

บันทึกการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.  
วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประครอง พูลเจริญ	ประธานสภา อบต.รอบเวียง		
๒	นายประเสริฐ สะสม	รองประธานสภา อบต.รอบเวียง		
๓	นายจตุรพร จิตมโนวรรณ	สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง หมู่ที่ ๑		
๔	นางกรรณิการ์ แก่นพล	สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง หมู่ที่ ๒		
๕	นายศักดิ์ศรี ศรีรักษ์	สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง หมู่ที่ ๔		
๖	นายพงษ์ศักดิ์ อารีย์	สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง หมู่ที่ ๕		
๗	นางนันทวรรณ ปัญญาพันธ์	เลขานุการสภา อบต.รอบเวียง		

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๗ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางสุรวิมล คุณาพันธ์	วอ. กต.๕๓		
๒	นางอรรชพรวิมล ศรีวรรณชัย	วอ. กต.๕๓		
๓	นส.ส.สาวิตรี อุกะจาก	ช่างประจำตำบล		
๔	นางจันทราพร นมรัตน์	ช่างเทคนิคช่างซ่อมรถจักรยานยนต์		
๕	นายชัยวัฒน์ หวังสม	ช่าง		
๖	นางนงนุช อังต๊ะ	วอ. - อพ. อธิการ		
๗	นายอภินันท์ ใจหาญ	ช่าง		

ระเบียบวาระที่ ๑

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งเพื่อทราบประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗  
๑.๒ แจ้งเพื่อทราบประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

ที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

แจ้งให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้ตรวจสอบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาสัปดาห์สามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งได้แนบไปกับวาระการประชุมแล้วนั้น หากมีข้อสงสัยหรือต้องการแก้ไขในรายงานการประชุมก็สามารถยกมือสอบถามหรือขอแก้ไขได้

ที่ประชุม

ไม่มี

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

หากไม่มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใดต้องการสอบถามหรือแก้ไข จึงขอมติเพื่อรับรองรายงานการประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา  
รับรอง จำนวน ๖ เสียง  
ไม่รับรอง จำนวน - เสียง  
งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๓

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

กระทู้ถาม

สอบถามเลขานุการสภา อบต.รอบเวียง มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใด ยื่นกระทู้ถามหรือไม่

นางนันทนวล ปัญญาพันธ์  
เลขานุการสภา อบต.รอบเวียง

ไม่มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใด ยื่นกระทู้ถาม

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่เพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่องพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

ด้วยปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ได้เสนอขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เนื่องจากจะสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้มีงบประมาณเหลือจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งได้เล็งเห็นความสำคัญในการบริหารและพัฒนาพื้นที่ตำบลรอบเวียงให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น จึงได้เสนอโครงการเพื่อแก้ไขปัญหาและความต้องการของประชาชน รวมทั้ง เพื่อให้มีครุภัณฑ์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเพียงพอ และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ อบต.รอบเวียง ก่อนที่ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง จะได้นำเรียนรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขอให้เลขานุการสภา อบต.รอบเวียง แจ้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้รับทราบ

นางนิมมวล ปัญโญนันท์  
เลขานุการสภา อบต.รอบเวียง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลดที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ที่ประชุม

รับทราบ

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

ขอเชิญปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง หรือผู้ได้รับมอบหมายได้นำเรียนรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ให้สภา อบต.รอบเวียง ได้รับทราบก่อนการพิจารณา

นางนิมมวล ปัญโญนันท์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายก อบต.รอบเวียง

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือ โอนไปตั้งรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

สำหรับรายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ขออนุญาตมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้นำเรียน และขอให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียงทุกท่าน ได้ดูรายละเอียดตามที่ได้ส่งให้ท่านไปพร้อมกัน

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

อนุญาตให้หัวหน้าสำนักปลัด ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ได้นำเรียนรายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามลำดับ

นางสาวสายพิน คุณมาก  
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ดิฉัน  
นางสาวสายพิน คุณมาก หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมายจากท่านปลัด  
อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ให้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดการขอ  
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุน  
ค่าครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

รายการที่ ๑ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้ทำงาน

งบประมาณขอตั้งไว้ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท  
(เจ็ดพันบาทถ้วน) รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. เก้าอี้ทำงาน ชนิดนั่งพิงกลาง

๒. ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU

๓. โครงขา ๕ แฉก ทำด้วยเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อนหมุน

ได้รอบตัว

๔. ที่นั่งหมุนได้รอบตัว ปรับระดับขึ้นลงด้วยโซ้ค Gas Lift

๕. มีที่เท้าแขน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้สำหรับการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และใช้ทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

**รายการที่ ๒ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน

งบประมาณขอตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐

เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

๒. มีตู้เก็บของ ๒ ชั้น ซ้าย-ขวา และมีลิ้นชักข้างขวา

๑ ลิ้นชัก

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน จราจร งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

รายการ โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วง

เทศกาลสำคัญ

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

**รายการที่ ๓ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)**

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท                      ครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการ                      เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง  
(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู  
งบประมาณขอตั้งไว้       ๑๙,๕๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง       เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด  
๑๒,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

**โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้**  
โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป                      งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)  
ประเภท    ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
รายการ    ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้       ๑๙,๕๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**รายการที่ ๔ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)**

แผนงาน                      บริหารงานทั่วไป  
งาน                              บริหารทั่วไป  
งบลงทุน                      ค่าครุภัณฑ์  
ประเภท                      ครุภัณฑ์สำนักงาน  
รายการ                      เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง

(ระบบ Inverter) ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู  
งบประมาณขอตั้งไว้       ๓๗,๙๐๐ บาท  
(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง       เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ  
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด  
๒๔,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๗,๙๐๐ บาท

(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๕ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

งบประมาณขอตั้งไว้ ๖,๖๐๐ บาท (หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก

แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ  
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๖,๖๐๐ บาท

(หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๖ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน บริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะหมู่บูชา

งบประมาณขอตั้งไว้ ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะหมู่บูชา

จำนวน ๑ ชุด

๘/-เป็นไปตาม...

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ  
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๙,๔๐๐ บาท  
(เก้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๗ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒
งบประมาณขอตั้งไว้	๒๓,๐๐๐ บาท

(สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์  
แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป  
งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)  
ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๒๓,๐๐๐ บาท

(สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๘ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่อง

คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารทั่วไป งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๙ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารทั่วไป
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง

หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

งบประมาณขอตั้งไว้ ๑๒,๓๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๓ เครื่อง  
ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๒,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่น  
สองพันสามร้อยบาทถ้วน)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(สำนักปลัด)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ  
รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๑๒,๓๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๐ โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม)

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เก้าอี้ทำงาน
งบประมาณขอตั้งไว้	๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)
รายละเอียดคำชี้แจง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน) รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. เก้าอี้ทำงาน ชนิดพนักพิงกลาง
๒. ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU
๓. โครงขา ๕ แฉก ทำด้วยเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อนหมุน

ได้รอบตัว

๔. ที่นั่งหมุนได้รอบตัว ปรับระดับขึ้นลงด้วยโซค Gas Lift
๕. มีที่เท้าแขน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

**โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้**

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านป่ายางมน

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

**รายการที่ ๑๑ โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม)**

แผนงาน การศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ โต๊ะทำงาน

งบประมาณขอตั้งไว้ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน

จำนวน ๑ ตัว รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. โต๊ะทำงานไม้ขาเหล็ก ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๘๐  
เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๗๕ เซนติเมตร

๒. มีตู้เก็บของ ๒ ข้าง ซ้าย-ขวา และมีลิ้นชักข้างขวา

๑ ลิ้นชัก

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านป่ายางมน  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๖,๐๐๐ บาท (หกพันบาทถ้วน)

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

รายการที่ ๑๒ โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนา  
และวัฒนธรรม)

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านป่ายางมน  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท  
(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๓ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงาน	การศึกษา
งาน	ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา

งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

บ้านป่ายางมน

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๑๔ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง

ถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

งบประมาณขอตั้งไว้ ๘,๒๐๐ บาท

(แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘,๒๐๐ บาท (แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

**โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้**

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านป่ายางมน

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๘,๒๐๐ บาท  
(แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

**รายการที่ ๑๕ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)**

แผนงาน	การศึกษา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA
งบประมาณขอตั้งไว้	๗,๕๐๐ บาท

(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา  
งาน ระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา  
งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)  
ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ  
รายการ ค่าจ้างเหมาบริการ ผู้ช่วยครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
บ้านป่ายางมน  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๗,๕๐๐ บาท  
(เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

นางขวัญเรือน สุพรรณชัย  
ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ดิฉัน  
นางขวัญเรือน สุพรรณชัย ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รับมอบหมายจากท่าน  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ให้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด  
การขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบ  
ลงทุนค่าครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

กองคลัง

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

รายการที่ ๑๖ โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งาน งานก่อสร้าง งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)  
ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม  
ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กถนนบ้านป่ายางมนใหม่ -  
บ้านป่ายางมน บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ที่ ๕  
งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท  
(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

**รายการที่ ๑๗ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)**

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์สำนักงาน
รายการ	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง

(ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู

งบประมาณขอตั้งไว้ ๑๙,๕๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด  
๑๒,๐๐๐ บีทียู พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ  
ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
(กองคลัง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	งานก่อสร้าง	งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)
ประเภท	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	

รายการ โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้าง  
รางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนบ้านป่ายางมนใหม่ -บ้านป่ายางมน  
บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ที่ ๕

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๑๙,๕๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

**รายการที่ ๑๘ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)**

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว
รายการ	เครื่องทำน้ำร้อน - เย็น

งบประมาณขอตั้งไว้ ๙,๐๐๐ บาท

(แก้พันบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าใช้จ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำ  
น้ำร้อน - เย็น จำนวน ๑ เครื่อง รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. มีหัวก๊อกจ่ายน้ำโดยเป็นน้ำร้อน ๑ หัว น้ำเย็น ๑ หัว  
อุณหภูมิห้อง ๑ หัว

๒. ตัวเครื่องภายนอกและภายในทำด้วยวัสดุหรือโลหะ  
ไม่เป็นสนิม

๓. ถังบรรจุน้ำภายใน ทำด้วยสแตนเลส

๔. ถังบรรจุน้ำด้านล่าง

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถื่น เพื่อใช้ทดแทน  
พัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองคลัง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานก่อสร้าง งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

รายการ โครงการขยายผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อม

ก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กถนนบ้านป่ายางมนใหม่ -

บ้านป่ายางมน บ้านป่ายางมนใหม่ หมู่ที่ ๕

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๙,๐๐๐ บาท (แก้พันบาทถ้วน)

นายศุภชัย อุปนันท์  
ผอ.กองช่าง

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน กระผม  
นายศุภชัย อุปนันท์ ผู้อำนวยการกองช่าง ได้รับมอบหมายจากท่านปลัด  
อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ให้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดการขอ  
โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุน  
ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายละเอียดดังนี้  
กองช่าง

๑. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

รายการที่ ๑๙ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงาน	อุตสาหกรรมและการโยธา
งาน	บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ
การโยธา	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา  
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล  
เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองช่าง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม แผนงานการศึกษา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ)

ประเภท วัสดุสำนักงาน

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๐ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ

การโยธา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

รายการ เก้าอี้ทำงาน

งบประมาณขอตั้งไว้ ๑๐,๕๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน

จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๐,๕๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. เก้าอี้ทำงาน ชนิดพนักพิงกลาง

๒. ที่นั่งและพนักพิงบุฟองน้ำ หุ้มด้วยหนัง PU

๓. โครงขา ๕ แฉก ทำด้วยเหล็กชุบโครเมียม มีล้อเลื่อนหมุน

ได้รอบตัว

๔. ที่นั่งหมุนได้รอบตัว ปรับระดับขึ้นลงด้วยโซ้ค Gas Lift

๕. มีที่เท้าแขน

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ทดแทน  
พัสดุเก่าที่ชำรุด

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองช่าง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด หน่วยตรวจสอบภายใน แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน ควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๑๐,๕๐๐ บาท

(หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

รายการที่ ๒๑ โอนเพิ่มเติมเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน บริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ

การโยธา

งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์

ประเภท ครุภัณฑ์สำรวจ

รายการ ไม้สตาฟ

งบประมาณขอตั้งไว้ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อไม้สตาฟ

จำนวน ๑ อัน รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้

๑. ไม้สตาฟทำจากอลูมิเนียมอย่างดี

๒. สามารถสไลค์ขึ้น-ลงได้ ความยาว ๕ เมตร

๓. มีแบ่งช่องบอกระยะเป็นรูปตัว E สลับขาว-แดง โดยแบ่ง

ช่องๆละ ๑ ซม. มีเลขกำกับทุก ๑๐ ซม.

๔. มีหลอดระดับฟองกลมและช่องบรรจุไม้สตาฟ

๕. มีปุ่มล๊อคขณะยัดออกใช้งาน

๖. สีที่ขีดแบ่งเป็นสีดำสลับแดง ทุก ๆ ๑ เมตร บนพื้นสีขาว

๗. มีโลหะหุ้มปลายรองรับด้านล่างของไม้วัดระดับ

๘. ท่อนล่างสุด มีความกว้างไม่น้อยกว่า ๕ ซม. และหนา

ไม่น้อยกว่า ๒.๕ ซม.

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
หน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้สำหรับการ  
ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๙๘๙  
ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๕๐๙  
ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

(กองช่าง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลด สำนักปลัด แผนงานการเกษตร

งาน สิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ โครงการงดเผาเพื่อลดหมอกควัน

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๒,๕๐๐ บาท

(สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

สรุปการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๑ รายการ

๒. โอนลด จำนวน ๒๑ รายการ

รวมงบประมาณทั้งหมด ๓๕๑,๙๐๐บาท (สามแสนห้าหมื่นหนึ่งพัน  
เก้าร้อยบาทถ้วน)

๒. งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

รายการที่ ๑ โอนเพิ่มเติมตั้งเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา

งาน ก่อสร้าง

งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

รายการ โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

งบประมาณขอตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐ บาท  
(สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงอาคาร  
สำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง รายละเอียดตาม  
ประมาณการงานก่อสร้างและตามแบบแปลนของ อบต.รอบเวียง สถานที่  
ก่อสร้าง อาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอ  
เมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย (จุดเริ่มต้นโครงการ พิกัด N ๑๙.๙๑๔๗๓๗  
E ๙๙.๘๗๗๕๙๕)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน  
ครั้งที่ ๑ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๑๕ หน้า ๑๘

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน  
ครั้งที่ ๑ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ แก้ไข ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒  
(กองช่าง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนลดรายการที่ ๑ สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน บริหารงานคลัง งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลดรายการที่ ๒ สำนักปลัด แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งาน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย)

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

รายการ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย

พิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐ บาท

(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

โอนลดรายการที่ ๓ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

รายการ ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท

(หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

โอนลดรายการที่ ๔ กองช่าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา  
งาน งานก่อสร้าง  
งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ  
รายการ โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก  
พร้อมปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๗ บ้านป่าيامน  
หมู่ที่ ๒

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๒๕,๐๐๐ บาท  
(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

รายละเอียดโครงการตามแบบ พร. ๔ พร. ๕

สรุปการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ดังนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๒. โอนลด จำนวน ๔ รายการ

รวมงบประมาณทั้งหมด ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่น  
บาทถ้วน)

รวมงบประมาณทั้งสิ้นในการโอนงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง ในครั้งนี้ ๖๐๑,๙๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งพันเก้าร้อย  
บาทถ้วน)

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

-ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งรายการใหม่ ให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ก่อนที่จะขอมติที่ประชุม กระทบจะเปิดโอกาส  
ให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้สอบถาม

-มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใด มีข้อสอบถามเพิ่มเติมสามารถยกมือ  
สอบถามได้

ที่ประชุม

ไม่มี

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

หากไม่มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใดสอบถาม กระทบขอมติในการ  
ขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ โดยโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๒๑ รายการ  
โอนลด จำนวน ๒๑ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๕๑,๙๐๐ บาท (สามแสน  
ห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และในงบลงทุนค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
โดยโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โอนลด จำนวน ๔  
รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)  
รวมงบประมาณทั้งสิ้นในการโอนงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้างในครั้งนี้ ๖๐๑,๙๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน)  
โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

อนุมัติ	จำนวน ๖ เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

เนื่องด้วยปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ได้ยื่นเสนอญัตติ  
เพิ่มเติม ในการพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ กระผมจะดำเนินการประชุม  
ตามวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุม  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว  
-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

๕.๑ เรื่องพิจารณาขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์  
ขอเชิญปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง หรือผู้ได้รับมอบหมาย  
ได้นำเรียนรายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ให้สภา อบต.รอบเวียง ได้รับทราบก่อน  
การพิจารณา

นางนันทนวล ปัญญานันท์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ ที่แจ้งไปข้างต้นเมื่อสักครูนั่น

เนื่องด้วยในวันที่ ๑๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๗ ได้เกิดเหตุอุทกภัย  
(น้ำท่วม) ภายในตัวอาคารของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
ทำให้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการ เครื่องคอมพิวเตอร์  
หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๕-๐๐๒๗ ผู้ใช้งาน คือนางสาวเชมกร เทพนัน  
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ เกิดความชื้น ไม่สามารถซ่อมแซมได้  
ประกอบกับเครื่องคอมพิวเตอร์ดังกล่าวใช้งานมานานแล้ว เป็นเวลา ๑๒ ปี  
และลำสมัยไม่รองรับโปรแกรมต่างๆ ในการปฏิบัติงานปัจจุบัน

สำหรับรายละเอียดการขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ขออนุญาตมอบหมายให้  
ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นผู้นำเรียนให้ที่ประชุมได้รับทราบก่อนการพิจารณา

นางขวัญเรือน สุพรรณชัย  
ผอ.กองคลัง

เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ดิฉัน  
นางขวัญเรือน สุพรรณชัย ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รับมอบหมายจากท่าน  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ให้นำเรียนชี้แจงรายละเอียด  
การขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบ  
ลงทุนค่าครุภัณฑ์ รายละเอียดดังนี้

กองคลัง

๑. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

รายการที่ ๑ โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ (กองคลัง)

แผนงาน	บริหารงานทั่วไป
งาน	บริหารงานคลัง
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์
ประเภท	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
รายการ	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล

แบบที่ ๒

งบประมาณขอตั้งไว้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

รายละเอียดคำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา

อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ กระทรวงดิจิทัล

เพื่อเศรษฐกิจและสังคม

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

(กองคลัง)

โดยโอนลดเงินงบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

๑. โอนลด แผนงานงบกลาง

งาน งบกลาง งบกลาง

ประเภท เบี้ยยังชีพความพิการ

งบประมาณโอนลดครั้งนี้ ๓๒,๐๐๐ บาท

(สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

สรุปการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ ดังนี้

๑. โอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ

๒. โอนลด จำนวน ๑ รายการ

รวมงบประมาณทั้งหมด ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

-ในการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพ เปลี่ยน หรือโอนไปตั้งรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ก่อนที่จะขอมติที่ประชุม กระผมจะเปิดโอกาสให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้สอบถาม

-มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใด มีข้อสอบถามเพิ่มเติมสามารถยกมือสอบถามได้

ที่ประชุม

ไม่มี

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

หากไม่มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการขออนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ โดยโอนเพิ่มตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ โอนลด จำนวน ๑ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์

อนุมัติ จำนวน ๖ เสียง

ไม่อนุมัติ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

เรื่องอื่นๆ

ท่านสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง และผู้เข้าร่วมประชุม ในระเบียบวาระนี้มีเรื่องที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมได้รับทราบก็ขอเชิญ

นางนิมมล ปัญโญนันท์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายก อบต.รอบเวียง

ตามประกาศจังหวัดเชียงราย เรื่อง เขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย/เขตให้ความช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงราย ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗ ซึ่งพื้นที่เขต อบต. รอบเวียง ทั้ง ๕ หมู่บ้าน ก็อยู่ในเขตพื้นที่ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๗ ทำให้บ้านเรือนของประชาชนได้รับความเดือดร้อน รวมทั้งประชาชนที่ทำการเกษตร และผู้ประกอบการค้าต่างๆ จากการรายงานเบื้องต้นมีครัวเรือนที่ได้รับความเดือดร้อน ประมาณ ๑,๐๐๐ กว่าครัวเรือน ทั้งนี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนอย่างเร่งด่วน ซึ่งเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสะสมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๑๐๐ ในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้จ่ายขาดเงินสะสมได้ตามความจำเป็นในขณะนั้น โดยให้คำนึงถึงฐานะการเงิน การคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น

๒๖/ซึ่งขณะนี้...

ซึ่งขณะนี้ อบต.รอบเวียง ปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจึงสามารถที่จะดำเนินการได้ แต่อย่างไรแล้วปลัดก็อยากจะนำเรียนปรึกษาหารือกับฝ่ายสภา อบต.รอบเวียง ก่อน เพื่อหาข้อสรุปและวันนี้เวลา ๑๑.๐๐ น. ได้นัดหมายทางกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน มาร่วมประชุมหารือแนวทางการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนด้วย ทางเจ้าหน้าที่ได้แจกเอกสารหลักเกณฑ์การใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๓ และเอกสารประกอบตารางเทียบมีของเทศบาลนครเชียงรายและองค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงรายได้ประกาศให้ความช่วยเหลือให้กับท่าน

ที่ประชุม

หารือกันพอสมควร จึงได้ข้อสรุปถึงหลักเกณฑ์การช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน โดยใช้หลักเกณฑ์ ข้อ ๕.๑.๑๕ รายการ ค่าเครื่องครัว และอุปกรณ์ในการประกอบอาหาร ตามระเบียบ เท่าที่จ่ายจริงครัวครัวไม่เกิน ๓,๕๐๐ บาท อย่างไรก็ตามจะหารือแนวทางร่วมกับฝ่ายปกครองอีกครั้ง

นางนันทนวล ปัญญาพันธ์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายก อบต.รอบเวียง

แจ้งวันนี้เวลา ๑๑.๐๐ น. ขอเชิญสมาชิกสภา อบต.รอบเวียงทุกท่านเข้าร่วมประชุมหารือการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) ณ ห้องประชุมพวงแสด ๓ อบต.รอบเวียง

ที่ประชุม

รับทราบ

นางนันทนวล ปัญญาพันธ์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายก อบต.รอบเวียง

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้มีมติอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างไปแล้วนั้น เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ ยังมีโครงการบางรายการที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ดิฉันจึงขออนุญาตเสนอขออนุมัติในการพิจารณาขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

ด้วยปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ได้ยื่นเสนอขออนุมัติในการพิจารณาขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กระผมจึงขอพักการประชุมในเวลา ๑๐.๕๐ น. และขอเปิดการประชุมอีกครั้งในเวลา ๑๓.๓๐ น. เน้นย้ำขอเชิญสมาชิกสภา อบต.รอบเวียงทุกท่าน เข้าร่วมประชุมหารือการช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (อุทกภัย) เวลา ๑๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงแสด ๓ อบต.รอบเวียง

- เวลา ๑๓.๓๐ น. -

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

ตามที่ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ได้เสนอขออนุมัติกันเงินเพื่อให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้พิจารณาขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน กระผมจะดำเนินการประชุมตามวาระต่างๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๓	กระทู้ถาม -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว -ไม่มี
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องเสนอใหม่ ๕.๑ เรื่องพิจารณาขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน
นายประครอง พูลเจริญ ประธานสภา อบต.รอบเวียง	ก่อนการพิจารณา ขอให้เลขาธิการสภา อบต.รอบเวียง แจ้งระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้สมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ได้รับทราบ
นางนันทนวล ปัญโญนนท์ เลขาธิการสภา อบต.รอบเวียง	ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวดที่ ๕ การกันเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อหนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี
นายประครอง พูลเจริญ ประธานสภา อบต.รอบเวียง	ขอเชิญปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง หรือผู้ได้รับมอบหมาย ได้นำเรียนรายละเอียดการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ให้ที่สภา อบต.รอบเวียง ได้รับทราบก่อนการพิจารณา
นางนันทนวล ปัญโญนนท์ ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่ นายก อบต.รอบเวียง	เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน รายละเอียดการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน ขออนุญาตมอบหมายให้หัวหน้าสำนักปลัดเป็นผู้นำเรียน
นายประครอง พูลเจริญ ประธานสภา อบต.รอบเวียง	อนุญาตให้หัวหน้าสำนักปลัดนำเรียนรายละเอียดการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน
นางสาวสายพิน คุณมาก หัวหน้าสำนักปลัด	เรียนท่านประธานสภาและสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ทุกท่าน ดิฉัน นางสาวสายพิน คุณมาก หัวหน้าสำนักปลัด ได้รับมอบหมายจากท่านปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ให้นำเรียนรายละเอียดการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน รายละเอียดดังนี้

### สำนักปลัด

#### งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

##### ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๖ รายการ

๑. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวม  
งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

๒. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท (หกพัน  
บาทถ้วน)

๓. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)  
ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๕๐๐ บาท  
(หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter)  
ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๗,๙๐๐ บาท  
(สามหมื่นเก้าพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๕. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๖,๖๐๐ บาท  
(หกพันหกร้อยบาทถ้วน)

๖. โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด งบประมาณ ๙,๔๐๐ บาท (เก้าพัน  
สี่ร้อยบาทถ้วน)

##### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ

๑. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ  
๒๓,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสามพันบาทถ้วน)

๒. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน  
๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๓. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)  
จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท รวมงบประมาณ  
๑๒,๓๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

### กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

#### งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

##### ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวม  
งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท (เจ็ดพันบาทถ้วน)

๒. โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว งบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท (หกพัน  
บาทถ้วน)

##### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๓ รายการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน  
๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๖๔,๐๐๐ บาท  
(หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน) (ใช้งานของกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม  
จำนวน ๑ เครื่อง และใช้งานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านป่ายามน จำนวน  
๑ เครื่อง)

๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๔,๑๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๘,๒๐๐ บาท (แปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

#### กองคลัง

##### งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

###### ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๑๙,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยบาทถ้วน)

###### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๒,๐๐๐ บาท งบประมาณ ๖๔,๐๐๐ บาท (หกหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

###### ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องทำน้ำร้อน - เย็น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

#### กองช่าง

##### ๑. งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)

###### ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑ รายการ

๑. เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๓ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๐๐ บาท รวมงบประมาณ ๑๐,๕๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)

###### ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๑ รายการ

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

###### ครุภัณฑ์สำรวจ จำนวน ๑ รายการ

๑. ไม้สตาฟ จำนวน ๑ อัน งบประมาณ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๓๘๓,๙๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

##### ๒. งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

###### ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ

๑. โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงงบประมาณ ๒๕๐,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

และตามที่สภา อบต.รอบเวียง ได้พิจารณาอนุมัติการโอนเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์

และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เมื่อคราวประชุมสภา อบต.รอบเวียง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ และตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โอนครั้งที่ ๑๓ อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ โครงการ ซึ่งทั้ง ๓ โครงการนี้ ไม่สามารถก่อกำหนดผู้กักกันได้ตามระยะเวลา ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๑๓/๑ บ้านป่าาง หมู่ที่ ๓ งบประมาณขอตั้งไว้จำนวน ๒๕๑,๐๐๐ บาท (สองแสนห้าหมื่นหนึ่งพัน บาทถ้วน)

๒. โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ซอย ๗ บ้านป่าางมนใหม่ หมู่ที่ ๕ งบประมาณขอตั้งไว้ ๒๓๘,๐๐๐ บาท (สองแสน สามหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

๓. โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์บูรณาการข้อมูลข่าวสารและบริการ ประชาชน ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง งบประมาณขอตั้งไว้ ๒๓๒,๓๐๐ บาท (สองแสนสามหมื่นสองพันสามร้อยบาทถ้วน)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน ๙๗๑,๓๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน)

รวมงบประมาณที่ขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน ๑,๓๕๕,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน)

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

-ก่อนที่จะขอมติในการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน กระผมจะเปิดโอกาสให้สมาชิก สภา อบต.รอบเวียง ได้สอบถาม

-มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใด มีข้อสอบถามเพิ่มเติมสามารถยกมือ สอบถามได้

ที่ประชุม

ไม่มี

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

หากไม่มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง ท่านใดสอบถาม กระผมขอมติในการ ขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยัง ไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน ตามรายการขออนุมัติกันเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน ๒๒ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๓๘๓,๙๐๐ บาท (สามแสนแปดหมื่นสามพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และในงบ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน ๔ รายการ งบประมาณทั้งสิ้น ๙๗๑,๓๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันสามร้อย บาทถ้วน) รวมงบประมาณทั้งสิ้นในการขออนุมัติกันเงินโอนในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกันในครั้งนี้ ๑,๓๕๕,๒๐๐ บาท (หนึ่งล้านสามแสนห้าหมื่นห้าพันสองร้อยบาทถ้วน) โดยการยกมือ

ที่ประชุม

มีมติอนุมัติเงินในงบลงทุนค่าครุภัณฑ์ และค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กรณีที่ยังไม่ได้กำหนดผู้กักัน

อนุมัติ	จำนวน ๖ เสียง
ไม่อนุมัติ	จำนวน - เสียง
งดออกเสียง	จำนวน - เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

นางนันทนวล ปัญญานันท์  
ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่  
นายก อบต.รอบเวียง

เรื่องอื่นๆ

ท่านสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง และผู้เข้าร่วมประชุม ในระเบียบวาระนี้ มีเรื่องที่จะนำเรียนต่อที่ประชุมได้รับทราบก็ขอเชิญ

-แจ้งข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ อบต.รอบเวียง ซึ่งได้ผ่านความเห็นชอบจากสภา อบต.รอบเวียง ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ บัดนี้ นายอำเภอเมืองเชียงรายได้พิจารณาอนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗ และดิฉัน ปลัด อบต. ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต.รอบเวียง ได้ลงนามในประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ อบต.รอบเวียง โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ทั้งนี้ จักได้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการ อบต.รอบเวียง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

-แจ้งมีผู้สมัครนายก อบต.รอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย ใหม่ จำนวน ๑ ราย

ที่ประชุม

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

รับทราบ

ยังอยู่ในวาระอื่นๆ มีสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง หรือผู้เข้าร่วมประชุม ท่านใดมีข้อราชการที่จะแจ้งหรือสอบถามก็เชิญได้

ที่ประชุม

นายประครอง พูลเจริญ  
ประธานสภา อบต.รอบเวียง

ไม่มี

หากที่ประชุมไม่มีข้อราชการที่จะแจ้งหรือสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภา อบต.รอบเวียง และผู้เข้าร่วมการประชุมทุกท่าน ที่เสียสละเวลามาร่วมประชุมสภา อบต.รอบเวียง ในครั้งนี้ หากที่ประชุมไม่มีเรื่องใดนำเรียนเพิ่มเติมกระผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุม

เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นางนันทนวล ปัญญานันท์)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียงฉบับนี้ คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ตรวจเสร็จเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายจตุพร จิตมโนวรรณ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)



(นายประเสริฐ สะสม)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ)



(นายศักดิ์ศรี ศรีรักษ์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง หมู่ที่ ๔

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง มีมติรับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี  
พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๗ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง  
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นายประครอง พูลเจริญ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง