

คู่มือการใช้งาน

ระบบ E-Service



จัดทำโดย

งานธุรการ

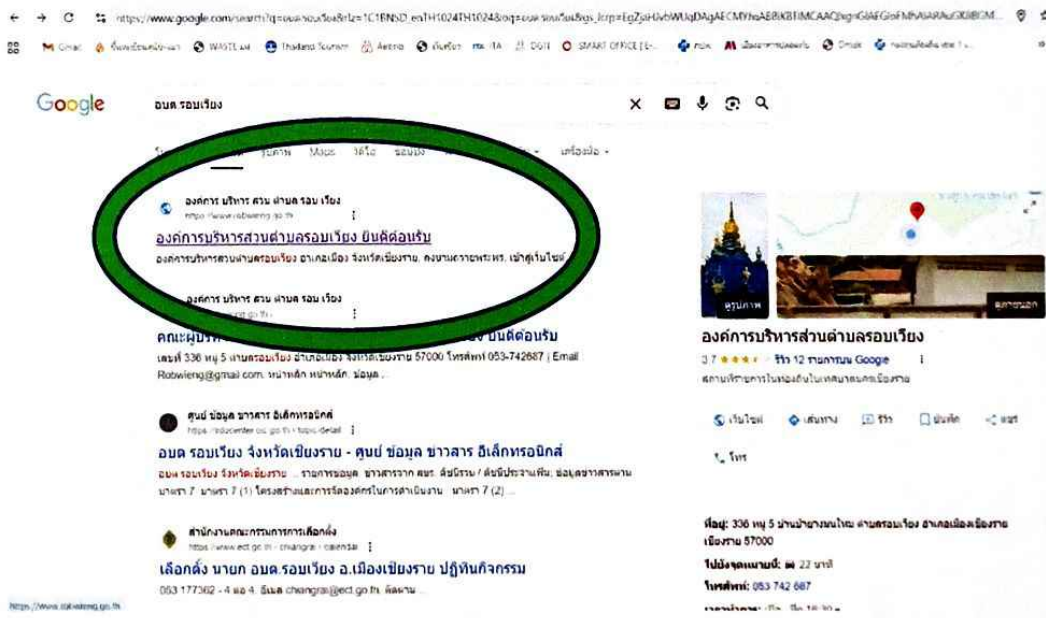
สำนักปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

การใช้ระบบ E-Service หน้าเว็บไซต์ อบต.รอบเวียง
ขั้นตอนที่ 1 เข้าหน้าเว็บไซต์ อบต.รอบเวียง ค้นหาจาก Google



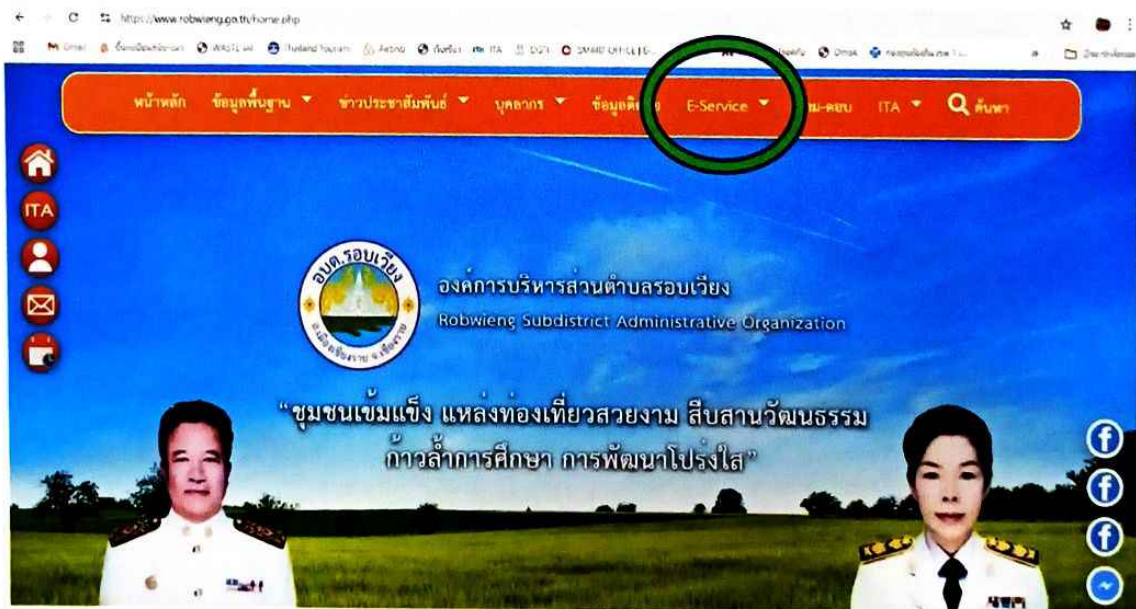
คลิกที่วงกลม



คลิก "เข้าสู่เว็บไซต์"



คลิก "E-Service"



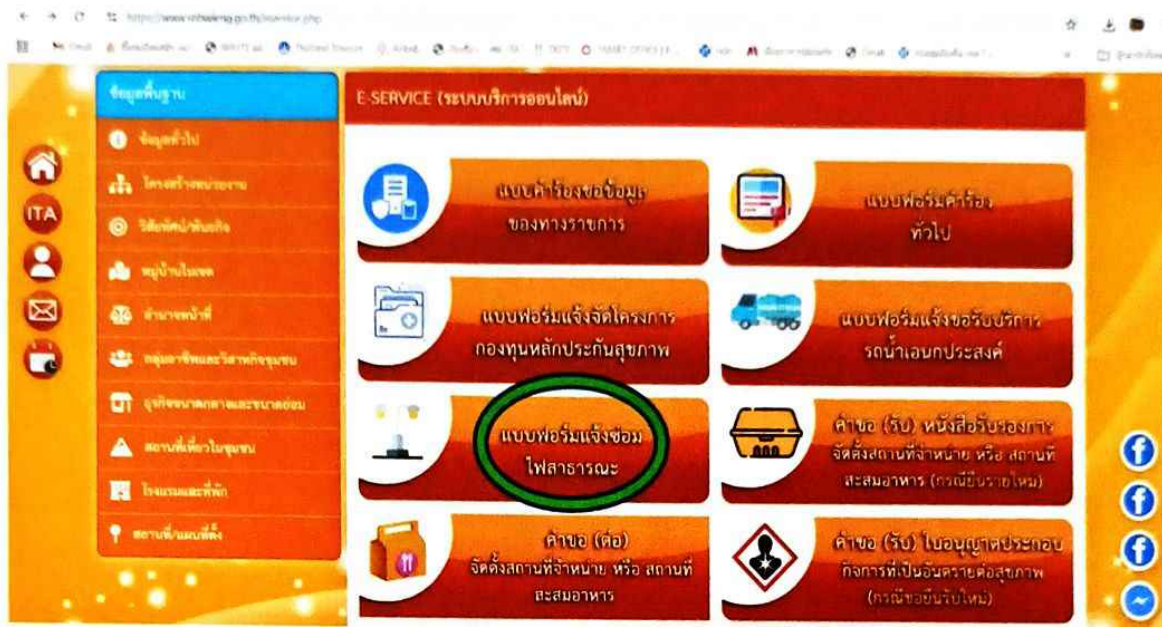
การบริการมีให้เลือกหลากหลาย

The screenshot displays the 'E-SERVICE (ระบบบริการออนไลน์)' website. On the left, a vertical menu lists various services such as 'แจ้งเหตุทั่วไป', 'ใบแจ้งหนี้', and 'แจ้งความ'. The main area contains eight service tiles, each with an icon and a title:

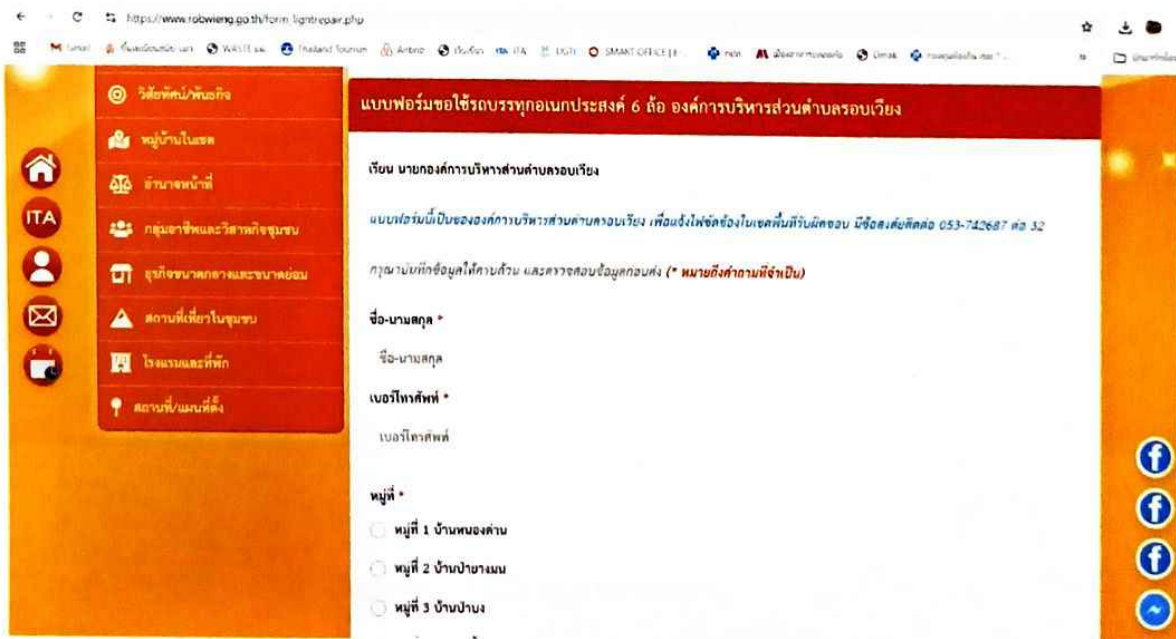
- แบบคำขออนุญาตของทางราชการ
- แจ้งพร้อมคำร้องทั่วไป
- แจ้งพร้อมแจ้งจัดโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- แจ้งพร้อมแจ้งขอรับบริการรถนำเรียนพิเศษ
- แจ้งพร้อมแจ้งขอมไฟสาธารณะ
- คำขอ (รับ) หนังสือรับรองการจัดตั้งสถานที่จำหน่าย หรือ สถานที่เสิร์ฟอาหาร (กรณียื่นรายใหม่)
- คำขอ (ต่อ) จัดตั้งสถานที่จำหน่าย หรือ สถานที่เสิร์ฟอาหาร
- คำขอ (รับ) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (กรณีขออนุญาตใหม่)
- คำขอ (ต่อ) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (กรณีขออนุญาตต่ออายุ)
- แจ้งขอเช่าเสป้าไฟส่องถนนและสิ่งอื่นใดที่สุก้าทางสาธารณะที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย

The footer section includes logos for TaXGO, e-Plan NACC, and other local government departments, along with the text 'องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง'.

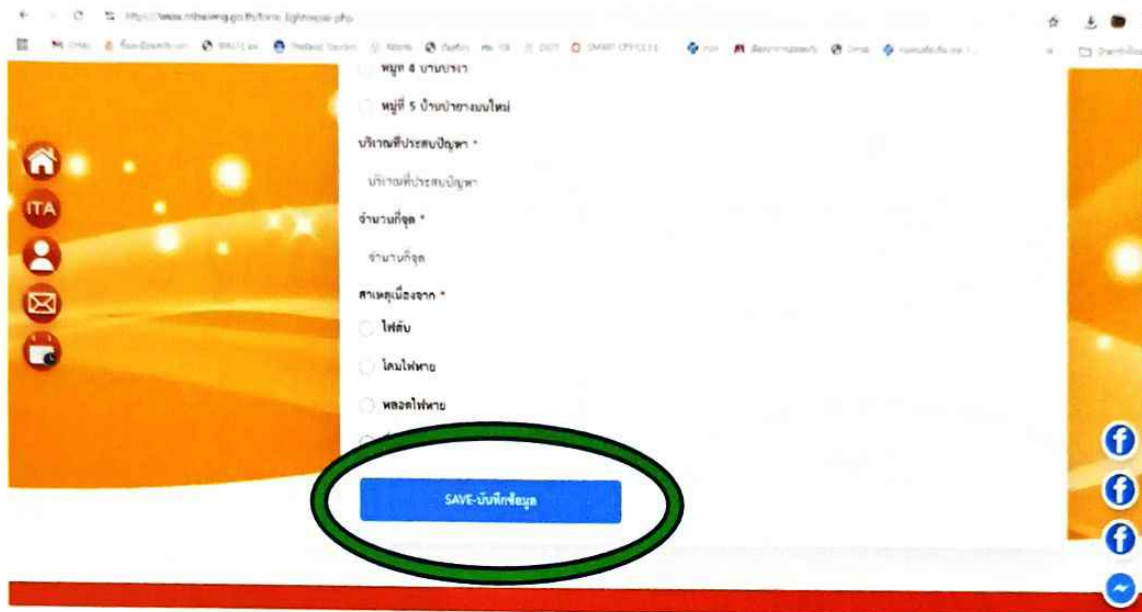
ยกตัวอย่าง หากท่านต้องการใช้บริการแจ้งไฟสาธารณะดับ
คลิก “แบบฟอร์มแจ้งซ่อมไฟสาธารณะ”



กรอกข้อมูล เพื่อให้เจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการตรงจุด

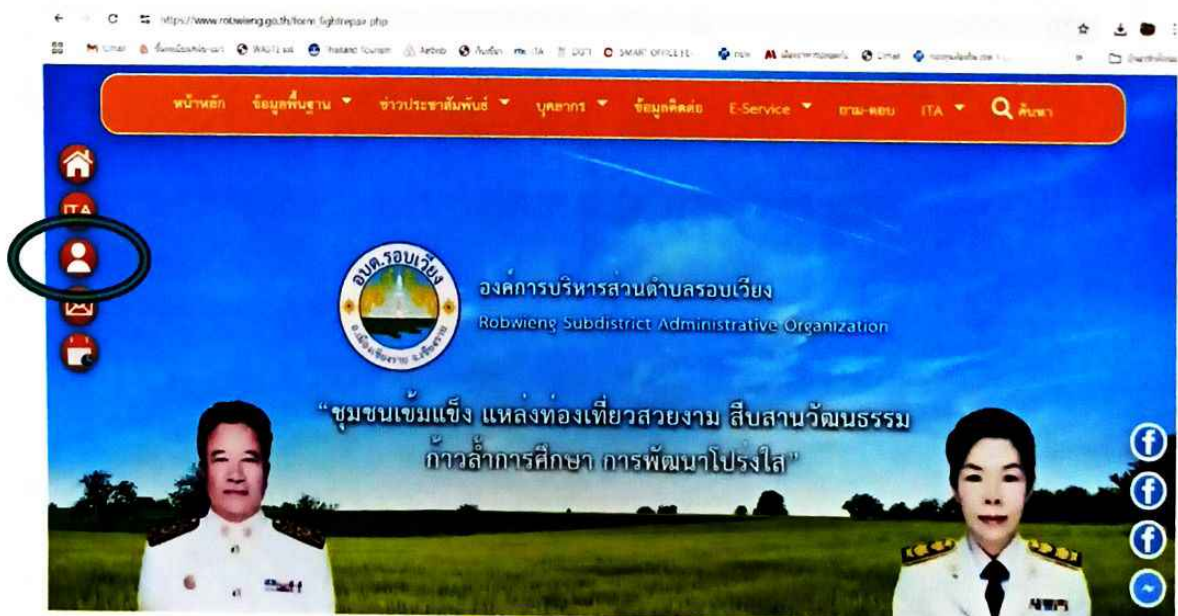


เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว
คลิก “บันทึกข้อมูล”

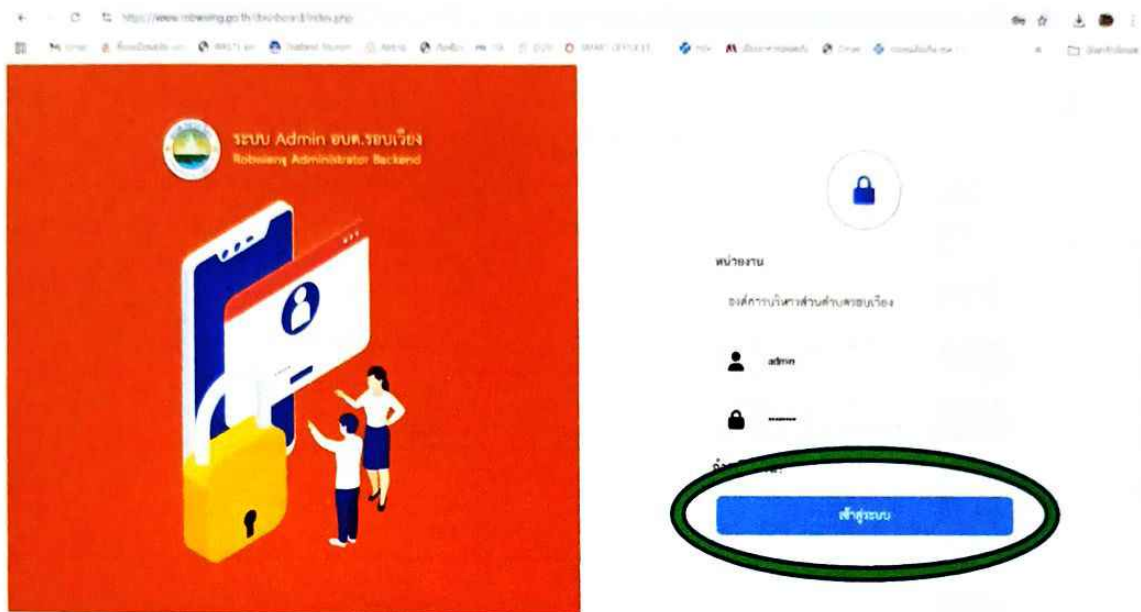


เมื่อประชาชนกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะมีเจ้าหน้าที่แอดมินดำเนินการเช็คทุกวัน แล้วดำเนินการป้อนเป็นเอกสารให้ธุรการลงรับ และส่งต่องานนั้นๆให้ลงคิวดำเนินการต่อไป

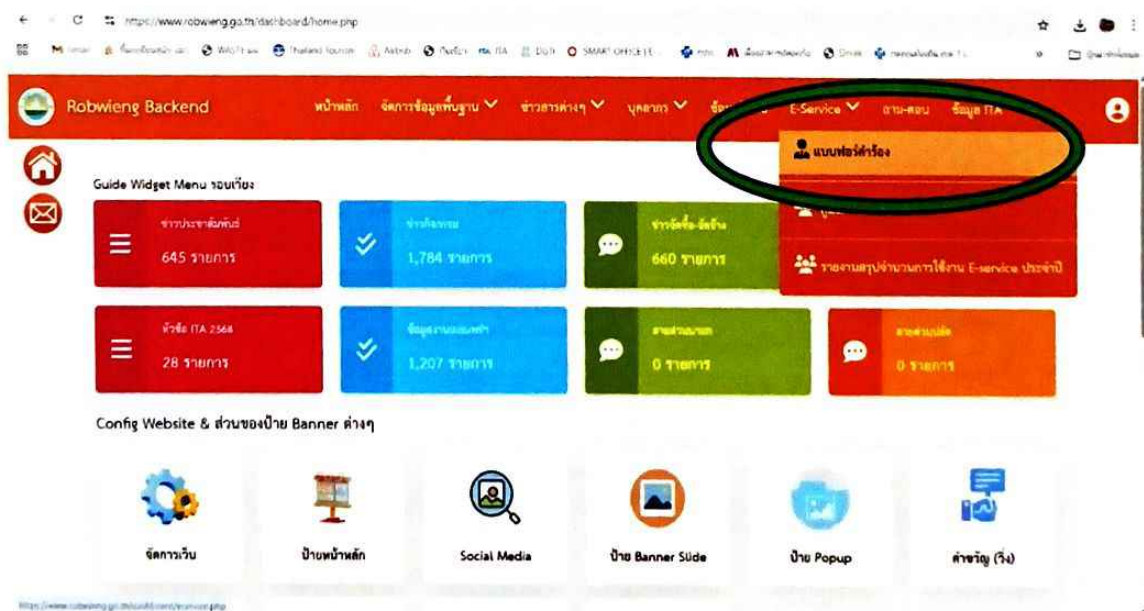
แอดมินเข้าระบบหลังบ้าน



แอดมิน ใส่ Username และ Password เสร็จแล้วคลิก “เข้าสู่ระบบ”



คลิก “E-service” แล้วคลิก “แบบฟอร์มคำร้อง”



ทุกวันแอดมินจะเข้าเช็คหลังบ้าน หากมีจำนวนแบบฟอร์มได้ขึ้นจำนวน เข้าไปดู และปริ้นเอกสาร

1	แบบคำร้องขอข้อมูลของทางราชการ	0	0	ดูทั้งหมด
2	แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป	1	0	ดูทั้งหมด
3	แบบฟอร์มแจ้งจัดโครงการกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	ดูทั้งหมด
4	แบบฟอร์มแจ้งขอรับบริการทางน้ำเอกประสงค์	0	0	ดูทั้งหมด
5	แบบฟอร์มแจ้งซ่อมไฟสาธารณะ	0	0	ดูทั้งหมด
6	คำขอ(รับ)จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร (กรณียื่นขอใหม่)	0	0	ดูทั้งหมด
7	คำขอ (ขอ) จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร	0	0	ดูทั้งหมด
8	คำขอ(รับ)ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (กรณีขอรับใหม่)	0	0	ดูทั้งหมด
9	คำขอ(ต่อ)ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (กรณียื่นก่อนวันที่ใบอนุญาตหมดอายุ)	1	0	ดูทั้งหมด

พอคลิกเข้าไปจะเป็นหน้านี้ ให้คลิกภาพ “ตา”

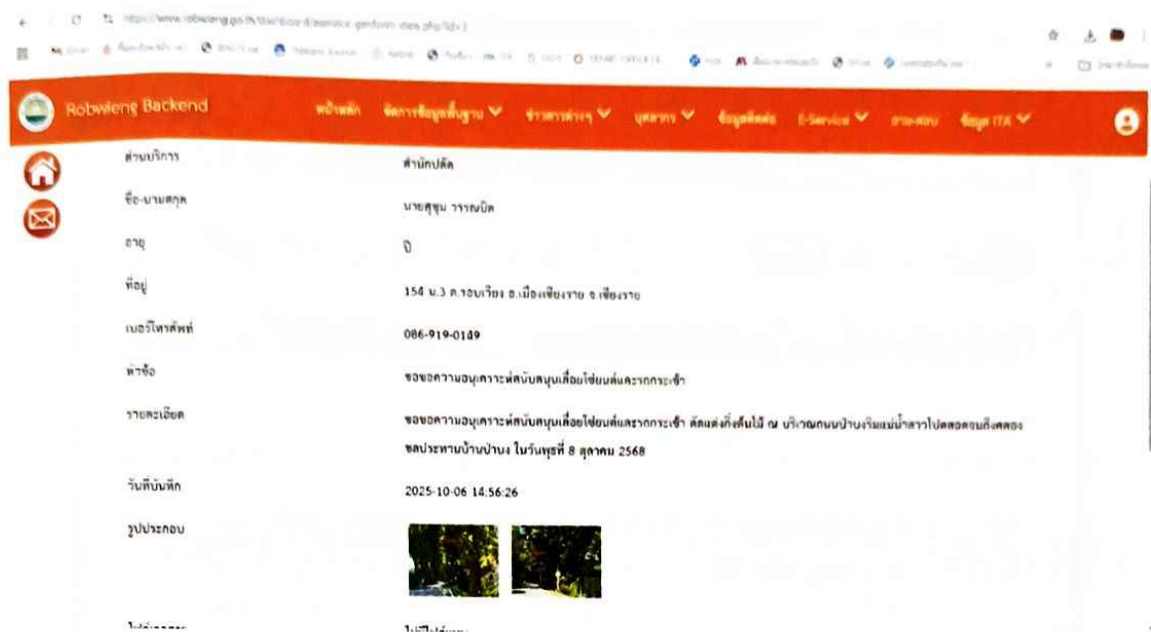
แบบฟอร์มคำร้องทั่วไป

E-Service ทั้งหมด [รายการทั้งหมด](#)

ลำดับ	ส่วนบริการ	หัวข้อ	ชื่อผู้ขอ	วันที่	จัดการ
1	สำนักปลัด	ขอขอความอนุเคราะห์สนับสนุนสื่อโฆษณาและรถกระบะเช่า	นายสุชน วรรณนิมิต	2025-10-06 14:56:26	

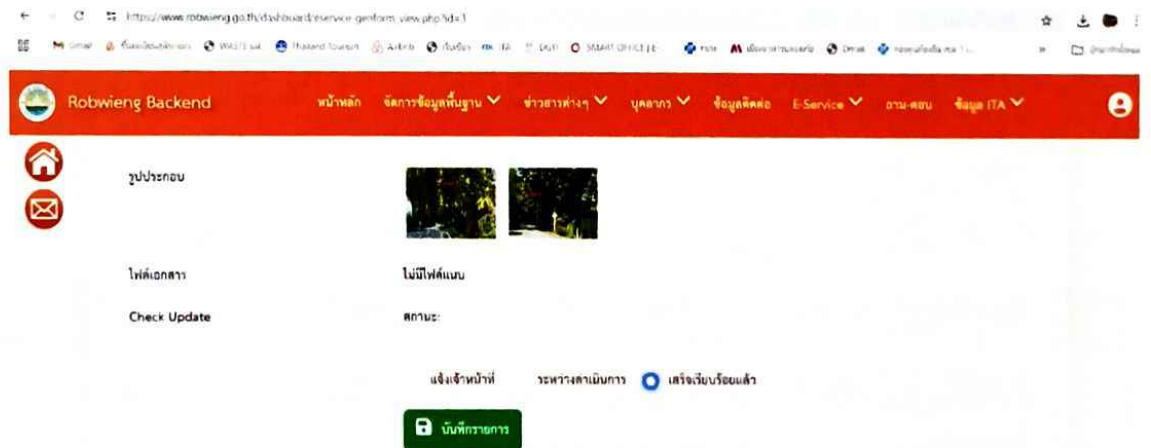
Copyright © 2010 องค์การบริหารส่วนตำบลสองแคว All rights reserved. เลขที่ 336 หมู่ที่ 5 ตำบลสองแคว อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000
โทร./โทรสาร. 053 - 742687 เว็บไซต์ - http://www.robwieng.go.th Email : Robwieng@gmail.com

ขึ้นหน้านี้ ให้ดำเนินการปรับ



พร้อมทั้งขึ้นสถานะให้ประชาชนสามารถเช็คได้ ว่าเรื่องดำเนินการถึงไหนแล้ว

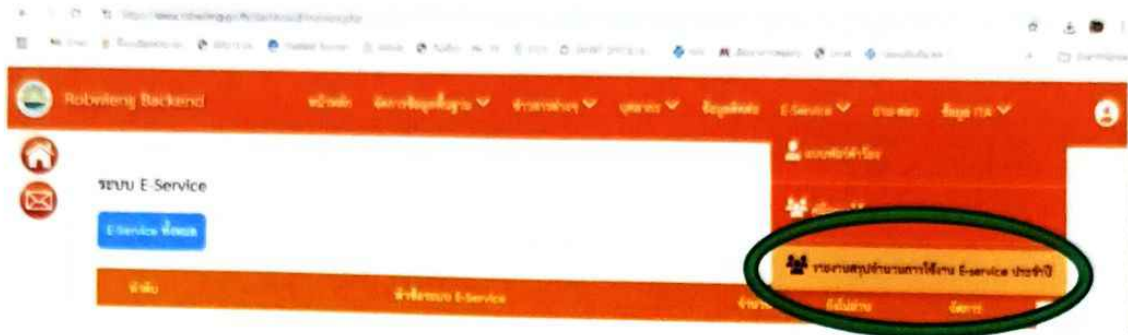
หลังบ้าน (แอดมินดำเนินการเช็ค)



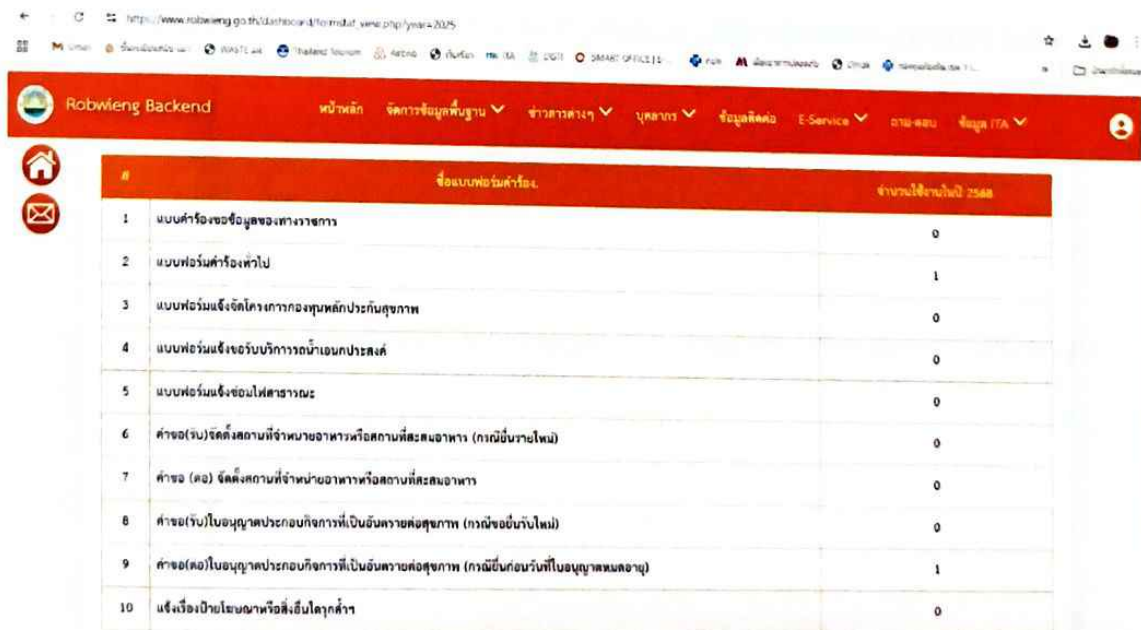
หน้าบ้าน (ประชาชนสามารถคลิกติดตามได้จากแบบฟอร์มที่กรอกเข้ามา)



พอลีนปี พ.ศ. จะมีจำนวนสรุปการให้บริการโดยแยกแบบฟอร์มไว้



Copyright © 2010 องค์การบริหารส่วนตำบลอนเนื่อง All rights reserved. เลขที่ 336 หมู่ที่ 5 ตำบลอนเนื่อง อำเภอเมือง เชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000
โทร./โทรสาร 053 - 742687 เว็บไซต์ : <http://www.robwieng.go.th> Email : Robwieng@gmail.com



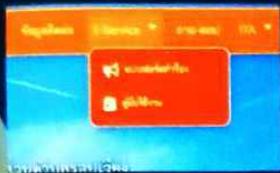
5 ขั้นตอน

กรอกคำร้องบริการ E-SERVICE



1. เข้าเว็บไซต์ อบต.รอบเวียง

<https://www.robwieng.go.th> คลิก "เข้าสู่เว็บไซต์"



2. แกดเมนูด้านบน "E-Service"

คลิก "แบบฟอร์มคำร้อง"



3. เลือกแบบฟอร์มที่ท่านต้องการใช้บริการ

เช่น ท่านจะดำเนินการแจ้งไฟกิ่งดับ ท่านเลือกคลิก "แบบฟอร์มแจ้งร่วมไฟสาธารณะ"



4. กรอกข้อมูล และรายละเอียด

เมื่อท่านกรอกข้อมูล พร้อมทั้งรายละเอียดเรียบร้อยแล้ว ให้กด "บันทึกข้อมูล"



5. สามารถติดตามสถานะ

ท่านสามารถติดตามสถานะคำร้องได้
โดยคลิก "แบบฟอร์มที่ท่านกรอกข้อมูลเข้ามา"
สถานะอยู่ในช่อง "จัดการ"