



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้ดำเนินการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง ได้อนุมัติแล้ว เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ จึงประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.robwieng.go.th อีกหนึ่งช่องทาง

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง



การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหาร ส่วนตำบล		115,920.00	105,948.39	6,000.00 (-)	99,948.39	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		36,000.00	24,115.00	6,000.00 (+)	30,115.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,085,640.00	963,660.00	214,400.00 (-)	749,260.00	
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินบำเหน็จ ลูกจ้างประจำ	84,360.00	34,630.00	214,400.00 (+)	249,030.00	เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอสำหรับเบิกจ่าย

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		202,078.00	202,078.00	10,000.00 (-)	192,078.00	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านการส่งเสริม และพัฒนา คุณภาพชีวิต		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / -เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง สำหรับโครงการนี้ ตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็น ไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า 5 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		202,078.00	192,078.00	10,000.00 (-)	182,078.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านสาธารณสุข (กรณีเฝ้าระวัง หรือฟื้นฟูหลัง เกิดสาธารณภัย)		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย หรือภัยพิบัติที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่ สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีพ เพื่อให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการ ดำรงชีวิตอย่างปกติสุขในสังคม ฯลฯ โดยให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาใช้จ่าย งบประมาณช่วยเหลือประชาชน ตาม หลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม เช่น วาดภัย อัคคีภัย แผ่นดินไหว อาคารถล่ม ภัยจากภัยแล้ง ภัยจากสารเคมี และวัตถุ อันตราย ภัยจากไฟฟ้า ภัยจากอากาศยาน ภัยจากการคมนาคมและขนส่ง ภัยจากโรค ระบาด ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้องสำหรับโครงการนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566</p> <p>- เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 4 หน้า</p>

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		202,078.00	182,078.00	10,000.00 (-)	172,078.00	
แผนงาน การเกษตร	งานส่งเสริม การเกษตร	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ด้าน เกษตรกรรมผู้มี รายได้น้อย		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประกอบการรายย่อย และได้ขึ้นทะเบียนเกษตรกรหรือสมาชิกในครัวเรือนของผู้ที่อยู่ในทะเบียนเกษตรกรของกรมส่งเสริมการเกษตร หรือผู้มีรายชื่ออยู่ในทะเบียนผู้เลี้ยงสัตว์ของกรมปศุสัตว์ หรือทะเบียนผู้เพาะเลี้ยงสัตว์น้ำของกรมประมง ให้การช่วยเหลือเกษตรกรที่ประสบปัญหาในเรื่องของพืชผลการเกษตร จัดหาหรือปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องใช้ในการปรับปรุงแหล่งน้ำ หรือการเยียวยาพืชผลทางการเกษตร และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องสำหรับโครงการนี้ ตามกฎหมาย ระเบียบ และหลักเกณฑ์ที่กำหนด (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับบททวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 2 หน้า 3 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		202,078.00	172,078.00	10,000.00 (-)	162,078.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ด้านการป้องกัน และควบคุม โรคติดต่อ		0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ เพื่อให้ความช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ในการฟื้นฟูหรือ เยียวยาด้านการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ในสถานการณ์เกิดโรคติดต่อ หรือโรคระบาด ในพื้นที่ ตามกฎหมาย ระเบียบ และ หลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็น ไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - เป็น ไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 5911 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2566 เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติการช่วยเหลือประชาชนตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 - เป็น ไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับทบทวน ครั้งที่ 1/2566 เพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2567 ยุทธศาสตร์ที่ 3 หน้า 4 ลำดับที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	35,000.00	35,000.00	7,990.00 (-)	27,010.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง			0.00	7,990.00 (+)	7,990.00	<p>เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ / - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง กองช่าง จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567 - 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง (กองช่าง)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. 2548 แก้ไขถึงฉบับปัจจุบัน - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2558 - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินค่าครองชีพชั่วคราวของข้าราชการและลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.2567 - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 14464 ลงวันที่ 17 ตุลาคม พ.ศ. 2567 - เป็นไปตามหนังสืออำเภอเมืองเขียงราย ด่วนที่สุด ที่ ชร 0023.7/6418 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด อบต. และ กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เพื่อให้มีงบประมาณเพียงพอในการเบิกจ่าย และ โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ...กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวสายพิน คุณมาก.....)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....

(ลงชื่อ)

(.....นายศุภชัย อุปนันท์.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็นควารอนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3

(ลงชื่อ)

(.....นางขวัญเรือน สุพรรณชัย.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็นควารอนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3

(ลงชื่อ)

(.....นางนันทนา ปัญญานันท์.....)

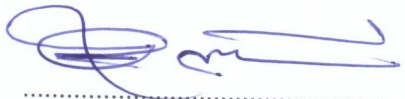
ตำแหน่ง... ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....

วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็นอนุมัติ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 3


(ลงชื่อ) 
(.....นายวันชนะ ท้าวแก่นจันทร์.....)
ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลรอบเวียง.....
วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่-.....เดือน-.....พ.ศ.-.....

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) 
(.....นายศุภชัย อุปนันท์.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....
วันที่.....4.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2567....