



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ชร ๗๑๑๐๑/๑๐๐

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

เรื่องเดิม

ตามที่ได้มีการนัดหมายประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ดำเนินการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เพื่อแจ้งข้อราชการและการปฏิบัติงานให้เกิดการขับเคลื่อน และติดตามผลการปฏิบัติงานในห้วงเดือนที่ผ่านมา เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อเสนอแนะ

จึงขอเสนอบันทึกรายงานการประชุมประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง เพื่อรับทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป รายละเอียดตามบันทึกรายงานการประชุมแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางสาววิมลพร อุ่นเรือน)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

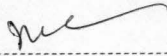
ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

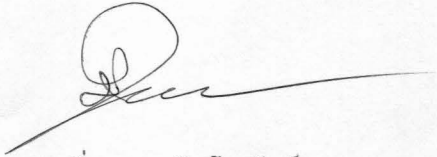
(นางสาวสายพิน คุณมาก)
หัวหน้าสำนักปลัด

/ ความเห็นปลัด...

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

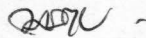


(ลงชื่อ)



(นางนันทนา ปญโญนันท์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



(ลงชื่อ)



(นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

รายงานการประชุมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ผู้มาประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๒.	นายวันชูศักดิ์ อะทะสุวรรณ	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๓.	นางละริตา พุทธิมา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
๔.	นางนิมนวล ปัญโญนันท์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
๕.	นางสาวสายพิน คุณมาก	หัวหน้าสำนักปลัด
๖.	นางขวัญเรือน สุพรรณชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗.	นายศุภชัย อุปนันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง
๘.	นายวิฑิต สารระนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๙.	นางสาวญาณิศา อินตา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๐.	นางสาวสุภา จิตรเจนจรรยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๑๑.	นางจิตราพร นามรัตน์สี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๑๒.	นายชัยนันท์ แจ่มมณี	นิติกรปฏิบัติการ
๑๓.	นายชิตพล มณีบาร์มี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๔.	นางสาววิมลพร อุ้นเรือน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน
๑๕.	นางจินตนา บุญลา	นักวิชาการคลังชำนาญการ
๑๖.	นายสนอง กันทะกำแหง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ
๑๗.	นางสิตาพร ตีปโคตร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
๑๘.	นางสาวนงพะงา จันตะพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๑๙.	นางศรีดา ใจจุมปา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
๒๐.	นางสาวณัฐรดา ศรียอด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๑.	นายณัฐชนน ใจเย็น	นายช่างโยธาอาวุโส
๒๒.	ว่าที่ร้อยเอกปิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่	วิศวกรโยธาชำนาญการ
๒๓.	นางสาวรัชฎาพร จิตรไชย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน
๒๔.	นางสาวนฤมล ยาวิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๕.	นางณัฐนิชา ตาชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๖.	นายศิวินัย สุษะพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ
๒๗.	นายโพธิ์ทัย ราชสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๘.	นายอนุชา ใจยะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า
๒๙.	นางเขมกร เทพอุดม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๓๐.	นายนิราศ สมณะ	คนงาน
๓๑.	นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์ปิ่น	คนงาน

๓๒.	นายวิศิษฐ์ กาวิชัย	คนงาน
๓๓.	นายณรงค์ บุญศรี	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๔.	นางสาวดวงธิดา ทาหน่อทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๕.	นายประสงค์ สารอุบล	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๖.	นางสาวเจนจิรา ตีบพรมมา	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๗.	นายสิทธิชัย ปัญญารัก	พนักงานจ้างเหมาบริการ
๓๘.	นายเอกพิมล สักลอ	พนักงานจ้างเหมาบริการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายเอกภพ รัศมี	เลขานุการนายก อบต.	
๒.	นายเกรียงไกร ปลืคำ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	
๓.	นายถิรพงษ์ โพธิ์บุญ	คนงาน	

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น. นายก อบต.ฯ เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

**นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์
นายก อบต.**

๑. เทศบาลนครเชียงราย ได้มีการจัดงานเชียงรายดอกไม้งาม ปีที่ ๒๒ และเทศกาลดนตรีในสวน (Music in the park) ระหว่างวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสาธารณะหาดนครเชียงราย โดยมีกำหนดการพิธีเปิดงานในวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๓๐ น.
๒. วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๘ จะมีการเปิดด้านชุมชน คุ่มเข้ม ๗ วันอันตราย สร้างวัฒนธรรมความปลอดภัย ในทุกปีจะใช้พื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงเป็นศูนย์และสนับสนุนด้านชุมชนในเขตรับผิดชอบ

**นางนันทนวล ปัญโญนนท์
ปลัด อบต.**

๑. ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง, การเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงราย เขตเลือกตั้งที่ ๕ อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (แทนตำแหน่งที่ว่าง) และการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรใหม่ เน้นย้ำให้ข้าราชการต้องวางตัวเป็นกลางในการเลือกตั้ง และฝากพนักงานในพื้นที่ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์และสร้างความเข้าใจในการเลือกตั้งของแต่ละประเภทให้ประชาชนทราบ
๒. การอยู่เวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการในวันหยุดราชการ ให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด
๓. การต้อนรับนักท่องเที่ยวที่จะเข้ามาเที่ยวงานเชียงรายดอกไม้งาม ปีที่ ๒๒ ซึ่งพื้นที่บางส่วนของหาดนครเชียงรายเป็นเขตติดต่อขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ควรปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ และไฟฟ้าให้มีแสงสว่างเพียงพอ ป้องกันไม่ให้เกิดเหตุอันตรายแก่นักท่องเที่ยว
 - ๓.๑. มอบหมายให้งานพัฒนาชุมชน ช่วยดูแลความเรียบร้อยให้กับกลุ่มอาชีพ กลุ่มเกษตรกรที่เข้าไปตั้งบูทขายของภายในงานฯ โดยให้มีการคัดแยกขยะทุกครั้ง

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

- รับรองรายงานการประชุม ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบและถือปฏิบัติ

นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์
นายก อบต.

- การจัดงานเชียงรายดอกไม้งาม ปีที่ ๒๒ ระหว่างวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ สวนสาธารณะหาดนครเชียงราย เนื่องจากพื้นที่บางส่วนเป็นเขตติดต่อระหว่างเทศบาลนครเชียงรายกับองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง จึงขอมอบหมายให้งานที่เกี่ยวข้องเข้าไปกำกับดูแล รวมถึงอำนวยความสะดวกแก่นักท่องเที่ยวที่มาร่วมงานด้วย

- ให้พนักงานส่วนตำบลทุกท่านปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องและให้ยึดหลักการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นซึ่งมีผลบังคับถึงพนักงานจ้างของ อบต.รอบเวียง ตามประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ “ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรมดังต่อไปนี้ ก. จริยธรรมหลัก (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ (๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามท านองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี (๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษา เกียรติศักดิ์ของความ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป (๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คุ่มค่า และระมัดระวัง ไม่ให้เกิดความเสียหาย (๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี (๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความ เป็นธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ (๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิต ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตาม

ข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน อย่างถูกต้อง ครบถ้วนและไม่บิดเบือน (๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน (๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับประโยชน์ส่วนรวม (๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียง ประมวลจริยธรรมนี้

ขอเน้นย้ำ แจ้งให้พนักงานทุกท่าน ได้รับทราบและถือปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ในการปฏิบัติงานและการดำรงตนต่อไป

- ขอเชิญหัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการส่วนงานรายงานผลการดำเนินงานที่ผ่านมา แผนปฏิบัติการ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน

นางสาวสายพิน คุณมาก
หัวหน้าสำนักปลัด

๑. สำนักปลัดมีการเตรียมงานเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง และจะมีการแก้ไขคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานเลือกตั้งจนแล้วเสร็จการเลือกตั้ง

๒. ในวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๙ จะมีการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การเลือกตั้งครั้งใหญ่ (Bigday) เพื่อสร้างความตื่นตัวและเชิญชวนให้ประชาชนในเขตพื้นที่ออกไปใช้สิทธิเลือกตั้ง และมีการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) ซึ่งมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับเตรียมความพร้อมในการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ส.อบต.) ที่มีกำหนดให้มีการเลือกตั้งในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๙

นายวิฑิต สารระนา
ผอ.กองการศึกษา

๑. กองการศึกษา ได้เสนอโครงการก่อสร้างศาลพระภูมิ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ซึ่งจะเริ่มสัญญา ในวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๙

๒. ขอเชิญชวนเข้าร่วมโครงการส่งเสริมพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็กปฐมวัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายางมน

นายศุภชัย อุปันท์
ผอ.กองช่าง

๑. แจ้งเรื่องการซ่อมแซมห้องน้ำหาดเชียงราย และห้องน้ำกลุ่มเกษตรปลอดสารพิษ ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง บ้านป่าจ้าว หมู่ที่ ๔ กองช่างได้ดำเนินการแก้ไขเบื้องต้นแล้ว และจะดำเนินการของงบประมาณในการซ่อมแซมต่อไป ในส่วนของไฟฟ้าส่องสว่างจะเข้าไปดำเนินการติดตั้งในแบบระบบอัตโนมัติปิดเปิดอัตโนมัติ ซึ่งควบคุมการทำงานโดยอาศัยเซ็นเซอร์ตรวจจับแสง เพื่อความสะดวกและประหยัดพลังงาน

๒. ถนนหมู่ที่ ๑ บ้านหนองดำน ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ได้เทคอนกรีตไปแล้ว จำนวน ๒ เส้น และถนนขอยบ้านลลิตาได้นำหินคลุกไปลงแล้วและรอการบิบอัด ในส่วนงานที่เหลือจะเร่งดำเนินการต่อไป

นางขวัญเรือน สุพรรณชัย
ผอ.กองคลัง

๑. ในส่วนของกองคลัง ในช่วงสิ้นปีต้องเร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้าง และจะต้องดำเนินการปิดงบประมาณให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้ามาตรวจสอบงบแสดงฐานะทางการเงิน และได้ชื่นชมนักวิชาการการเงินและบัญชีที่ทำงานได้เรียบร้อย กรณีแผนการดำเนินงาน การรับเงิน การจ่ายเงิน และขอให้ทุกกองทุกส่วนงานติดตามหนังสือสั่งการ ศึกษาระเบียบ/กฎหมาย ให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ


นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์
นายก อบต.

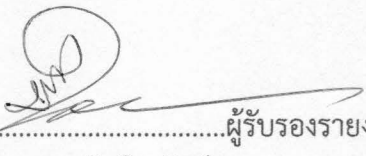
ในระยะเวลา ๑ ปี ที่ได้ดำรงตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบ
เวียง ก็ต้องเฝ้าหาความรู้ ระเบียบ/กฎหมาย เพิ่มเติมอยู่ตลอด เพื่อจะได้นำมา
ปรับใช้และเพื่อให้การทำงานสามารถนำเนินการต่อไปได้ถูกต้องตามระเบียบ
ข้อกฎหมาย หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ขอบคุณข้าราชการและพนักงานทุกท่านที่
ร่วมกันพัฒนาพื้นที่ให้เขตรับผิดชอบและให้บริการประชาชนผู้มาติดต่อ
ราชการด้วยดีตลอดมา

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุมเวลา : ๑๒.๐๐ น.


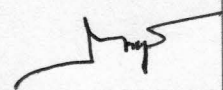

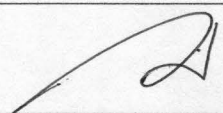


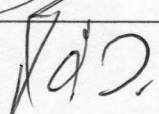
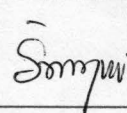
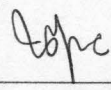
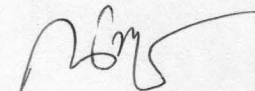


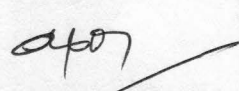

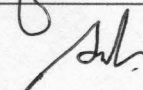
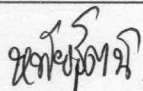
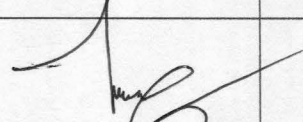

ลงชื่อ.....ผู้บันทึกรายงานการประชุม
(นางสาววิมลพร อุ่นเรือน)
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

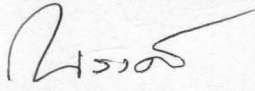

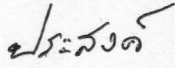
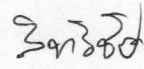

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางนิมมล ปัญโญพันธ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาบริการ
ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.	นายวันชูศักดิ์ อหะสุวรรณ์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๓.	นางละริตา พุทธิมา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล		
๔.	นายเอกภพ รัศมี	เลขานุการนายก อบต.	-	ติดรถตัก
๕.	นางนันทนา ปัญญาพันธ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล		
๖.	นางสาวสายพิน คุณมาก	หัวหน้าสำนักปลัด		
๗.	นางขวัญเรือน สุพรรณชัย	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นายศุภชัย อุปนันท์	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๙.	นายวิฑิต สารระนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ		
๑๐.	นางสาวญาณิศา อินตา	นักวิชาการตรวจสอบภายใน		
๑๑.	นางสาวสุภา จิตรเจนจรรยา	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		
๑๒.	นางจิตราพร นามรัตน์สี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ		
๑๓.	นายชัยนันท์ แจ่มณี	นิติกรปฏิบัติการ		
๑๔.	นายเกรียงไกร ปลืคำ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	-	อนาจร ฉ.พ. ๙๖. ๒๖๓๓
๑๕.	นายชิตพล มณีบาร์มี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยชำนาญงาน		
๑๖.	นางสาววิมลพร อุ่นเรือน	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		
๑๗.	นางจินตนา บุญลา	นักวิชาการคลังชำนาญการ		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๘.	นายสนอง กันทะกำแหง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ฯ		
๑๙.	นางสิดาพร ตี๋โคตร	นักวิชาการพัสดุชำนาญการ		
๒๐.	นางสาวนงพะงา จันตะพงษ์	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ		
๒๑.	นางศรีดา ใจจุมปา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		
๒๒.	นางสาวณัฐรดา ศรียอด	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ชำนาญงาน		
๒๓.	นายณัฐชนน ใจเย็น	นายช่างโยธาอาวุโส		
๒๔.	ว่าที่ร้อยเอกปิยะพงษ์ วงศ์ใหญ่	วิศวกรโยธาชำนาญการ		
๒๕.	นางสาวรัชฎาพร จิตรไชย	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน		
๒๖.	นางสาวนฤมล ยาวิชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๗.	นางณัฐนิชา ตาชื่น	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๒๘.	นายศิวณัย สุยะพรม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ		
๒๙.	นายโพธิ์ทัย ราชสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ		
๓๐.	นายอนุชา ใจยะ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		
๓๑.	นางเขมกร เทพอุดม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ		
๓๒.	นายนิราศ สมณะ	คนงาน		
๓๓.	นางสาวหทัยรัตน์ วงศ์ปิ่น	คนงาน		
๓๔.	นายวิศิษฐ์ กาวิชัย	คนงาน		

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๓๕.	นายถิรพงษ์ โพธิ์บุญ	คนงาน	-	๓๗
๓๖.	นายณรงค์ บุญศรี	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๓๗.	นางดวงธิดา ทาหน่อทอง	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๓๘.	นายประสงค์ สารอุบล	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๓๙.	นางสาวเจนจิรา ดีบพรมมา	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เจนจิรา	
๔๐.	นายสิทธิชัย ปัญญารัก	พนักงานจ้างเหมาบริการ		
๔๑	พว ๑๐ ทพิพล สักดอ	พนักงานจ้างเหมาบริการ	เตพิพล	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

ที่ ชร. ๗๑๑๐๑/๑๘๔๐

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างเหมาทุกคน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง กำหนดให้มีการประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเพื่อแจ้งข้อราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดการขับเคลื่อนของการบริหารงานในองค์การบริหารส่วนตำบล

ในการนี้ จึงขอเชิญพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างทุกท่าน เข้าร่วมประชุมประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงแสด ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

จึงขอเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

(นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง