



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.robwieng.go.th](http://www.robwieng.go.th) อีกหนึ่งช่องทาง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



**การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๑**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย**

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 25 มิถุนายน พ.ศ. 2568

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	150,000.00	89,914.63	10,000.00 (-)	79,914.63	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/- เพื่อจ่ายเป็น ค่าซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ถอน คีม ชะแลง จอบ เทปวัดระยะ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราวย ยางมะตอยสำเร็จรูป ท่อ น้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่างๆ ฯลฯ -เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็น ไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 (สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	150,000.00	79,914.63	30,000.00 (-)	49,914.63	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		200,000.00	3,283.00	30,000.00 (+)	33,283.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับ เบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	276,960.00	83,450.00	15,000.00 (+)	98,450.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับ เบิกจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	20,000.00	9,100.00	4,000.00 (-)	5,100.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	276,960.00	98,450.00	4,000.00 (+)	102,450.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับ เบิกจ่าย

1. หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563..... ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ) .....  
 (.....นางสาวสายพิน คุณมาก.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....25.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2568....

(ลงชื่อ) .....  
 (.....นางสาวญาณิศา อินตา.....)

ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่.....25.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2568....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น ....การพิจารณาอนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 11 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....  
 (.....นางขวัญเรือน สุพรรณชัย.....)

ตำแหน่ง .... ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....25.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2568....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ....การพิจารณาอนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 11 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....  
 (.....นางนันทนาถ บุญโญนนท์.....)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....

วันที่.....25.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2568....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น .....อนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 11 ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
 ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26

(ลงชื่อ) .....  
 (.....นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์.....)

ตำแหน่ง .....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....

วันที่.....25.....เดือน.....มิถุนายน.....พ.ศ....2568....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....  
ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....