียอันตราย องค์การบริหารส่วนตำบลบรบือเวียง เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560		
- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว627 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว485 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว698 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562		
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/ว1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 116 ลำดับที่ 3		
(สำนักปลัด)		

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	145,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	145,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	145,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการกิจกรรมเขตชุมชนค่าผู้สูงอายุ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมเขตชุมชนค่าผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 106 ลำดับที่ 7 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)		

โครงการฝึกอบรมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562
 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891/4/ว856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563
 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
- *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 6 หน้าที่ 123 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

<p>โครงการสูงวัยใส่ใจการเรียนรู้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสูงวัยใส่ใจการเรียนรู้ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 9 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูปอาหาร</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูปอาหาร เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท

<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มมูลค่าสินค้าด้วยบรรจุภัณฑ์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มมูลค่าสินค้าด้วยบรรจุภัณฑ์ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพงานคหกรรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพงานคหกรรม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 68 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 69 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมศักยภาพการใช้ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 107 ลำดับที่ 10 และแก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการอบรมให้ความรู้ ผู้นำสตรีสู่การพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ผู้นำสตรีสู่การพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 109 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้าที่ 110 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	5,000 บาท
---	-----	-----------

งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	5,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ดังนี้

1. ค่ารับรอง

-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)ในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายจำเป็นต้องจ่าย เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นเกี่ยวข้อง ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

2. ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างๆของชาติตามมติคณะรัฐมนตรี การจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามหนังสือสั่งการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองการศึกษาฯ)

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	5,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	5,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุกีฬา	จำนวน	5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬาประเภทวัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง ลูกฟุตบอล ลูกปิงปองไม้ตีปิงปอง ลูกแชร์บอล ไม้แบดมินตัน ลูกแบดมินตัน ไม้เทนนิส ลูกเทนนิส เขือกกระโดด ดาบสองมือ ตะกร้อตะกร้าหวายแชร์บอลตาข่ายกีฬา(เช่น ตาข่ายตะกร้อ)นกหวีด นาฬิกาจับเวลา นวมลูกทุ่ม น้ำหนัก เสাতาข่ายกีฬา(เช่นเสาทาข่ายวอลเลย์บอล) ห่วงบาสเก็ตบอลเหล็ก ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	154,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	104,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	104,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	5,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่างๆของชาติตามมติคณะรัฐมนตรี การจัดงานกิจกรรมต่างๆ ตามหนังสือสั่งการของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จังหวัด อำเภอ หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เช่น ค่าพิธีทางศาสนา ค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาฯ)

<p>โครงการงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุสมปรารถนา เดือน 5 เป็ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการงานประเพณีสงกรานต์พระธาตุสมปรารถนา เดือน 5 เป็ง เช่น ค่าพิธีทางศาสนา , ค่ารับรอง , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง , ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน , ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 76 ลำดับที่ 18 (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000 บาท</p>
<p>โครงการเขตชุมชนปัญญาท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเขตชุมชนปัญญาท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 77 ลำดับที่ 20 (กองการศึกษาฯ)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>3,000 บาท</p>

<p>โครงการदानกัวยสลาก</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการदानกัวยสลาก เช่น ค่าพิธีทางศาสนา , ค่ารับรอง , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง , ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน , ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 3 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2654 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	1,000 บาท
<p>โครงการถ่ายทอดและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการถ่ายทอดและสืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่ายานพาหนะ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษาฯ)</p>	จำนวน	1,000 บาท

โครงการทำบุญวันพระ

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทำบุญวันพระ เช่น ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าพิธีทางศาสนา / ค่ารับรอง / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง / ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน / ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ / ค่ามหรสพ การแสดง / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์

โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 5

(กองการศึกษาฯ)

โครงการประเพณีเข้าพรรษา

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีเข้าพรรษา เช่น ค่าพิธีทางศาสนา , ค่ารับรอง , ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง , ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน , ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ , ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน , ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษาฯ)

โครงการประเพณีลอยกระทง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าอาหาร /ค่าพิธีทางศาสนา /ค่ารับรอง /ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง /ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน /ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ /ค่ามหรสพ การแสดง /ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์

ที่ 2 หน้าที่ 71 ลำดับที่ 1

(กองการศึกษาฯ)

โครงการประเพณีวันออกพรรษา

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีวันออกพรรษา เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ /ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าอาหาร /ค่าพิธีทางศาสนา /ค่ารับรอง /ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง /ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน / ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ / ค่ามหรสพ การแสดง /ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯ)

โครงการประเพณีสงกรานต์น้ำพระ

จำนวน

1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการประเพณีสงกรานต์น้ำพระ เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าพิธีทางศาสนา / ค่ารับรอง / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง / ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน / ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ / ค่ามหรสพ การแสดง / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 72 ลำดับที่ 6 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2654

(กองการศึกษาฯ)

โครงการวัดประชารัฐสร้างสุข

จำนวน

2,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวัดประชารัฐสร้างสุข เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
 - ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 7
- (กองการศึกษาฯ)

โครงการส่งเสริมอนุรักษ์และบำเพ็ญประโยชน์ศาสนสถานตำบลรอบ เวียง จำนวน 1,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ส่งเสริม อนุรักษ์และบำเพ็ญ
ประโยชน์ศาสนสถานตำบลรอบเวียง เช่น ค่าวัสดุและ
อุปกรณ์ /ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร /ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่ายานพาหนะ /ค่า
ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำ
เป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการ
กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ
. 2559

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์
ที่ 2 หน้าที่ 74 ลำดับที่ 10 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่
ที่ 4/2654

(กองการศึกษาฯ)

- โครงการอนุรักษ์สืบทอดประเพณีวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน จำนวน 50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์สืบทอดประเพณีวัฒนธรรมไทยสายใยชุมชน เช่น ค่าวัสดุและอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าพิธีทางศาสนา / ค่ารับรอง / ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง / ค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน / ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ / ค่ามหรสพ การแสดง / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)
 - ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559
 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 73 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษาฯ)

งบเงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	50,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนตามโครงการดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมของส่วนราชการและองค์กร จังหวัดเชียงราย	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอเมืองเชียงราย เพื่อดำเนินการตามโครงการดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมของส่วนราชการและองค์กรจังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2565 ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 78 ลำดับที่ 22 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 		
(สำนักปลัด)		

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	30,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวข้องเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว เช่น ค่าวัสดุ -อุปกรณ์ ค่าจ้างเหมาแรงงาน เพื่อจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ หาดเจียงฮาย ขนาดไม่น้อยกว่า 660 ซม. ความสูงไม่น้อยกว่า 160 ซม. พร้อมฐานและติดตั้ง ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ (รายละเอียดตามโครงการ)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 66 ลำดับที่ 3 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,474,360 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,584,360 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,584,360 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,103,520 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน) *** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง) 		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่ง บริหารท้องถิ่น อำนวยการท้องถิ่น (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน) *** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง) 		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	399,720 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน และเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของพนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	39,120 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ เช่น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เงินเพิ่มพิเศษ และเงินเพิ่มอื่นๆ ฯลฯ ให้แก่ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป (จำนวนอัตราตามที่ปรากฏตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน)** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		

งบดำเนินงาน	รวม	850,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	162,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา และล่วงเวลาราชการ สำหรับ พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ตามคำสั่ง หรือมีหนังสือสั่งการให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ระเบียบกำหนด</p> <p>** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สจตุ ที่ มท 0808.2/ว2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง) 		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายตามระเบียบกำหนด</p> <p>*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ สจตุ ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง) 		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	37,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงาน ส่วนตำบล หรือลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	428,000 บาท
--	-----	-------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	จำนวน	5,000 บาท
----------------------------------	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

*** ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน 10,000 บาท
ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ จำนวน 158,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่าง ๆ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น
- (1) ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- (2) ค่าซั๊กฟอก
- (3) ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (4) ค่าระวางบรรทุก
- (5) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดอาคารสถานที่ราชการ
- (6) ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย
- (7) ค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (8) ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้างแบกหามสัมภาระ ค่าออกของ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน
- (9) ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงาน
- (10) ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบต่างๆ จากบุคคล นิติบุคคล หรือสถาบันการศึกษา หรือกลุ่มองค์กรต่างๆ ในการประเมินผลความพึงพอใจของประชาชนในการดำเนินงานของ อบต.,การประเมินผลการบริหารจัดการของ อบต.และการประเมินผลอื่นๆ
- (11) ค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือนิติบุคคล หรือจ้างเหมาบริการเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้าน หรือ

งานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับบริหารงานของ อบต.

(12) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ฯลฯ

(13) ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ

(14) ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(15) ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(16) ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง)

(17) ค่าจ้างเหมาบริการอื่นใดในลักษณะดังกล่าว เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ที่เป็นภารกิจในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย กำหนด

ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน

จำนวน

35,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมต่างๆ หรือค่าเบี้ยประกันในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น รถยนต์ทางราชการ (รถส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง รถรับรอง) ครุภัณฑ์ (ครุภัณฑ์ก่อสร้าง ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ครุภัณฑ์โรงงาน) อาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง อย่างอื่นเว้นอาคารสำนักงานหรืออาคารที่ทำการรวมถึงอาคารประกอบอื่นที่ใช้ประโยชน์ต่อเนื่องและบ้านพักข้าราชการ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง รวมถึงผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบกำหนด
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

200,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สินต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	260,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

- 1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่,ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระจาป ฝ้า ข้างขนาดเล็ก ฯลฯ

- 2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษ ไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้า สาลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือ เสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้

ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป วัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูน ซีเมนต์ ทราาย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสีตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปาที่ต่างๆ ท่อบาดาล ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

15,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล้อคล้อคเกียร์ ล้อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล้อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

3. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย

ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

(กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น หรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซินน้ำมันเตา น้ำมันจารบีน้ำมันเครื่อง ถ่านก๊าชฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด ที่วางกรวยแก้ว กระจกดวง เบ้า หลอม หูฟัง (Stethoscope) เปลหามคนไข้ คีมถอนฟัน เครื่องวัดน้ำฝน ถังเก็บเชื้อเพลิง เครื่องนึ่ง เครื่องมือวิทยาศาสตร์ ฯลฯ

2.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลี และผ้าพันแผล

เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฟิล์มเอกซเรย์ เคมี

ภัณฑ์ ออกซิเจน น้ำยาต่างๆ เลือด สายยาง ลูกยาง หลอด

แก้ว ลวดเชื่อมเงิน ถังมือ กระจกครอบ จุกต่างๆ สัตว์เลี้ยงเพื่อ

การทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ หลอดเอกซเรย์ ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ซึ่งแยกเป็น 2 ประเภท ดังนี้</p> <p>1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดตั้งกล้อง ขาดตั้งเขียนภาพ กล้องและระวางใส่ฟิล์ม ภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระจ่างใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ</p> <p>2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กันสี กระจกเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ดฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) ฟิล์มหรือกระดาษที่ได้จากการล้าง อัดขยาย ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น 3 ประเภท ดังนี้ 1. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>2. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagneticTape,CassetteTape,Cartridge Tape)</p>	จำนวน	10,000 บาท

หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของที่ไม่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

3.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memor Chip) เช่น RAM คัดซีทพีดีเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตช์บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ ประเภทวัสดุคงทนได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องตั้งสายโทรศัพท์ ฯลฯ</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์ก่อสร้าง</p> <p>เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์ (200A) แบบหู้หัว</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์(200A) แบบหู้หัว จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดสิ่งขบดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เชื่อมไฟฟ้าอินเวอร์เตอร์ไม่น้อยกว่า 200 แอมป์ 2. แรงดันไฟฟ้าเข้าไม่น้อยกว่า 220 V 3. กำลังไฟไม่น้อยกว่า 7.00 KVA 4. ความถี่ไม่น้อยกว่า 50/60 HZ 5. แรงดันขณะไร้ภาวะไม่น้อยกว่า 60 Volt 6. พร้อมสายเชื่อม จำนวน 1 ชุด <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว

จำนวน

7,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 1. กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า 2,200 วัตต์
 - 2. เส้นผ่านศูนย์กลางแผ่นตัด 355 มม. (14 นิ้ว)
 - 3. ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อย 3,800 รอบ/นาที
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ครุภัณฑ์สำรวจ

ไม้สตัดไฟ แบบซิก ขนาด 5 เมตร

จำนวน

3,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตัดไฟ แบบซิก ขนาด 5 เมตร จำนวน 1 อัน โดยจัดซื้อตามราคาท้องตลาด เนื่องจากครุภัณฑ์ดังกล่าวไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ รายละเอียดดังต่อไปนี้
 - 1. ทำด้วยอลูมิเนียมอย่างดี
 - 2. มีทั้งชนิดความยาว 3 เมตร , 4 เมตร และ 5 เมตร สามารถเลื่อนขึ้น - ลงได้
 - 3. มีขีดส่วนแบ่งแบบหัวตั้ง เป็นรูปตัว E โดยแบ่งช่องๆละ 1 เซนติเมตร
 - 4. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สตัดไฟ
 - 5. มีปุ่มล๊อคยึดขณะใช้งาน
 - 6. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ 1 เมตร บนพื้นสีขาว
 - 7. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่าง
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
 - กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ (ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมแซมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง)
- ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	2,726,000 บาท
งบลงทุน	รวม	2,726,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	2,726,000 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 13/1 เชื่อมต่อถนน คอนกรีตเดิมถึงบริเวณบ้านนายสุมิตร ประพทวิชวงศ์ บ้านหนองดำน หมู่ที่ 1	จำนวน	696,000 บาท
--	-------	-------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00
เมตร ยาว 278.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย
กว่า 1,112.00 ตารางเมตร สถานที่ก่อสร้าง ซอย 13/1 เชื่อมต่อ
ถนนคอนกรีตเดิมถึงบริเวณบ้านนายสุมิตร ประพทวิชวงศ์ บ้าน
หนองดำน หมู่ที่ 1 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัด
เชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัด
ที่ N 19.896739 E 99.779854 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัด
ที่ N 19.897928 E 99.777855) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบ
ต.รอบเวียง กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่ม
เติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 3
ลำดับที่ 1

(กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 บ้านทรัพย์ธานี จำนวน 249,000 บาท
เชื่อมถนนสันรวมใจ บ้านป่าย่างมนใหม่ หมู่ที่ 5

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 85.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 340.00 ตารางเมตร สถานที่ก่อสร้าง ซอย 3 บ้านทรัพย์ธานี เชื่อมถนนสันรวมใจ บ้านป่าย่างมนใหม่ หมู่ที่ 5 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัดที่ N 19.918276 E 99.879250 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 19.918021 E 99.878824) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รอบเวียง กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 4

(กองช่าง)

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการขยายผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายบ้านป่าบาง หมู่ที่ 3 จำนวน 564,000 บาท
บ้านนางเจนจिरา คา ถึงบ้านนางจำปา โวหาร

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 1.50 - 4.50 เมตร ยาว 323.00 เมตร หนา 0.15 เมตรหรือ มีพื้นที่ คสล. ไม่น้อยกว่า 845.96 ตารางเมตร สถานที่ก่อสร้าง บริเวณบ้านนางเจนจिरา คา ถึงบ้านนางจำปา โวหารบ้านป่าบาง หมู่ที่ 3 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัด ที่ N 19.916269 E 99.889859 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ที่ N 19.915581 E 99.892063) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รอบเวียง กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 9ลำดับที่ 5 และที่เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 (กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 10 บ้านป่ายางมน หมู่ที่ 2 จำนวน 762,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 125.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว 109.00 เมตร สถานที่ก่อสร้าง ซอย 10 บ้านป่ายางมน หมู่ที่ 2 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัดที่ N 19.915192 E 99.886649 จุดสิ้นสุดโครงการ พิกัดที่ N 19.915193 E 99.885517) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.รอบเวียง กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2

(กองช่าง)

โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ซอย 12 (โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเชียงราย) บ้านป่ายางมน หมู่ที่ 2 จำนวน 455,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงผิวทางคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาด กว้าง 5.00 เมตร ยาว 47.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า 235.00 ตารางเมตร พร้อมก่อสร้างรางระบายน้ำ ยาว 83.00 เมตร สถานที่ก่อสร้าง ซอย 12 (โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัยเชียงราย) บ้านป่ายางมน หมู่ที่ 2 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัดที่ N 19.916457 E 99.884495 จุดสิ้นสุดโครงการพิกัดที่ N 19.917296 E 99.884626) (รายละเอียดตามแบบแปลน อบรมรอบเวียง กำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561- 2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 1 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3

(กองช่าง)

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)		
***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง		
*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้าที่ 70 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)		

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	70,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
โครงการคัดแยกขยะ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคัดแยกขยะ เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ /ค่ากระเป๋าทิ้งหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม /ค่าสมนาคุณวิทยากร /ค่าอาหาร /ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)</p> <p>***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560</p> <p>- เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560</p> <p>- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 115 ลำดับที่ 1 และที่แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการงดเผาเพื่อลดหมอกควัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการงดเผาเพื่อลดหมอกควัน เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 1 และที่แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการบำบัดและกำจัดน้ำเสีย เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร/ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าสมนาคุณวิทยากร / ค่าอาหาร / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด) ***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง(ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2560 - เป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560 - กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง *** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 6 และที่แก้ไข ครั้งที่ 1/2564 (สำนักปลัด) 	จำนวน	20,000 บาท

โครงการปลูกต้นไม้อนุรักษ์ธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกต้นไม้อนุรักษ์ธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่ายานพาหนะ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)		

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง (อพ.สธ.) จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี งานฐานทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง (อพ.สธ.) เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ / ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม / ค่าอาหาร / ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์งาน / ค่ายานพาหนะ / ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องจำเป็นสำหรับการจัดโครงการ (รายละเอียดค่าใช้จ่ายตามที่โครงการกำหนด)

***ระเบียบ/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มท 0810.6 /ว1470 ลงวันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

- กฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง/หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

*** เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติม/เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1/2562 ยุทธศาสตร์ที่ 5 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 5 (สำนักปลัด)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,000							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	96,000							
		เงินสำรองจ่าย	152,274							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,032,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,995,600							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	115,500							
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	336,000							
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)	71,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		936,000						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				5,000
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม				96,000
		เงินสำรองจ่าย				152,274
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,032,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				60,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				4,995,600
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ				115,500
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)				336,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ (สปสช.)				71,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก				42,120
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				936,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือน นายก/รองนายกองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				514,080	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				86,400	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		399,720		1,661,040	
		เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		1,103,520		7,102,560	
		เงินประจำตำแหน่ง		42,000		252,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				84,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		39,120		154,020	
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน		120,000		505,200
			ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		5,000		20,000
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น						500,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร							

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		118,600		17,600				
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น		25,000						
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		95,000		10,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		50,000		5,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ								
		ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์		35,000		5,000				
		ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง		5,000		20,000				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		37,000		173,200	
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรผู้บริหารท้องถิ่น				25,000	
	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			200,000		305,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ	10,000				65,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
		ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์			5,000		45,000
		ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง			10,000		35,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง		30,000						
		ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อ ให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ		620,000		350,000				
		ค่าเช่าทรัพย์สิน		30,000						
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา		5,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		285,000		30,000				
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		250,000						
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกัน		25,000						
		ค่าพวงมาลัย ซ่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวง มาลา		5,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		140,000		30,000				
		โครงการ 5 ส.		10,000						
โครงการ อบต.เคลื่อนที่		1,000								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะ การจ้างทำเพื่อให้ได้มา ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือ ป้ายอื่นๆที่ไม่มีลักษณะ เป็นสิ่งก่อสร้าง				30,000
		ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อ ให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ		158,000		1,128,000
		ค่าเช่าทรัพย์สิน				30,000
		ค่าใช้จ่ายในการดำเนิน คดีตามคำพิพากษา				5,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		10,000		325,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง				250,000
		ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่า เบี้ยประกัน		35,000		60,000
		ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และพวง มาลา				5,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม		10,000		180,000
		โครงการ 5 ส.				10,000
โครงการ อบต.เคลื่อนที่				1,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการกิจกรรมเชิดชู คุณค่าผู้สูงอายุ				5,000
		โครงการกิจกรรมสภา เด็กและเยาวชน				5,000
		โครงการกินดีอยู่ดี ป้องกันโรค				1,000
		โครงการคนเก่งปราบลูก น้ำยุงลาย				1,000
		โครงการครอบครัว คุณธรรมนำสังคมไทย เข้มแข็ง	3,000			3,000
		โครงการคัดแยกขยะ			20,000	20,000
		โครงการรณรงค์เพื่อลด หมอกควัน			15,000	15,000
		โครงการงานประเพณี สรงน้ำพระธาตุสม ปรารถนา เดือน 5 เป็ง	5,000			5,000
		โครงการจัดการและ กำจัดมูลฝอยของเสีย อันตราย องค์การ บริหารส่วนตำบลรอบ เวียง				20,000
		โครงการเชิดชู ภูมิปัญญาท้องถิ่น	3,000			3,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการดนตรีพื้นบ้าน แสนสนุก				1,000
		โครงการต้นข้าวเจ้ามา จากไหน				1,000
		โครงการทานก๋วยสลาก	1,000			1,000
		โครงการเตรียมความ พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวก สะตวกแก่คนพิการและ ผู้สูงอายุ				5,000
		โครงการถ่ายทอดและ สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่น	1,000			1,000
		โครงการทำบุญวันพระ	1,000			1,000
		โครงการรณรงค์กรรมจาก ภูมิปัญญาแก้ปัญหาด้าน สาธารณสุข				20,000
		โครงการนาฏล้านนา				1,000
		โครงการน้ำสมุนไพร เพื่อสุขภาพ				1,000
		โครงการบำบัดและ กำจัดน้ำเสีย			20,000	20,000
		โครงการประเพณีเข้า พรรษา	10,000			10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการประเพณีลอย กระทง								
		โครงการประเพณีวัน ออกพรรษา								
		โครงการประเพณีสง กรานต์								
		โครงการปรับปรุงสถาน ที่ท่องเที่ยว								
		โครงการปลูกต้นไม้ อนุรักษ์ธรรมชาติและ รักษาสิ่งแวดล้อม								
		โครงการป้องกันและ ควบคุมการเกิดโรค ระบาดโรคติดต่อ					150,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการประเพณีลอย กระทง	20,000			20,000
		โครงการประเพณีวัน ออกพรรษา	1,000			1,000
		โครงการประเพณีสง น้ำพระ	1,000			1,000
		โครงการปรับปรุงสถาน ที่ท่องเที่ยว	30,000			30,000
		โครงการปลูกต้นไม้ อนุรักษ์ธรรมชาติและ รักษาสิ่งแวดล้อม			5,000	5,000
		โครงการป้องกันและ ควบคุมการเกิดโรค ระบาดโรคติดต่อ				150,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์พลเอกหญิง พลเรือเอกหญิง พลอากาศเอกหญิง สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง					10,000			
		โครงการป้องกันและระงับอัคคีภัยสำหรับประชาชนและในองค์กร			20,000					
		โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ			20,000					
		โครงการฝึกปฏิบัติการป้องกันและควบคุมโรคสำหรับแกนนำ					15,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอด โรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้า นางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรมวลย์ลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี องค์การบริหาร ส่วนตำบลรอบเวียง				10,000
		โครงการป้องกันและ ระงับอัคคีภัยสำหรับ ประชาชนและในองค์กร				20,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุทางถนนช่วง เทศกาลสำคัญ				20,000
		โครงการฝึกปฏิบัติการ ป้องกันและควบคุมโรค สำหรับแกนนำ				15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย			20,000					
		โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากร		30,000						
		โครงการฝึกอบรมและ เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น								20,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ป่ายางมน				5,000				
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลรอบเวียง				25,000				
		โครงการภูมิปัญญามีค่า พาพอเพียง					1,000			
		โครงการยิ้มใส ไหว้สวย					1,000			
		โครงการเยาวชนจิต อาสา					5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรม ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย				20,000
		โครงการฝึกอบรมเพิ่ม ประสิทธิภาพบุคลากร				30,000
		โครงการฝึกอบรมและ เพิ่มประสิทธิภาพการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น				20,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพครูและ บุคลากรทางการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ป่ายางมน				5,000
		โครงการเพิ่ม ประสิทธิภาพชุดปฏิบัติ การจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลรอบเวียง				25,000
		โครงการภูมิปัญญามีค่า พาพอเพียง				1,000
		โครงการยิ้มใส ไหว้สวย				1,000
		โครงการเยาวชนจิต อาสา				5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการเยี่ยมบ้านผู้ พิการ				1,000
		โครงการเยี่ยมบ้านผู้สูง อายุป่วยติดเตียง				1,000
		โครงการรณรงค์และ สร้างความปลอดภัยทาง ถนนเพื่อลดอุบัติเหตุ				15,000
		โครงการเรียนรู้สู่โลก กว้าง				5,000
		โครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข	2,000			2,000
		โครงการวันต่อต้าน คอร์ปชั่นสากล(ประเทศ ไทย)				5,000
		โครงการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมแก่ เด็ก เยาวชน				5,000
		โครงการส่งเสริมพัฒนา ทักษะการเรียนรู้ของ เด็กและเยาวชน				5,000
		โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ และบำเพ็ญประโยชน์ ศาสนสถานตำบลรอบ เวียง	1,000			1,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสถานที่สะสม อาหารคุณภาพ ปลอดภัยใส่ใจผู้บริโภค				20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา				358,875
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้าตามพระ ปณิธานศาสตราจารย์ พลเอกหญิง พลเรือเอก หญิง พลอากาศเอก หญิง สมเด็จพระเจ้า นางเธอเจ้าฟ้าจุฬา ภรณวลัยลักษณ์ อัคร ราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติย ราชนารี องค์การบริหาร ส่วนตำบลรอบเวียง				25,000
		โครงการสุขาภิบาล อาหารและตลาด				30,000
		โครงการสูงวัยใส่ใจการ เรียนรู้				15,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการให้ความรู้และ ซ่อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยใน สถานศึกษา			20,000					
		โครงการไหว้ครู				1,000				
		โครงการอนุรักษ์สืบ สานประเพณีวัฒนธรรม ไทยสายใยชุมชน								
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี งานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน ตำบลรอบเวียง (อพ.สธ .)								

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการให้ความรู้และ ซ่อมแผนป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัยใน สถานศึกษา				20,000
		โครงการไหว้ครู				1,000
		โครงการอนุรักษ์สืบ สานประเพณีวัฒนธรรม ไทยสายใยชุมชน	50,000			50,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี งานฐาน ทรัพยากรท้องถิ่น องค์การบริหารส่วน ตำบลรอบเวียง (อพ.สธ .)			10,000	10,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้งประจำหน่วยเลือกตั้งในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง				25,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การแปรรูปอาหาร				15,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การเพิ่มมูลค่าสินค้าด้วยบรรจุภัณฑ์				5,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เพิ่มศักยภาพงานคหกรรม				20,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพด้านการเกษตร			20,000	20,000
		โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมอาชีพหัตถกรรมพื้นบ้าน				20,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริม สวัสดิการแก่คน พิการและผู้ดูแลคน พิการ						15,000		
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริม ศักยภาพการใช้ ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ								10,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ ผู้นำสตรีสู่การพัฒนา ท้องถิ่น								15,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎหมายความ รุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว								20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.2540		5,000						
		โครงการอบรมให้ความ รู้คุณธรรมจริยธรรมแก่ เด็กและเยาวชนในเขต อบต.รอบเวียง					5,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนา คุณภาพชีวิตและส่งเสริม สวัสดิการแก่คน พิการและผู้ดูแลคน พิการ				15,000
		โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการส่งเสริม ศักยภาพการใช้ ภูมิปัญญาผู้สูงอายุ				10,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ ผู้นำสตรีสู่การพัฒนา ท้องถิ่น				15,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับกฎหมายความ รุนแรงต่อเด็ก สตรี และ บุคคลในครอบครัว				20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ ข้อมูลข่าวสาร ของราชการ พ.ศ.2540				5,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้คุณธรรมจริยธรรมแก่ เด็กและเยาวชนในเขต อบต.รอบเวียง				5,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและประชาธิปไตย		3,000						
		โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ					15,000			
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง								
		วัสดุการเกษตร		10,000						
		วัสดุกีฬา								
		วัสดุคอมพิวเตอร์		85,000			25,000			
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				20,000				
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		15,000						
		วัสดุงานบ้านงานครัว		50,000			322,011			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		85,000						
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000			5,000			
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		25,000		30,000				
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		10,000			10,000			
		วัสดุสำนักงาน		165,000			40,000			
		วัสดุสำรวจ								
วัสดุอื่น		5,000			5,000					

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม	
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายและประชาธิปไตย				3,000	
		โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันโรคอุบัติใหม่และอุบัติซ้ำ				15,000	
	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง			60,000		60,000
		วัสดุการเกษตร					10,000
		วัสดุกีฬา	5,000				5,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			10,000		120,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง					20,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			5,000		20,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว					372,011
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			40,000		125,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			100,000		125,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			15,000		70,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			5,000		25,000
		วัสดุสำนักงาน			20,000		225,000
		วัสดุสำรวจ			5,000		5,000
วัสดุอื่น					10,000		

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง		10,000						
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		10,000		10,000				
		ค่าบริการโทรศัพท์		30,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		20,000						
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		40,000		15,000				
		ค่าไฟฟ้า		300,000		40,000				
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์		30,000		59,000				
		เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอิน เวอร์เตอร์ (200A) แบบ หู้หิ้ว								
		เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว								
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)		4,300						

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่า ธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง				10,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล				20,000
		ค่าบริการโทรศัพท์				30,000
		ค่าบริการไปรษณีย์				20,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม				55,000
		ค่าไฟฟ้า				340,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง				
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์				
		ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		ครุภัณฑ์สำรวจ				
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุง ครุภัณฑ์			20,000	109,000
		เครื่องเชื่อมไฟฟ้าอิน เวอร์เตอร์ (200A) แบบ หู้หิ้ว			10,000	10,000
		เครื่องตัดเหล็กไฟเบอร์ ขนาด 14 นิ้ว			7,000	7,000
		เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)				4,300

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้بانเลื่อนกระจก 5 ฟุต				6,000	
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน				17,700	
		ไม้สตัฟ แบบซีก ขนาด 5 เมตร		3,000		3,000	
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 13/1 เชื่อมต่อ ถนนคอนกรีตเดิมถึง บริเวณบ้านนายสมิตร ประพุกทวิชังค์ บ้าน หนองด่าน หมู่ที่ 1			696,000		696,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย 3 บ้านทรัพย์ธานี เชื่อมถนนสันรวมใจ บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ ที่ 5			249,000		249,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการขยายผิวทาง คอนกรีตเสริมเหล็กถนน สายบ้านป่าบง หมู่ที่ 3 บ้านนางเจนจรีรา คา ถึง บ้านนางจำปา ไหวหาร		564,000		564,000
		โครงการจ้างเหมาติดตั้ง ถังเก็บน้ำและปั๊มสูบน้ำ พร้อมระบบกรองน้ำใน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน ป่ายางมน				81,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างราง ระบายน้ำ ซอย 10 บ้าน ป่ายางมน หมู่ที่ 2		762,000		762,000
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก พร้อมก่อสร้างราง ระบายน้ำ ซอย 12 (โรงเรียนวิทยาศาสตร์ จุฬารณราชวิทยาลัย เชียงราย) บ้านป่ายาง มน หมู่ที่ 2		455,000		455,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน				462,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองदान				20,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านป่าขาม				20,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านป่าบง				20,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านป่าขามใหม่				20,000
		อุดหนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านป่าจิว				20,000
		อุดหนุนตามโครงการดำเนินการและสนับสนุนการดำเนินงานจัดกิจกรรมของส่วนราชการและองค์กรจังหวัดเชียงราย	50,000			

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอ เมืองเชียงราย			40,000					
รวม			6,863,374	11,554,820	210,000	3,315,446	385,000	22,000	20,000	145,000

งบ/หมวด/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	อุดหนุนตามโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการ ช่วยเหลือประชาชนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอ อำเภอ เมืองเชียงราย				40,000
รวม			194,000	5,200,360	90,000	28,000,000